

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОНТРАКТ

г. Кострома

«__» _____ 2013 г.

Арбитражный суд Костромской области, именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице _____,
(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании Федерального конституционного закона от 28.04.1995 № 1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации», с одной стороны, и _____,
(полное наименование Исполнителя)

«Поставщик», в лице _____,
(должность, Ф.И.О.)

на основании _____,
(наименование правоустанавливающего документа)

соблюдением требований Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», и иного законодательства Российской Федерации, на основании результатов размещения государственного заказа путем проведения запроса котировок, результаты которого зафиксированы в протоколе Единой комиссии Арбитражного суда Костромской области от «__» _____ 2013 г. № __, совместно именуемые «Стороны» заключили настоящий государственный контракт (далее – Контракт) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРАКТА

1.1. Заказчик поручает, а Поставщик принимает на себя обязательства поставить для нужд Арбитражного суда Костромской области картриджи (далее – Товар) в количестве и по техническим характеристикам, указанным в Приложениях №№ 1, 2 к настоящему Контракту, а Заказчик обязуется принять и оплатить поставленный Товар в соответствии с условиями Контракта.

2. СТОИМОСТЬ КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена настоящего Контракта составляет _____
(указать цифрами и прописью)

руб. __ коп., в том числе НДС¹ – _____ руб. __ коп.
(указать цифрами и прописью)

¹ В случае если Поставщик имеет право на освобождение от уплаты НДС, то слова «в том числе НДС» заменяются на слова «НДС не облагается».

Цена Контракта является твердой и не подлежит изменению в течение всего срока действия Контракта, включает в себя стоимость расходов связанных с исполнением государственного контракта, в том числе расходы на доставку товара, погрузо-разгрузочные работы, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.

2.2. Оплата Товара производится Заказчиком в течение 15 (Пятнадцати) банковских дней с момента фактической его поставки на основании счета-фактуры, товарной накладной и подписанного Сторонами акта приема-передачи Товара.

2.3. Все документы, подтверждающие поставку Товара, должны быть оформлены в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. На всех перечисленных выше документах обязательно должны быть указаны наименование Заказчика, Поставщика, дата и номер Контракта и предусмотренные документами даты, в товарных накладных – номер серии Товара.

2.4. Валюта расчетов – российский рубль.

3. ПОРЯДОК ПОСТАВКИ И ПРИЕМА ТОВАРА

3.1. Срок поставки Товара составляет 10 (Десять) дней с момента заключения настоящего Контракта.

3.2. Поставка Товара осуществляется Поставщиком по адресу: 156961, Костромская область, г. Кострома, ул. Долматова, д. 2.

3.3. Поставщик в день, предшествующий дню поставки Товаров, обязан направить Заказчику факсом или электронной почтой извещение о готовности Товара к поставке.

3.4. Товары должны поставляться в упаковке, соответствующей их характеру и способу транспортировки. Упаковка должна предохранять Товары от всякого рода повреждений, утраты товарного вида и коррозии при его перевозке с учетом возможных перегрузок в пути и длительного хранения.

3.5. Поставщик осуществляет доставку Товара своими силами и за свой счет.

3.6. Вместе с Товаром Поставщик передает Заказчику следующий комплект документов:

- товарная накладная (в двух экземплярах);
- счет, счет-фактура;
- сертификаты соответствия товара ГОСТу или другим стандартам, копии сертификатов качества (при необходимости).

3.7. Датой поставки Товара считается дата, поставленная Заказчиком на товарной накладной Поставщика.

4. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

4.1. Переход к Заказчику права собственности на принятый Товар происходит после оплаты Поставщику стоимости поставленного Товара.

5. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Поставщик обязан:

5.1.1. Поставить товар Заказчику в соответствии с настоящим Контрактом.

5.1.2. Своими силами и за свой счет осуществить транспортировку товара до места поставки, а также осуществить все погрузо-разгрузочные работы.

5.1.3. Передать Заказчику оригиналы товарных накладных и счетов-фактур.

5.1.4. Участвовать в приемке-передаче товаров в соответствии с разделом 3 настоящего Контракта.

5.1.5. Предоставить сертификаты, обязательные для данного вида товара, или иные необходимые документы, подтверждающие качество товара, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Заказчик обязан:

5.2.1. Принять товар в соответствии с разделом 3 настоящего Контракта и, при отсутствии претензий относительно качества, количества и других характеристик товара подписать товарную накладную и передать один экземпляр Поставщику.

5.2.2. Оплатить Товар в соответствии с разделом 2 настоящего Контракта.

