

35.563(47)

Тенер

П 682с

ПРАВИЛА

20 ⁴⁸/₁₇₄

801-16

79.



ДЕНЕЖНОГО СЧЕТОВОДСТВА

~~1977~~

ПО МОРСКОМУ ВЪДОМСТВУ.

Им. 5870.



САНКТПЕТЕРБУРГЪ.

ВЪ ТИПОГРАФИИ МОРСКАГО МИНИСТЕРСТВА.

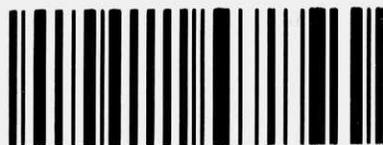
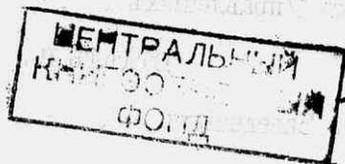
1863.

15484
P

орб-1

8865-15

Печатано по распоряженію Морскаго Министерства.



2015028005

КФ

ОГЛАВЛЕНИЕ

ПРАВИЛЬ ДЕНЕЖНАГО СЧЕТОВОДСТА ПО МОРСКОМУ ВЪДОМСТВУ.

ОТДЪЛЪ I.

ВЪ ЦЕНТРАЛЬНЫХЪ УЧРЕЖДЕНІЯХЪ.

Статьи.

- А) О суммахъ 1864 г., на которыя распространяется
опытъ единства кассы въ С. Петербургѣ . . . 1— 95.
Б) О суммахъ прежнихъ лѣтъ до 1864 г., которыя
не подлежатъ опыту 96— 98.

ОТДЪЛЪ II.

- Въ Портовыхъ Управленіяхъ 99—131.

ОТДЪЛЪ III.

- Въ Учебныхъ Заведеніяхъ 132—133.

ОТДЪЛЪ IV.

- Во Флотскихъ Экипажахъ и другихъ командахъ
Морскаго вѣдомства 134—147.

ОТДЪЛЪ V.

- Въ Портовыхъ Казначействахъ 148—203.

ПРАВИЛА

ДЕНЕЖНАГО СЧЕТОВОДСТВА ПО МОР-
СКОМУ ВЪДОМСТВУ.

ОТДѢЛЪ I.

ВЪ ЦЕНТРАЛЬНЫХЪ УЧРЕЖДЕНІЯХЪ.

*А) О суммахъ 1864 г., на которыя
распространяется опытъ единства кассы
въ Петербургъ.*

1. Съ установленіемъ единства Обязанности бух-галтерскихъ частей (или лицъ, ведущихъ счета). кассы, всѣ управленія ведутъ по оборотамъ, на которые единство кассы распространяется, *бухгалтерскіе счета* по нижеслѣдующимъ правиламъ и формамъ.

2. Счета ведутся бухгалтерскими частями, гдѣ таковыя части имѣются, а гдѣ ихъ нѣтъ, лицами по назначенію непосредственнаго начальства управленій.

3. На обязанность лицъ, ведущихъ счета, возлагается:

а) Собрание и хранение постановлений, относящихся къ оборотамъ (по доходамъ и расходамъ) управлений.

б) Составление смѣтныхъ исчислений по даннымъ, доставляемымъ распорядительными частями.

в) Составление кассовыхъ росписаний.

г) Наблюдение за правильнымъ составлениемъ расходныхъ ассигновокъ и за приложеніемъ къ нимъ установленныхъ документовъ и отсылка ихъ въ кассу.

Примѣчаніе. Составление самыхъ ассигновокъ возлагается на лица, ведущія счета, только въ тѣхъ управленіяхъ, которыя, по производству расходовъ, не имѣютъ особыхъ распорядительныхъ частей.

д) Веденіе бухгалтерскихъ книгъ и составленіе періодическихъ изъ нихъ вѣдомостей.

е) Сортированіе ассигновокъ по возвращенію ихъ изъ кассы и централизація отчетности подлежащихъ частей портовыхъ управлений.

и ж) Переписка по дѣламъ, касающимся счетной части.

Му

4. Въ бухгалтеріи должны быть собраны и подобраны по смѣтнымъ подразделеніямъ (по §§ и статьямъ) всѣ безъ исключенія постановленія, по коимъ поступаютъ доходы, испрашиваются смѣтныя ассигнованія и производятся платежи.

Собрание и хранение постановлений.

Примѣчаніе. Правило это не обязательно для тѣхъ управлений, коими введенъ уже порядокъ систематическаго хранения документовъ въ распорядительныхъ частяхъ.

5. Къ числу сихъ постановленій относятся всѣ, приводимыя въ подкрѣпленіе смѣтныхъ назначеній, постановленія и тѣ изъ указанныхъ въ правилахъ о назначеніи денежныхъ выдачъ постановленій, которыя, не бывъ упоминаемы въ смѣтахъ, служатъ болѣе или менѣе постояннымъ руководствомъ при производствѣ расходовъ; таковы, на примѣръ: инструкціи, даваемыя лицамъ, завѣдующимъ какою либо хозяйственною частію, или исполняющимъ особо возложенныя на нихъ порученія, таблицы, справочныя цѣны и т. п.

6. Смѣтныя исчисленія составляются порядкомъ, указаннымъ въ Высочайше утвержденныхъ 22-го Мая

Составленіе смѣтныхъ исчислений.

Составленіе кассовыхъ росписаній.

1862 года правилахъ о составленіи и дѣйствіи финансовыхъ смѣтъ.

7. Кассовыя росписанія составляются порядкомъ, указаннымъ въ главѣ III правилъ о поступленіи государственныхъ доходовъ и о производствѣ государственныхъ расходовъ, съ соблюденіемъ нижеслѣдующихъ (ст. 8 и 9) правилъ.

8. Росписанія по суммамъ, на которыя опытъ единства кассы распространяется (составляемая особо отъ росписаній по расходамъ, удовлетворяемымъ на прежнемъ основаніи), составляются: для расходовъ министерскихъ департаментовъ и канцелярій и равныхъ имъ учреждений—на Главное Казначейство, а для расходовъ С. Петербургскаго Губернскаго и С. Петербургскаго Уѣзднаго Управленій—на С. Петербургское Губернское Казначейство.

9. Возникшіе, послѣ составленія сихъ росписаній, расходы въ С. Петербургѣ ассигнуются чрезъ дополнительныя росписанія и частныя увѣдомленія, по правиламъ, въ ст. 48-й кассоваго проекта изложеннымъ; причемъ, если возникающіе такимъ образомъ *новые въ С. Петербургѣ расходы* предполагались прежде къ удовлетворенію въ С. Петербурга, то

В. М. Р.

они изъ кассовыхъ росписаній, составляемыхъ по расходамъ, удовлетворяемымъ на прежнемъ основаніи, исключаются.

10. Государственные доходы взимаются, въ періодъ опыта, на прежнемъ основаніи и, согласно ст. 6 новыхъ смѣтныхъ правилъ, передаются, по мѣрѣ ихъ поступления, въ полной цифрѣ сбора въ распоряженіе Министерства Финансовъ, съ тою только разницею противу существующаго порядка, что, въ періодъ опыта, они передаются уже не въ Главное Казначейство, а въ С. Петербургское Губернское Казначейство, образуемое изъ нынѣшняго Уѣзднаго.

Порядокъ сбора доходовъ и приѣма суммъ.

11. Специальныя средства и партикулярныя суммы (съ 1-го Января 1864 года) поступаютъ непосредственно въ находящіяся въ С. Петербургѣ Казначейства: по министерскимъ департаментамъ и равнымъ имъ мѣстамъ въ Главное, а по мѣстамъ Губернскаго и Уѣзднаго Управленій въ Губернское С. Петербургское Казначейство, съ соблюденіемъ нижеслѣдующихъ условий (ст. 12 — 14.)

12. Сборы, составляющіе спеціальныя средства управленій, и суммы партикулярныя вносятся плательщи-

ками въ казначейства, или при объявленіяхъ на простой бумагѣ, съ означеніемъ: кто, сколько, какими денежными знаками и по какому случаю вносить, или при замѣняющихъ таковыя объявленія, платежныхъ свидѣтельствахъ, получаемыхъ изъ подлежащихъ управленій, въ тѣхъ случаяхъ, когда размѣръ взноса плательщику въ точности неизвѣстенъ (прав. о пост. госуд. доход. ст. 59 и 61, форм. №№ 12 и 13).

Примѣчаніе. Правило это не распространяется на спеціальныя средства, однородныя съ указанными въ ст. 56 и. 11 кассовыхъ правилъ доходами, каковы напримѣръ: доходы типографій, литографій и художественныхъ заведеній, отъ продажи разнаго рода произведеній, издѣлій, книгъ, журналовъ и другихъ изданій, отъ оброчныхъ статей и т. под... Сборы по подобнымъ спеціальнымъ средствамъ, бывъ связаны съ матеріальною отчетностію, поступаютъ по прежнему въ управленія и передаются ими въ казначейства существующимъ порядкомъ.

13. Если платежи возобновляются периодически—помѣсячно, потретно или погодно въ одной и той же суммѣ, или хотя въ размѣрахъ различныхъ, но заранѣе извѣстныхъ

управленіямъ, то управленія сіи посылаютъ, въ началѣ года, или при приведеніи таковыхъ платежей въ извѣстность особые въ казначейство списки (прав. о пост. госуд. дох. форм. № 14), опредѣляющіе оклады взносовъ, а плательщики снабжаются отъ управленій, на опредѣленный періодъ времени, постоянными свидѣтельствами (тамъ же, форм. № 15), съ указаніемъ въ нихъ сроковъ и размѣра взносовъ (тамъ же, ст. 62).

14. Доходы разныхъ вѣдомствъ, поступающіе чрезъ вычеты изъ содержанія служащихъ, равно какъ взысканія, самими управленіями изъ содержанія служащихъ производимыя, удерживаются казначействами по ассигновкамъ на выдачу содержанія, въ которыхъ вычеты показываются общими по каждому роду вычетовъ итогами изъ требовательныхъ вѣдомостей (тамъ же ст. 64 и 94).

15. За симъ доходы по спеціальнымъ средствамъ разныхъ вѣдомствъ и суммы партикулярныя, при взысканіяхъ чрезъ полицію, вносятся чрезъ посредство лицъ, производящихъ взысканіе (тамъ же, ст. 65).

16. На основаніи вышеизложеннаго (ст. 12—15), всѣ учрежденія, въ С. Петербургѣ находящіяся, не мо-

гутъ уже въ періодъ опыта принимать доходовъ по спеціальнымъ средствамъ (кромя указанныхъ въ прим. 8 къ ст. 12) и суммъ партикулярныхъ, подлежащихъ завѣдыванію сихъ учреждений. Если же деньги сего рода поступятъ къ нимъ случайно, въ числѣ взимаемыхъ на прежнемъ основаніи государственныхъ доходовъ, то онѣ должны быть передаваемы отъ министерскихъ департаментовъ и канцелярій и равныхъ имъ учреждений— въ Главное, а отъ мѣстъ С. Петербургскаго Губернскаго и Уѣзднаго Управленій— въ С. Петербургское Губернское Казначейство.

17. Деньги сіи, немедленно по полученіи, записываются на приходъ въ подлежащія бухгалтерскія книги (статьи 46, 47, 49, 54 и 56), и затѣмъ препровождаются въ казначейство въ самый день поступления и не позже какъ на другой день, при подлинныхъ бумагахъ, при коихъ деньги получены, или въ случаѣ невозможности, по роду дѣлопроизводства, отослать подлинную бумагу, при особыхъ на имя казначейства отношеніяхъ. Въ надписи на подлинной бумагѣ или въ отношеніи, бухгалтерія объясняетъ какими денежными знаками сумма внесена и по какому

счету на приходъ по книгамъ бухгалтеріи учрежденія записана.

18. Если деньги будутъ присланы на имя управленій по почтѣ, то управленія, по полученнымъ изъ Почтамта повѣсткамъ, предоставляютъ приѣмъ денегъ Главному или С. Петербургскому Губернскому Казначейству по принадлежности, дѣлаемыми, по принятому порядку, на повѣсткахъ надписями, съ приложеніемъ печати.

19. Повѣстки Почтамта записываются въ особую тетрадь (форма № 1), при чемъ на нихъ выставляется № тетради. По подписаніи довѣренности на полученіе денегъ (ст. 18), повѣстки отсылаются немедленно въ Казначейство, въ запечатанныхъ конвертахъ съ надписью: *съ повѣстками подъ №№ 00*, и сдаются тамъ подъ росписку въ разсылной книгѣ бухгалтеріи. По полученіи же изъ казначейства бумагъ, при коихъ деньги присланы, въ тетради для денежныхъ повѣстокъ дѣлается о томъ отмѣтка.

20. По полученіи денегъ какъ непосредственно отъ плательщиковъ (ст. 12), такъ и отъ распорядительныхъ управленій (ст. 17) или съ почты, казначейство записываетъ ихъ

на приходъ, а подлинныя бумаги, при коихъ деньги доставлены, отсылается вмѣстѣ съ квитанціями въ тотъ же день, въ подлежащія управления, порядкомъ, въ ст. 19 указаннымъ.

21. Точно также поступаетъ казначейство и при полученіи неизрасходованной наличности по счету въ употребленіи аванса (прав. о пост. госуд. доход. и о производ. госуд. расход. ст. 134), или денегъ, оставшихся невыданными служащимъ и рабочимъ по требовательной вѣдомости (тамъ же ст. 119).

22. На подлинныхъ объявленіяхъ, счетахъ объ авансахъ, требовательныхъ вѣдомостяхъ и другихъ бумагахъ, при коихъ деньги поступаютъ непосредственно въ кассу, казначейство дѣлаетъ надпись о томъ, по какому счету бухгалтерскихъ книгъ его поступившія деньги записаны на приходъ, а на требовательныхъ вѣдомостяхъ, сверхъ того, означаетъ какія сдѣланы отчисленія изъ записанныхъ въ доходъ вычетовъ (тамъ же ст. 119).