5.2.3. Осуществлять контроль за исполнением Поставщиком условий настоящего Контракта.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Контракту в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Если в период выполнения Контракта возникнут обстоятельства, которые поставщик не смог предвидеть и предотвратить разумными мерами, влияющие на осуществление своевременной поставки Товара, Поставщик должен незамедлительно направить Заказчику письменное уведомление о таких обстоятельствах, их предположительной длительности и причине (причинах). После получения уведомления от Поставщика Заказчик должен оценить ситуацию и по необходимости продлить срок выполнения Контракта Поставщиком. Продление срока выполнения Контракта должно быть

оформлено сторонами в письменном виде путем подписания Дополнительного соглашения к Контракту.

6.3. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного Контрактом, Поставщик вправе потребовать уплаты неустойки (штрафа, пеней). Неустойка (штраф, пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки (штрафа, пеней) устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки (штрафа, пеней) ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации. Заказчик освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Поставщика.

6.4. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного настоящим Контрактом, Заказчик вправе потребовать уплаты неустойки (штрафа, пеней). Неустойка (штраф, пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного настоящим Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим Контрактом срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки (штрафа, пеней) устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки (штрафа, пеней) ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации. Поставщик освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

6.5. Применение штрафных санкций не освобождает Стороны от выполнения принятых обязательств.

7. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА

7.1. Срок гарантии на поставляемый товар составляет _____ и начинается исчисляться со дня подписания Заказчиком акта о приемке Товаров. Гарантия Поставщика предоставляется вместе с Товаром.

7.2. Поставщик гарантирует качество и безопасность поставляемого товара в соответствии с действующими стандартами, утвержденными на данный вид товара, и наличием сертификатов, обязательных для данного вида товара, оформленных в соответствии с российским законодательством.

7.3. Качество товара, поставляемого по настоящему Контракту, должно соответствовать требованиям, установленным в извещении и спецификации.

7.4. Если характеристики поставленных Товаров не будут соответствовать требованиям спецификации Товаров или условиям пункта 7.1. Контракта, Поставщик обязан за свой счет заменить такие Товары новыми, которые должны быть доставлены в срок, не превышающий 7 (семи) рабочих дней со дня получения от Заказчика соответствующего уведомления.

7.5. Если Поставщик не заменит Товар в срок, указанный в пункте 7.3 Контракта, Заказчик может взыскать с Поставщика неустойку в размере 1 % от стоимости некачественного товара за каждый день просрочки без какого-либо ущерба любым другим правам Заказчика.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРАКТА

8.1. Настоящий Контракт вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения принятых сторонами обязательств.

8.2. Настоящий Контракт может быть расторгнут досрочно только по письменному соглашению обеих сторон, а также, в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Все изменения и дополнения в настоящий Контракт вносятся по соглашению сторон в письменном виде в соответствии с законодательством Российской Федерации, подписываются обеими Сторонами и становятся неотъемлемой его частью.

9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

9.1. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Контракту, обязана в десятидневный срок уведомить другую сторону о наступлении обстоятельств непреодолимой силы (стихийные бедствия, наводнения и т.п.). В указанном случае стороны составляют дополнительный протокол, в котором оговаривается порядок завершения сделки.

9.2. Если указанные в пункте 9.1 Контракта обстоятельства продолжаются более 45 дней, любая сторона имеет право отказаться от дальнейшего выполнения обязательств по настоящему Контракту, при этом ни одна из сторон не имеет права требовать от другой стороны компенсации за причиненные убытки.

10. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

10.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного Контракта, будут разрешаться путем переговоров.

10.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. Все изменения и дополнения к настоящему Контракту имеют юридическую силу, если они оформлены в письменной форме и подписаны

уполномоченными представителями обеих сторон и являются приложениями к нему.

11.2. Все приложения, в том числе Приложение № 1 – Спецификация, Приложение № 2 – Технические требования, предъявляемые к поставляемым картриджам, и дополнительные соглашения к настоящему Контракту являются его неотъемлемой частью.

11.3. Настоящий Контракт может быть расторгнут на основании обоюдного согласия сторон или инициативе Заказчика в случае невыполнения другой стороной своих обязательств. В случае расторжения Контракта по инициативе Заказчика, виновная сторона обязана возместить фактические убытки по Контракту.

11.4. Настоящий Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у Заказчика, а другой передается Поставщику.

12. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Арбитражный суд Костромской области
156961, Костромская область,
г. Кострома, ул. Долматова, д. 2,
ИНН 4401011695, КПП 440101001,
ОГРН 1024400528680,
р/с 40105810200000010625 в ГРКЦ
ГУ Банка России по Костромской
области г. Кострома,
л/с 03411443750 в УФК по
Костромской области
БИК 043469001
e-mail: info@kostroma.arbitr.ru
тел. (4942) 31-37-79 (приемная)
тел./факс (4942) 35-19-44
(канцелярия)

ПОСТАВЩИК:

ПОДПИСИ:

от Заказчика:

(должность)

(подпись)

МП

(расшифровка подписи)

от Поставщика:

(должность)

(подпись)

МП

(расшифровка подписи)

«_____» _____ 2013 г.