23. Если казначействомъ принята

будетъ съ почты такого рода сумма, о полученіи которой должно быть послано увѣдомленіе мѣсту, приславшему деньги, то казначейство, отославъ квитанцію учрежденію, на имя коего деньги получены (ст. 20), посылаетъ талонъ отъ этой квитанціи мѣсту, приславшему деньги. О таковой отсылкѣ талона отмѣчается на самой квитанціи.

24. Полученныя изъ казначейства бумаги, при коихъ деньги присланы, равно какъ квитанціи въ ихъ полученіи, въ тотъ же день передаются въ бухгалтерію для занесенія поступившихъ суммъ въ надлежащія книги (ст. 46, 47, 49, 51—57) и для помѣты на подлинныхъ бумагахъ по какимъ счетамъ бухгалтерскихъ книгъ управления суммы сія записаны. Если при этомъ окажется, что по книгамъ казначейства сумма занесена не въ подлежащій счетъ, то управление возвращаетъ подлинную бумагу съ своею надписью въ казначейство для соотвѣтственнаго разнесенія суммъ по счетамъ сего послѣдняго, или, при невозможности отослать подлинную бумагу, сообщаетъ вышеизложенное казначейству въ особомъ отношеніи.

Порядокъ выдачи
расходныхъ ассиг-
новокъ.

25. Определеіе правъ кредито-
ровъ казны на получение денегъ со-
вершается нынѣ существующимъ по-
рядкомъ, кромѣ случаевъ, указанныхъ
въ общихъ и частныхъ по каждому
управленію правилахъ о назначеніи
денежныхъ выдачъ, лицами, къ обя-
занности коихъ сіе по закону отно-
сится, и въ установленные сроки,
безъ малѣйшей задержки и промедле-
нія.

26. За точнымъ и своевременнымъ
сего исполненіемъ, наблюденіе ле-
житъ на непосредственномъ началь-
ствѣ каждаго учрежденія. Съ этою
цѣлію, время представленія въ учре-
жденія кредиторами казны докумен-
товъ, на основаніи коихъ произво-
дится определеніе денежныхъ вы-
дачъ, должно быть отмѣчаемо на са-
мыхъ документахъ.

27. Дабы предупредить возмож-
ность отсылки въ казначейства под-
ложныхъ ассигновокъ, бланки для
оныхъ, по каждому изъ учрежденій,
должны быть заготавливаемы, хранимы
и употребляемы подѣ непосредствен-
ною отвѣтственностію лица, назнача-
емаго для сего начальникомъ учреж-
денія, и которому, для учета тако-
выхъ бланковъ, долженъ быть данъ,

непосредственнымъ его начальствомъ,
особый *памятный реестръ*.

28. Для изготовленія ассигновокъ,
дѣлопроизводителямъ распорядитель-
ныхъ частей выдаются бланки съ
талонами подѣ собственноручныя ихъ
рописки въ упомянутомъ (ст. 27)
реестрѣ, въ которомъ отмѣчаются и
испорченныя бланки, возвращаемыя
для уничтоженія.

29. Расходныя ассигновки состав-
ляются въ установленные сроки,
порядкомъ, указаннымъ въ ст. 85—
89, 91—94 и 99 правилъ о посту-
пленіи государственныхъ доходовъ и
о производствѣ государственныхъ
расходовъ, и, съ приложенными къ
нимъ, на основаніи ст. 97 и 98 тѣхъ
же правилъ, документами, передаются,
не дожидаясь явки кредитора казны,
лицу завѣдующему счетною частью.

Примѣчаніе. По специальнымъ и пар-
тикулярнымъ суммамъ, опыту подлежа-
щимъ, ассигновки составляются указан-
нымъ въ сей статьѣ порядкомъ, при чемъ
къ ассигновкамъ собственно *по суммамъ*
специальнымъ прилагаются тѣ же доку-
менты, которые, по однороднымъ рас-
ходамъ изъ смѣтныхъ суммъ, указаны въ
правилахъ о назначеніи денежныхъ вы-
дачъ.

30. Бухгалтерія наблюдаетъ: правильно ли составлена ассигновка, всѣ ли приложены документы, указанные въ правилахъ о назначеніи денежныхъ выдачъ, и имѣется ли достаточный кредитъ по подлежащему смѣтному подраздѣленію, или тотъ спеціальныи сборъ и партикулярная сумма, на кои расходъ упадать долженъ (прав. о поступл. госуд. дох. и о производ. госуд. расх. ст. 108 прим.).

31. Если, при повѣркѣ ассигновокъ, окажется, что онѣ составлены правильно, имѣютъ при себѣ всѣ установленные документы и для выполнения ихъ есть достаточный кредитъ, а по расходамъ изъ спеціальныхъ средствъ и партикулярныхъ суммъ—есть сумма, на счетъ которой должна быть отнесена выдача, то лицо, завѣдывающее счетною частию учрежденія, скрѣпляетъ ихъ своимъ подписомъ, независимо отъ подписи дѣлопроизводителя, составлявшаго ассигновку, и представляетъ лицу, на обязанности котораго лежитъ окончательное утверженіе ассигновокъ и которое подписываетъ ассигновку вмѣстѣ съ талономъ.

Примѣч. Изложенное въ этой статьѣ

правило о подписаніи ассигновокъ лицомъ, завѣдывающимъ счетоводствомъ, соблюдается въ учрежденіяхъ, имѣющихъ отдѣльныя счетныя части; въ учрежденіяхъ же, въ коихъ на обязанности дѣлопроизводителя лежитъ и распоряженіе кредитомъ, и завѣдываніе счетоводствомъ, ассигновки скрѣпляются только однимъ этимъ дѣлопроизводителемъ.

32. Въ случаѣ же, если при повѣркѣ окажется, что ассигновка составлена неправильно, или не всѣ приложены къ ней документы, или нѣтъ достаточнаго кредита, то ассигновка считается недѣйствительною и бланкъ перечеркивается крестообразно, съ заявленіемъ о томъ составителю ассигновки.

33. Когда ассигновка будетъ окончательно подписана, то расходъ, по оной назначенный, заносится въ бухгалтерскій журналъ (ст. 45 и 46), на самой ассигновкѣ выставляется № журнала и № реестра для учета бланковъ, и ассигновка, по отдѣленіи отъ нея талона и документовъ, отсымается въ казначейство, при разсылкой книгъ бухгалтеріи и въ запечатанномъ конвертѣ, по общеустановленному для разсылки бумагъ порядку, а талонъ до явки кредитора хранится въ денежномъ сундукѣ управленія (см. примѣч. ст. 50).

Примѣчаніе. Требованіе изъ Главнаго и С. Петербургскаго Губернскаго Казначействъ суммъ, на кои опытъ не распространяется, производится нынѣ существующимъ порядкомъ, съ тою разницею, что означенныя требованія, для однообразнаго веденія счетовъ въ казначействахъ, пишутся на бланкахъ ассигновокъ (съ талонами) и Казначейство, по удовлетвореніи сихъ требованій, вмѣсто доставляемыхъ нынѣ увѣдомленій объ отпускѣ суммы, возвращаетъ управленію уплаченную ассигновку.