«_____» _____ 2013 г.

СПЕЦИФИКАЦИЯ
поставляемых картриджей

№ п/п	Наименование, Характеристики товара	Количество	Единица измерения	Цена единицы товара, руб.	Общая стоимость
Итого:					
в том числе НДС 18 %					

Итого: _____ (_____) рублей ____ копеек, в том числе
НДС 18 % _____ (_____) рублей ____ копеек.

от Заказчика:

от Поставщика:

(должность)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

МП

«____» _____ 2013 г.

«____» _____ 2013 г.

ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ, предъявляемые к поставляемым картриджам

1. Общие положения.

- В соответствии с пунктом 2 статьи 45 Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» Заказчик производит размещение заказа на поставку расходных материалов (картриджей) к оборудованию, используемому Заказчиком, в соответствии с технической документацией;
- Поставляемые расходные материалы (далее – товары) должны быть новыми, оригинальными, промышленного производства, поставляться в оригинальной упаковке, содержащей все необходимые коды и знаки производителя;
- Поставляемые товары должны соответствовать товарам, заявленным производителем оборудования, в котором они будут использоваться, в технической документации;
- Поставляемые товары должны соответствовать техническим характеристикам, определенным производителями оборудования, в котором они будут использоваться;
- Не допускается поставка товаров повторно запечатанных, восстановленных, с просроченным сроком годности, имеющих механические повреждения, а также товаров, условия хранения которых были нарушены;
- Заказчик вправе провести экспертизу поставленных товаров в независимой экспертной организации на предмет соответствия ресурсу товаров по стандарту ISO/IEC 19752 и установленным производителем оборудования техническим характеристикам (плотность печати в %, уровень фона в %, количество тонера в бункере и т.д.);
- По факту поставки товаров выбирается необходимое количество тестируемых образцов и составляется акт приемки-передачи в присутствии уполномоченных лиц Поставщика и Заказчика. В акте указывается наименование продукции, количество, серийные номера и идентификационные обозначения, установленные производителем отправляемых на экспертизу изделий. Расходы по проведению экспертизы, в рамках доказанного несоответствия ресурсу оригинальным расходным материалам по стандарту ISO/IEC 19752 (в меньшую сторону), плотности печати и уровню фона будут возложены на Поставщика в форме возмещения убытков понесенных Заказчиком при исполнении Государственного контракта Поставщиком;
- В случае если товары или отдельные составляющие произведены не в Российской Федерации, перед поставкой товары должны пройти все таможенные и иные процедуры, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

2. Требования к качеству поставляемых товаров.

- Поставляемые товары должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации;
- Поставляемые товары должны быть свободны от любых прав третьих лиц;
- Поставляемые товары должны быть новыми, не восстановленными, не бывшими в употреблении, не должны содержать повторно используемых деталей. Использование товаров не должно привести к прекращению гарантийных обязательств производителя оборудования, к порче или преждевременному износу того оборудования, в которое они будут установлены и для которого они предназначены. Корпус изделия не должен иметь потертостей, царапин и следов вскрытия. Фотовал должен иметь ровное

глянцевое покрытие (при повороте фотвала на нем не должно быть следов тонера), не допускается наличие полос, царапин и т.п.;

- Поставляемые товары не должны иметь дефектов, связанных с конструкцией, материалами или работой по их изготовлению;
- Поставляемые товары должны обеспечивать качественную печать на всех материалах, предусмотренных для использования в технике, для которой они предназначены. При печати не должно быть точек, полос, линий, и других дефектов не связанных с текстом напечатанного документа;
- Поставляемые товары должны соответствовать показателям надежности, заявленным производителем оборудования, в котором они будут использоваться, и обеспечивать непрерывную и бесперебойную работу.
- Категорически запрещается поставлять товары с истекшим сроком годности.

Поставщику будет отказано в приемке товара по данным пунктам требований, на основании несоответствия качества поставляемых товаров товарам, указанным в технической документации на соответствующую технику. При несогласии Поставщика с доводами Заказчика, товар будет отправлен в сервисный центр производителя соответствующей техники для проведения экспертизы. Расходы по проведению экспертизы в рамках доказанного несоответствия техническому заданию будут возложены на Поставщика в форме возмещения убытков понесенных заказчиком при исполнении Государственного контракта Поставщиком.

Поскольку использование Заказчиком товаров не соответствующих технической документации на используемое Заказчиком оборудование, а так же восстановленных, перезаправленных расходных материалов, приведет к досрочному прекращению действующих гарантий на оборудование, Поставщик при заключении Государственного контракта должен представить документы от производителя соответствующего оборудования, подтверждающие возможность использования поставляемых товаров в соответствующем оборудовании.