34. По явкѣ кредитора казны, но не прежде какъ на другой день по отсылкѣ въ казначейство ассигновки, дѣлопроизводитель, оную составившій (и которому личность кредитора извѣстна по полученнымъ отъ него документамъ), принимаетъ талонъ ассигновки подъ свою росписку въ журналѣ, и выдаетъ талонъ кредитору казны, подъ его въ дѣлѣ росписку.

Примѣчаніе. Отвѣтственность за выдачу талоновъ дѣйствительнымъ кредиторамъ казны остается на однихъ составителяхъ ассигновокъ, а подлинность самыхъ ассигновокъ, въ казначейства отосланныхъ, на обязанности одного того лица, на которое начальствомъ учрежденія возложено наблюденіе за правильностію составленія ассигновокъ,

храненіе, выдача и учетъ бланковъ для оныхъ.

35. Законною и дѣйствительною считается только та ассигновка, на которой есть № журнала того учрежденія, которое выдало ассигновку, подпись лица, въ правилахъ о назначеніи денежныхъ выдачъ указаннаго, и скрѣпа лица, завѣдывающаго счетною частию, и лица, составлявшаго ассигновку (См. примѣч. къ ст. 31).

36. При утратѣ кредиторомъ талона ассигновки и по заявленіи имъ о томъ распорядительному управленію, дубликатъ выдается не иначе, какъ по полученіи отъ казначейства, изъ котораго выдача была назначена, удостовѣренія, что утраченный талонъ къ платежу предъявленъ не былъ.

37. Дубликатъ выдается тѣмъ же порядкомъ, какъ и первоначальная ассигновка, только не на бланкѣ, а на обыкновенной бумагѣ. При этомъ, такъ какъ казначейство, чрезъ сличеніе дубликата съ ассигновкой, не можетъ получить убѣжденія въ ихъ тождествѣ, то, вмѣстѣ съ выдачею дубликата, посылается въ казначейство съ него копія, за подписомъ тѣхъ самыхъ лицъ, которыми будетъ

подписанъ выданный кредитору дубликатъ утеряннаго талона.

38. По уплатѣ денегъ, копія съ дубликата талона присоединяется къ ассигновкѣ, и вмѣстѣ съ нею, также какъ и всѣ прочія уплаченныя ассигновки возвращается изъ кассы въ бухгалтерію распорядительнаго управления, указаннымъ въ ст. 33 порядкомъ. Талоны же и дубликаты талоновъ остаются въ казначействѣ.

39. Издержки, производимыя Министерствомъ Финансовъ, внутри Имперіи, на счетъ Морскаго Министерства, возмѣщаются Министру Финансовъ, подобно другимъ оборотнымъ расходамъ (прав. о поступ. госуд. дох. ст. 142), посредствомъ оборотныхъ ассигновокъ.

40. Оборотныя ассигновки изготовляются, повѣряются, подписываются и для исполненія отсылаются въ казначейства, порядкомъ, какой изложенъ выше по выпуску прямыхъ ассигновокъ; при чемъ талоны оныхъ не отдѣляются, а вмѣстѣ съ ассигновками отсылаются въ казначейства.

41. По оборотнымъ ассигновкамъ управление, на счетъ котораго произведена уплата, получаетъ изъ казначейства оплаченную ассигновку, а управление, въ доходъ коего записана сумма, квитанцію о запискѣ на

приходъ денегъ (прав. о поступ. госуд. доход. ст. 147 и 148).

42. Порядокъ, объясненный въ 40 и 41 статьяхъ наблюдается и при передачѣ депозита отъ одного управления другому, когда депозиты обоихъ управленій хранятся въ одной кассѣ. Если же при этомъ переводъ необходимо переслать и самый депозитъ въ другую кассу, то управление, обязанное передать депозитъ, составляетъ оборотную ассигновку объ отсылкѣ его въ управление, коему онъ передается, и препровождаетъ въ кассу ассигновку вмѣстѣ съ талономъ и бумагой, при которой депозитъ долженъ быть отосланъ. Касса выписываетъ депозитъ въ расходъ, возвращаетъ уплаченную ассигновку распорядителю и отсылаетъ депозитъ и препроводительную бумагу (по почтѣ, а если въ одномъ городѣ, то съ довѣреннымъ лицомъ) въ ту кассу, гдѣ хранятся депозиты управления, коему депозитъ назначенъ, для передачи въ сіе управление препроводительной къ нему бумаги вмѣстѣ съ квитанціею въ полученіи и запискѣ на приходъ депозита.

43. По произведеннымъ вычетамъ касса препровождаетъ распорядительному управленію квитанцію съ тало-

нами, особо по каждому роду вычетовъ. Распорядительныя управленія отсылають талоны въ мѣста, кои удержанными деньгами завѣдываютъ, или по требованіямъ коихъ произведены взысканія, со списками лицъ, съ коихъ взысканіе произведено, и съ означеніемъ — какая сумма съ каждаго взыскана и когда и подъ какимъ № статьи приходнаго журнала значится удержанная сумма.

Примѣчаніе. Этимъ замѣняется существующій нынѣ порядокъ отсылки удержанныхъ денегъ, для распределенія ихъ между кредиторами.

44. Ассигновки, по которымъ выданные кредиторамъ талоны не будутъ предъявлены къ платежу въ теченіи двухъ послѣдующихъ смѣтныхъ періодовъ (по истеченіи коихъ, право кредиторовъ на полученіе изъ казны означенной въ талонѣ суммы возстановляется только особымъ съ ихъ стороны ходатайствомъ), должны быть, въ самый день истеченія таковыхъ сроковъ платежа, возвращены изъ казначействъ распорядительнымъ управленіямъ, перечеркнутыми крестообразно и съ надписью о непредъявленіи къ платежу талоновъ. Ассигновки сіи, по отмѣткѣ въ подлежа-

щихъ счетахъ, присоединяются къ дѣламъ, по которымъ назначена была выдача денегъ.

45. Въ бухгалтеріи ведутся слѣдующія книги: а) денежный журналъ, б) главная книга, и в) вспомогательныя или расчетныя книги.

Веденіе бухгалтерскихъ книгъ.

46. Въ журналѣ (форма № 2-й) записываются въ послѣдовательномъ порядкѣ всѣ объявленія, при коихъ деньги поступаютъ, и всѣ расходныя ассигновки (прямая и оборотныя). Объявленія записываются въ день полученія, а ассигновки тотчасъ по подписаніи ихъ подлежащимъ лицомъ до отсылки въ кассу (ст. 17, 24 и 33).

47. Ассигновки и объявленія заносятся въ журналъ слѣдующимъ образомъ:

Въ гр. 1-й выставляются №№ въ послѣдовательномъ порядкѣ.

Въ гр. 2-й время полученія бумагъ, при коихъ доходы вносятся, и время отсылки ассигновки въ кассу, выставляемое на самой ассигновкѣ.

Въ гр. 3-й вписывается всякая бумага, съ означеніемъ: по доходу, — отъ кого, за что (или для какой цѣли), и при какой бумагѣ деньги поступили, а по расходу, — кому и на какой предметъ выдано, съ отдѣльнымъ указаніемъ по каждой выдачѣ какъ общей

суммы расхода, такъ и производи-
мыхъ изъ нея вычетовъ.

Въ гр. 4-й означается смѣтный
періодъ, къ которому поступившій
смѣтный доходъ или выданная смѣт-
ная сумма относится. По суммамъ
же партикулярнымъ и специальнымъ
въ этой графѣ ничего не выстав-
ляется, такъ какъ поступленіе и рас-
ходъ этихъ суммъ относятся всегда
къ текущему году.

Въ гр. 5-й указываются часть,
счетъ и страница главной книги, куда
показанныя въ журналѣ суммы бу-
дутъ разнесены.

Назначеніе графъ 6 и 7 явствуетъ
изъ ихъ наименованія.

Наконецъ, въ гр. 8-й росписы-
ваются дѣлопроизводители, коимъ сда-
ются изъ бухгалтеріи бумаги, при
коихъ суммы поступили, и талоны,
для выдачи кредиторамъ казны, на
основаніи ст. 34.

48. Журналъ открывается 1-го
Января и заключается 31 Декабря.
Итоги подводятся постранично и
ежемесячно.

49. По занесеніи, такимъ образомъ,
всѣхъ поступившихъ и расходуемыхъ
суммъ въ журналъ, суммы сіи не-
медленно разносятся по подлежащимъ
счетамъ главной книги.

50. Главная книга раздѣляется на
слѣдующія части:

1) *Смѣтныхъ расходовъ* (фор. № 3-й),
подраздѣляемая на столько счетовъ,
сколько *статей* въ смѣтѣ.

2) *Смѣтныхъ доходовъ* (фор. № 4)
въ двухъ отдѣлахъ: *окладныхъ* и
неокладныхъ доходовъ, съ раздѣле-
ніемъ на счета, тоже по статьямъ
доходной смѣты.

3) *Специальныхъ средствъ* (фор.
№ 5-й), съ раздѣленіемъ на счета по
числу сборовъ, или отдѣльных ви-
довъ специальныхъ средствъ.

Примѣчаніе. Коммисаріатскій Депар-
таментъ подраздѣляетъ счетъ эмери-
тальной кассы на частные счета по
роду процентныхъ бумагъ, при чемъ
наличныя деньги показываются въ осо-
бомъ счетѣ.

4) *Вычетовъ* (фор. № 6), подраздѣ-
ляемая на счета по родамъ выче-
товъ, отчисляемыхъ: а) въ государ-
ственный доходъ (на пенсіи, гербовый
сборъ и т. п.); б) въ инвалидный
капиталь, и в) въ специальныя сред-
ства (въ эмерит. кассу, на флот. биб-
ліотеку и т. п.).

Примѣчаніе. Деньги, взыскиаемыя
на покрытіе частныхъ долговъ, составляя
частную собственность, записываются

на приходъ по книгѣ партикулярныхъ суммъ, хотя бы онѣ поступили чрезъ вычетъ изъ содержанія служащихъ.

5) *Партикулярныхъ суммъ* (форма № 7).

и 6) *Залоговъ* (фор. № 8), въ которой открываются особые счета съ каждымъ подрядчикомъ и общій счетъ всѣмъ залогамъ.

Примѣчаніе. Въ главную книгу залоговъ вносятся только залого лица, принявшихъ подрядъ. Залоги же, представляемые собственно для допущенія къ торгамъ, по засвидѣтельствованіи ихъ дѣйствительности, запечатываются въ присутствіи начальствующихъ лицъ учрежденія и торгующагося лица въ особые пакеты, на которыхъ надписывается на какую сумму залогъ и кому онъ принадлежитъ. Въ такомъ видѣ залого могутъ храниться въ самыхъ учрежденіяхъ, въ денежныхъ сундукахъ, и за печатью начальника учрежденія или Вице-Директора. По окончаніи торговъ, залого лица, за коими не остались подряды, выдаются, по принадлежности, въ присутствіи учрежденія, съ роспискою на прошеніи, а залого лица, принявшаго на себя подрядъ, заносятся въ книгу залоговъ и передаются въ Главное Казначейство, подобно другимъ депозитамъ (см. прим. къ ст. 65 прав. о поступ. госуд. доход.).

51. При занесеніи суммъ въ часть 1-ю главной книги (смѣтныхъ расходовъ, форма № 3-й), наблюдается:

Въ гр. 1-й показывается время состоянія документа, по коему назначеніе послѣдовало.

Въ гр. 2-й означаются постановленія и документы, по коимъ назначеніе первоначально послѣдовало, потомъ увеличивается или уменьшается (напр. финансовая смѣта; Высочайше утвержденныя положенія о дополнительныхъ кредитахъ; разрѣшенія подлежащей власти относительно перенесенія кредита изъ одного смѣтнаго подраздѣленія въ другое; счетъ лица, представляющаго остатокъ отъ полученнаго имъ аванса и т. п.).

Въ гр. 3-ю вносится сумма первоначальнаго ассигнованія (заносимая по мѣрѣ распредѣленія кредитовъ годовыми и дополнительными росписаніями и частными увѣдомленіями), добавочныя къ ней назначенія, равно какъ кредиты, переносимые изъ другихъ подраздѣленій смѣты и другихъ кассъ (ст. 9).

Въ гр. 4-й выставляются суммы, оставшіяся отъ выданныхъ до разсчета (остатки отъ суммъ на содержаніе чиновъ, на задѣльную плату, отъ авансовыхъ выдачъ и т. п.), въ раз-

мѣрѣ которыхъ затраченный кредитъ возстановляется.

Въ гр. 5-й указываются суммы, переносимыя, съ разрѣшенія подлежащей власти, въ другія смѣтныя подраздѣленія и другія кассы (ст. 9) и представляющія, такимъ образомъ, уменьшеніе кредита.

Въ гр. 6-й выставляется итогъ общаго съ начала смѣтнаго періода назначенія. Итогъ этотъ выставляется каждый разъ, когда назначеніе измѣняется.

Назначеніе графы 7 усматривается изъ ея наименованія.

Въ графѣ 8-й выставляется время, отъ котораго дана ассигновка.

Въ гр. 9-й означается наименованіе кредитора казны, предметъ расхода или дѣйствія, за которое выдача причитається.

Въ гр. 10-й отмѣчается, по отправленіи въ кассу ассигновки, сумма, на которую ассигновка простирается.

Въ гр. 11-й выставляется, по окончаніи мѣсяца, общая сумма уплаченныхъ талоновъ, полученныхъ изъ кассы.

Въ гр. 12-й выставляется, также по окончаніи мѣсяца, разность между графою 10 и 11, выражающая сумму

ассигновокъ, оставшихся въ кассѣ неуплаченными.

Въ гр. 13-й дѣлается ссылка на подлежащую расчетную книгу въ тѣхъ случаяхъ, когда признается нужнымъ выписанную въ расходъ сумму занести въ расчетную книгу.

Въ гр. 14-й выставляется цифра кредита, на который еще не дано ассигновокъ (свободнаго).