3. Требования к упаковке и маркировке.

Упаковка и маркировка расходных материалов должна содержать:

- Голограммы, защитные пломбы, марки, содержащие все элементы защиты от подделок (микротекст, изменяемый под углом зрения цвет логотипа, термополоса и т.п.);
- Номер партии на коробке и на картридже должны совпадать;
- Чека с запорной лентой должны составлять одно целое с боковиной картриджа, и иметь одну консистенцию пластика с общим корпусом картриджа;
- Корпус картриджа не должен иметь потертостей, царапин, сколов и следов вскрытия;
- Для установления соответствия наименований поставляемого товара, каждый поставляемый товар должен иметь идентификационный номер, который должен быть отражен в акте приёмки-передачи товара. На основании идентификационного номера заказчиком могут предъявляться требования по выполнению гарантийных обязательств Поставщика.

4. Требования к сертификации.

Поставляемые товары для принтеров и копировально-множительной техники должны соответствовать действующим сертификатам безопасности (для жизни и здоровья человека) и электромагнитной совместимости, выданные на соответствующее оборудование, и не должно повышать риск развития аллергических реакций и хронических заболеваний выше норм установленных для данного оборудования. Копии сертификатов должны быть представлены Поставщиком не позднее этапа поставки.

5. Требования к гарантии на поставляемые товары

5.1. Гарантийные обязательства на товары устанавливаются на срок не менее 12 месяцев, но в пределах ресурса, установленного производителем.

5.2. Поставщик должен обеспечить гарантийное обслуживание всей поставляемой продукции в течение всего гарантийного срока.

5.3. Срок гарантии качества на поставляемый Товар устанавливается Поставщиком и начинается с момента подписания товарной накладной. В случае, если срок гарантии качества на поставляемый Товар, установленный производителем такого товара, превышает срок гарантии качества на поставляемый Товар, установленный Поставщиком, то Поставщик продлевает срок гарантии качества на поставляемый Товар до срока гарантии качества производителя такого Товара.

5.4. В рамках Контракта под гарантийными обязательствами Стороны понимают, что Поставщик обязуется за свой счет, в срок не более 1 (одного) дня с момента обращения Заказчика устранить на месте установки любые недостатки в поставленном Товаре возникшие в период гарантийного срока.

6. Порядок контроля и приемки продукции:

6.1. Приемка поставляемой продукции по качеству проводится путем вскрытия до 20 % поставленных товаров выборочно и проведения пробной печати.

6.2. Проверка соответствия всех изделий проводится по каждому пункту настоящего технического задания отдельно.

6.3. Подписание Акта приемки проводится после принятия положительного решения о соответствии всех изделий требованиям настоящего технического задания, уполномоченным лицом Заказчика.

6.4. При обнаружении несоответствия требованиям технического задания хотя бы одной единицы поставляемых товаров по одной из позиции, вся партия может быть возвращена Поставщику.

7. Победитель запроса котировок обязан:

7.1. Осуществить поставку товаров в течение 10 дней с момента заключения Государственного контракта по предварительному согласованию с Заказчиком.

7.2. Произвести разгрузку поставляемых товаров и подъем на этаж, собственными силами по предварительному согласованию с Заказчиком и доставку в указанные Заказчиком места.

7.3. Гарантировать соблюдение сотрудниками Поставщика трудовой дисциплины, техники безопасности, правил пожарной безопасности, трудового распорядка и существующего на территории заказчика пропускного режима.

Произвести отгрузку в упаковке соответствующей характеру поставляемого товара и способу транспортировки. Упаковка должна предохранять груз от всякого рода повреждений, утраты товарного вида при транспортировке.

7.4. В случае выхода из строя поставляемых товаров, отдельных узлов или комплектующих поставляемой продукции до истечения гарантийного срока и при соблюдении Заказчиком правил ее эксплуатации, Поставщик обязан без дополнительной оплаты заменить пришедшие в негодность поставляемые товары в течение одного рабочего дня с даты получения от Заказчика письменного обращения с соответствующим мотивированным требованием.

8. Для определения соответствия качества предлагаемых к поставке товаров участник в обязательном порядке предоставляет в котировочной заявке следующую информацию:

- Наименование товара;
- Товарный знак;
- Артикул товара;
- Полное наименование производителя товара (сокращения не допускается);

- Модель оборудования для эксплуатации данного вида товара;
- Технические характеристики товара (ресурс, кол-во в упаковке, стойкость отпечатка, год выпуска и прочие характеристики, установленные техническим заданием);
- Единица измерения;
- Количество.

Не предоставление запрашиваемых сведений или предоставление недостоверных сведений, может являться причиной отклонения заявки на основании пункта 3 статьи 47 Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

от Заказчика:

от Поставщика:

(должность)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

МП

« ____ » _____ 2013 г.

« ____ » _____ 2013 г.