52. Суммы, выписанныя уже въ расходъ, но вполнѣ возвращенныя за ненадобностію (остатки отъ суммъ на содержаніе чиновъ, на задѣльную плату, отъ авансовыхъ выдачъ и т. п.) записываются (какъ упомянуто выше) въ главной книгѣ (фор. № 3), въ особой графѣ (№ 4), назначенной для таковыхъ поступленій, со ссылкою, по авансовымъ собственно выдачамъ, на книгу авансовъ, гдѣ по выданной суммѣ расчетъ сдѣланъ.

53. Въ часть 2-ю главной книги (смѣт. доход. форма № 4), суммы заносятся слѣдующимъ порядкомъ:

Въ гр. 1-й выставляется время состоянія документа, по которому назначеніе послѣдовало.

Въ гр. 2-й указываются постановленія и документы, по коимъ назначеніе послѣдовало и измѣняется, а

также плательщики, если они известны.

Въ гр. 3-й показывается сумма назначенія.

Въ гр. 4-й выставляется сумма, исключенная почему либо изъ оклада или ожиданія.

Въ гр. 5-й выводится разность между графами 3 и 4, выражающая цифру, подлежащую къ поступленію за послѣдовавшими въ назначеніи измѣненіями. Цифра эта выводится всякій разъ, когда послѣдуетъ какое либо въ назначеніи измѣненіе.

Назначеніе графъ 6 и 7 явствуетъ изъ ихъ наименованія.

Въ графъ 8-й означается къмъ именно и въ какое казначейство взносъ сдѣланъ.

Въ гр. 9-й выставляется цифра поступившаго дохода.

Въ гр. 10-й дѣлается ссылка на расчетную книгу, если признано нужнымъ открыть съ къмъ либо особый счетъ по вносимымъ имъ суммамъ.

Графа 11-я служитъ только для портовыхъ управленій; въ ней означается статья журнала, дающая номеръ ассигновкѣ о сдачѣ портовыми казначействами поступившаго дохода въ Казначейство Министерства Финансовъ.

Въ гр. 12-й показывается отъ какого числа и мѣсяца и за какимъ номеромъ имѣется квитанція Казначейства Министерства Финансовъ въ поступившемъ доходѣ, а въ графѣ 13-й—сумма этой квитанціи.

Въ гр. 14-й выставляется, по окончаніи мѣсяца, какая сумма поступившихъ доходовъ остается еще въ портовомъ казначействѣ не переданною въ кассы Министерства Финансовъ, т. е. разность между 9 и 13 графами.

Въ графѣ 15 выставляется, также по окончаніи мѣсяца, разность между 5 и 9 графами.

54. При занесеніи суммъ въ часть 3-ю главной книги (спец. средствъ, форма № 5) наблюдается:

Назначеніе графъ 1, 3, 4, 7, 8, 9, 11, 12, 14—18 явствуетъ изъ ихъ наименованія.

Въ гр. 2-й указываются документы, по коимъ назначеніе послѣдовало, и плательщики, если они известны.

Въ гр. 5-й означается отъ кого сумма поступила, и если она внесена непосредственно въ казначейство, то въ какое именно; кромѣ того, въ этой графѣ объясняется отъ какого

числа и за какимъ № имѣются казначейскія квитанціи.

Въ гр. 6-ю вносятся суммы, оставшіяся въ наличіи къ 31-му Декабря по главной книгѣ минувшаго года, и вновь поступающія.

Въ гр. 10-й указывается на какой именно предметъ суммы назначены.

Въ гр. 13-й означается—кому, за что или на какой предметъ выдача произведена.

Примѣчаніе. Къ числу специальныхъ средствъ по отчетности Коммисаріатскаго Департамента Морскаго Министерства принадлежитъ счетъ эмеритальной кассы. Посему вычеты въ эмеритальную кассу изъ содержанія, выдаваемого Коммисаріатскимъ Департаментомъ, заносятся на приходъ прямо въ счетъ эмеритальной кассы, а не въ 4 часть главной книги Коммисаріатскаго Департамента.

55. Занесеніе вычетовъ въ часть 4-ю главной книги (форма № 6) производится слѣдующимъ порядкомъ:

По отправленіи ассигновки въ кассу, одновременно съ записаніемъ въ подлежащую главную книгу полной суммы, на которую ассигновка дана, сумма исчисленныхъ вычетовъ заносится въ графу 4-ю книги выче-

товъ, съ указаніемъ въ графѣ 3-й съ кого сумма вычетовъ удержана. За тѣмъ по полученіи изъ кассы квитанціи съ талономъ (ст. 43 настоящихъ правилъ), въ удостовѣреніе, что вычеты записаны на приходъ, и по отсылкѣ талона подлежащему управленію, выставляется въ гр. 5-й время таковой отсылки, а въ гр. 6-й выписывается въ расходъ сумма вычетовъ.

Примѣчаніе. Въ числѣ счетовъ разнаго рода вычетовъ по главнымъ книгамъ всѣхъ управленій, кромѣ Коммисаріатскаго Департамента, находится и счетъ вычетовъ въ эмеритальную кассу. Посему вычеты въ эмеритальную кассу изъ содержанія, выдаваемого всѣми управленіями, кромѣ Коммисаріатскаго Департамента, заносятся на приходъ въ 4-ю часть главной книги, а по отсылкѣ талона въ Коммисаріатскій Департаментъ выписываются въ расходъ по 4-й части главной книги управленія, сдѣланнаго вычета, и вмѣстѣ съ тѣмъ вносятся на приходъ по 3-й части главной книги Коммисаріатскаго Департамента, по счету эмеритальной кассы.

56. При занесеніи партикулярныхъ суммъ въ часть 5-ю главной книги (фор. № 7) означается въ гр. 3-й *чью пользу* и отъ кого сумма поступила, а если деньги поступили не-

посредственно въ казначейство, то указывается въ какое именно казначейство и отъ какого времени и за какимъ № имѣется квитанція. Въ графѣ 9-й означается кому за тѣмъ поступившая сумма выдана. При этомъ счетъ ведется алфавитный указатель лицъ, коимъ деньги принадлежатъ.

57. При занесеніи залоговъ въ часть 6-ю главной книги (фор. № 8), означается въ графѣ 3-й въ чемъ именно залогъ состоитъ и по какому подряду (какого числа и мѣсяца) онъ принятъ. Графы 5, 6 и 7 предназначаются для указанія времени, въ которое оканчиваются сроки довѣренности, свидѣтельству и застрахованію залоговъ; при чемъ, однакожъ, отвѣтственность за наблюденіемъ этихъ сроковъ лежитъ на дѣлопроизводителѣ той части, по которой залогъ принятъ въ обезпеченіе подряда или ссуды. Въ графѣ 11-й указываются залогъ, какъ освобождаемые, такъ и перемѣняемые на другіе.

Примѣчаніе. Требуемая этою статьею данныя о залогахъ выписываются не изъ самыхъ залоговъ, а изъ надписей на прошеніяхъ, дѣлаемыхъ при полученіи прошеній съ залогами, дѣлопроизводителями тѣхъ частей, въ производ-

ствѣ которыхъ находятся дѣла. Надписи эти скрѣпляются дѣлопроизводителями и по запискѣ въ главную книгу подписываются лицомъ, ведущимъ эту книгу.

58. Главныя книги открываются 1-го Января и заключаются: первая, вторая и четвертая части, кромѣ книги неокладныхъ доходовъ, съ истеченіемъ смѣтнаго періода (статьи 38 и 39 смѣтныхъ правилъ); книга неокладныхъ доходовъ, равно какъ и части 3-я, 5-я и 6-я—31 Декабря. Итоги подводятся ежемѣсячно.

Примѣчаніе 1. Авансовыя выдачи, производимыя въ счетъ смѣты будущаго года, записываются въ книгу, открываемую вмѣстѣ съ ассигнованіемъ перваго авансоваго въ счетъ смѣты будущаго года кредита.

Примѣчаніе 2. Если по неокладнымъ доходамъ поступитъ менѣе смѣтнаго предположенія, то недостатокъ не считается недоборомъ и исключается изъ счетовъ.

59. По разнесеніи оборотовъ по главной книгѣ, подлежащія суммы, не позже какъ на другой день, переносятся въ вспомогательныя (расчетныя) книги, въ которыхъ и дѣлаются соотвѣтственныя на главную книгу ссылки.

60. Вспомогательныя, расчетныя книги (формы №№ 9 и 10) ведутся для указанія расчетовъ со всѣми мѣстами и лицами, съ которыми управленія имѣютъ постоянныя или временныя денежныя счета.

Примѣчаніе. Расчеты съ подрядчиками по исполненію обязательствъ въ расчетную книгу не вносятся, такъ какъ по каждому подряду ведется особая расчетная тетрадь (правила о поступл. госуд. доходовъ и о производ. расх. ст. 86, форма № 20).

61. На этомъ основаніи въ вспомогательныхъ книгахъ открываются слѣдующіе особые счета:

а) Оборотовъ на счетъ другихъ учрежденій (изъ открываемыхъ на сей предметъ по смѣтѣ особыхъ кредитовъ), для каждаго учрежденія.

б) Авансовыхъ выдачъ, въ счетъ текущей смѣты, — для каждаго лица, получающаго авансъ на руки.

и в) Отпусковъ на счетъ возврата (изъ открываемыхъ на сей предметъ по смѣтѣ особыхъ кредитовъ), для каждаго дебитора.

62. Кромѣ счетовъ, указанныхъ въ предъидущей статьѣ, въ вспомогательныхъ книгахъ могутъ быть открываемы и другіе счета, смотря

по свойству оборотовъ каждаго управленія.

63. При разнесеніи суммъ въ расчетныя книги (фор. № 9) въ графы 2 и 6 заносятся всѣ тѣ мѣста и лица, съ которыми управленіе имѣетъ счета и отъ которыхъ должно получить и получаетъ извѣстныя суммы. Суммы сіи означаются въ графахъ 4 и 8. Засимъ въ графахъ 3 и 7 указываются: часть, счета и статьи главной книги, гдѣ отпускаемыя на счетъ постороннихъ мѣсть и лицъ суммы записываются расходомъ и поступленіемъ въ возвратъ. По расчетной книгѣ объ авансахъ (форма № 10) наименованіе графъ вполнѣ указываетъ ихъ назначеніе. Авансовые платежи вносятся въ расчетную книгу вмѣстѣ съ показаніемъ суммы, *выданной* авансовой *ассигновки* въ главной книгѣ (ст. 52). Къ расчетнымъ книгамъ должны быть прилагаемы алфавитныя указатели мѣсть и лицъ, съ которыми ведутся расчеты.

64. Всѣ долговые счета между учрежденіями, въ С. Петербургѣ находящимися, производятся на основаніяхъ, изложенныхъ въ статьяхъ 142—149 правилъ о поступленіи государственныхъ доходовъ и о произ-

водствѣ государственныхъ расходовъ. Расчеты же съ подвѣдомственными частями портовыхъ управленій должны быть оканчиваемы непременно по истеченіи каждаго трехъ мѣсяцевъ года. Для сего портовья управленія не позже 10 числа четвертаго мѣсяца отсылаютъ въ подлежащія учрежденія министерства подробныя выписки изъ своихъ съ ними расчетовъ, и учрежденія сіи немедленно дѣлаютъ, на основаніи этихъ выписокъ, надлежащія распоряженія объ окончаніи расчета.

Сортированіе ассигновокъ и составленіе вѣдомостей о денежныхъ оборотахъ.

65. Ежедневно, по мѣрѣ полученія изъ казначейства уплаченныхъ ассигновокъ, бухгалтерія присоединяетъ къ нимъ оправдывающіе расходъ документы (ст. 33) и сортируетъ ассигновки сіи по параграфамъ и статьямъ финансовой смѣты и по счетамъ спеціальныхъ средствъ и вычетовъ. Ассигновки каждой статьи смѣты или отдѣльнаго счета (кроме счетовъ партикулярныхъ суммъ и залоговъ), вносятся въ особый реестръ (форма № 11), и вмѣстѣ съ принадлежащими къ нимъ документами, вкладываются въ реестръ (замѣняющій обложку). Ассигновки же по выдачамъ депозитовъ и залоговъ не раздѣляются на счета, но вно-

сятся въ особые по всѣмъ депозитамъ или по всѣмъ залогамъ реестры.

66. Такимъ же образомъ сортируются и вносятся въ особые по статьямъ смѣты реестры, всѣ подлинныя бумаги, при которыхъ деньги поступили, при чемъ къ нимъ присоединяются и квитанціи казначействъ въ приѣмъ денегъ. Если одна и та же бумага служитъ документомъ и по расходу и по приходу, наприм. обратная ассигновка, или ассигновка по выдачѣ содержанія, по которой не только уплачиваются деньги, но и удерживается вычетъ, то ассигновку надлежитъ вложить въ реестръ расходной статьи смѣты, а квитанцію въ приходѣ суммы (прав. о поступл. государ. доход. и о производ. расх. ст. 148) или удержаніи вычета (ст. 43 настоящихъ правилъ) въ реестръ приходной статьи или счета вычетовъ, означивъ на немъ противу № ассигновки и суммы прихода или вычета, гдѣ ассигновка находится.

67. Вышеизложенные реестры служатъ для всѣхъ уплаченныхъ ассигновокъ и приходныхъ документовъ въ продолженіи цѣлаго мѣсяца, и только въ послѣдній день его въ реестрахъ подводятся итоги. По подведеніи же въ главныхъ книгахъ мѣ-

сячныхъ итоговъ поступившихъ суммъ и выданныхъ ассигновокъ, общіе итоги заключающихся въ реестрахъ уплаченныхъ ассигновокъ выставляются въ соответствующихъ тѣмъ реестрамъ счетахъ главныхъ книгъ, въ графахъ «по ассигновкамъ уплаченнымъ». За тѣмъ разность между графами выданныхъ и уплаченныхъ ассигновокъ выставляется въ графѣ «ассигновокъ, оставшихся неуплаченными», а разность между общою суммою назначеннаго кредита или поступления и итогомъ графы выданныхъ ассигновокъ—въ графѣ «осталось кредита, на который не выдано ассигновокъ» или «осталось поступившихъ».

68. Когда такимъ образомъ мѣсячное заключеніе книгъ сдѣлано, въ 1, 2, 3, 4 и 6 частяхъ главной книги по каждому счету, а въ 5 части вообще по всѣмъ депозитамъ, то бухгалтерія выводитъ общіе итоги оборотовъ каждаго счета съ начала смѣтнаго періода до конца отчетнаго мѣсяца, и переноситъ какъ мѣсячные, такъ и общіе итоги въ ведомости денежныхъ оборотовъ управления, за истекшій мѣсяць.

69. Денежные обороты, сообразно формамъ книгъ, излагаются въ четырехъ ведомостяхъ: въ 1-й—госу-

дарственные (смѣтные) расходы (фор. № 12); во 2-й—государственные доходы (фор. № 13); въ 3-й—вычеты (форма № 14) и въ 4—спеціальныя средства, партикулярныя суммы и залого (фор. № 15). Ведомости эти имѣютъ столько статей, сколько въ главныхъ книгахъ находится отдѣльныхъ счетовъ, кромѣ партикулярныхъ суммъ и залоговъ, которые показываются въ ведомости общими по всѣмъ депозитамъ или по всѣмъ залогамъ статьями.

70. По составленіи ведомостей денежныхъ оборотовъ управленій, цифры, показанныя въ нихъ, сличаются съ соответствующими показаніями ведомостей о денежныхъ оборотахъ по Морскому Министерству, доставляемыхъ изъ Главнаго Казначейства въ учрежденія Министерства не позже 5 числа слѣдующаго за отчетнымъ мѣсяца (ст. 88). Оказавшіяся при сличеніи разности немедленно разясняются, и за тѣмъ, ведомости оборотовъ учрежденія скрѣпляются лицомъ, завѣдывающимъ счетною частью, и представляются на подпись начальнику учрежденія или Вице-Директору; при чемъ къ ведомостямъ прилагаются и всѣ слѣдующіе къ нимъ документы, вложенные, какъ сказано

выше (ст. 65 и 66), въ особые реестры, изъ коихъ каждый представляетъ полную сумму мѣсячнаго оборота по расходу или по приходу какого либо счета, отдѣльно показаннаго въ вѣдомостяхъ.

71. Ежемѣсячно, одновременно съ составленіемъ вѣдомости о денежныхъ оборотахъ, изъ 1-й части расчетной книги составляется особая вѣдомость по формѣ этой книги, въ которую вносятся мѣсячными итогами всѣ произведенные въ теченіи отчетнаго мѣсяца обороты по долгамъ и расчетамъ съ Министерствомъ Финансовъ по отпуску суммъ въ портахъ, съ другими учрежденіями по выдачамъ на счетъ возврата, и вообще съ разными мѣстами и лицами. Вѣдомость эта прикладывается, какъ документъ, къ вѣдомости о денежныхъ оборотахъ.

Примѣчаніе. Вѣдомость изъ расчетной книги составляется и отсылается въ Государственный Контроль въ тѣхъ только случаяхъ, когда въ теченіи отчетнаго мѣсяца былъ оборотъ; въ противномъ же случаѣ, т. е. когда оборота не было, объясняется объ этомъ на вѣдомости о денежныхъ оборотахъ.

72. Департаменты: Кораблестроительный, Коммисаріатскій и Гидрографическій и Управленія: Артиллерійское и Строительное, получаютъ ежемѣсячно изъ соответствующихъ частей портовыхъ управленій вѣдомости денежныхъ оборотовъ ихъ, составляемая изложеннымъ въ статьяхъ 67—71 порядкомъ, вмѣстѣ со всѣми слѣдующими къ нимъ ассигновками, документами и расчетною вѣдомостью. Вѣдомости и документы сии доставляются: изъ портовъ С. Петербургскаго, Кронштадтскаго, Ревельскаго и Свеаборгскаго не позже 15 числа перваго за отчетнымъ мѣсяца, а изъ портовъ: Николаевскаго (Херс. губ.), Астраханскаго и Архангельскаго не позже 25 числа того же мѣсяца.

73. Лицо, которому поручена централизація денежныхъ оборотовъ вѣдомства департамента или управленія, повѣряетъ доставляемая портами вѣдомости въ томъ: согласны ли итоги вѣдомости съ итогами реестровъ документамъ, имѣются ли на лицо всѣ поименованныя въ реестрахъ ассигновки и приходныя бумаги, и приложены ли къ нимъ всѣ указанные въ ассигновкахъ документы. Если при этомъ окажется какая либо разность въ

Централизація
отчетности пор-
товыхъ управле-
ній.

итогахъ или отсутствіе ассигновки и документа, то лицо, производившее повѣрку, или само исправляетъ ошибки, если возможно, увѣдомляя о томъ мѣста, въ отчетности которыхъ сдѣланы исправленія, или же требуетъ дополнительныя свѣдѣнія отъ сихъ мѣстъ, не останавливая этимъ общаго хода дѣла.

74. По окончаніи повѣрки вѣдомостей денежныхъ оборотовъ портовыхъ управленій (ст. 73), показанныя въ нихъ отдѣльно по каждому счету суммы вносятся въ соответствующіе счета главныхъ книгъ, подъ мѣсячными итогами оборотовъ самаго департамента или управленія. За тѣмъ выводятся мѣсячныя и общія съ начала смѣтнаго періода итоги оборотовъ вѣдомства департамента или управленія, и составляются указаннымъ въ ст. 61—71 порядкомъ вѣдомости денежныхъ оборотовъ вѣдомства департамента или управленія.

75. Принадлежащія къ одной и той же статьѣ смѣты, или счету реестры ассигновкамъ и документамъ разныхъ портовъ вкладываются въ одинъ *общій реестръ* ассигновкамъ и документамъ вѣдомства департамента или управленія (форма № 16), при

чемъ въ *общій же реестръ* вносятся итоги частныхъ реестровъ портовъ и самаго департамента или управленія, общая сумма которыхъ должна представлять полную сумму оборота по расходу или по приходу соответствующаго счета, показаннаго въ вѣдомостяхъ денежныхъ оборотовъ вѣдомства департамента.

76. Если вѣдомость какого либо портоваго управленія опоздаетъ, то она входитъ въ главную книгу учрежденія министерства и въ вѣдомость о денежныхъ оборотахъ вѣдомства его уже за слѣдующій мѣсяць.

77. Если до окончанія составленія вѣдомости денежныхъ оборотовъ вѣдомства департамента, не будутъ получены дополнительныя свѣдѣнія, затребованныя отъ отчетныхъ мѣстъ (ст. 73), то на вѣдомости оборотовъ дѣлаются отмѣтки о томъ, какія замѣчены ошибки, а на реестрахъ о томъ, какихъ недостаетъ документовъ, при чемъ объясняется также и о распоряженіяхъ, какія сдѣланы для исправленія ошибокъ и доставленія недостающихъ документовъ.

78. Въстѣ съ тѣмъ, всѣ недостающіе къ вѣдомости оборотовъ ассигновки, приходныя бумаги и документы вносятся въ *памятную тет-*

радь о *недостававшихся* въ Государственный Контроль ассигновкахъ и документахъ (Форм. № 17), которая служитъ департаментамъ и управлениямъ для наблюдения за доставленіемъ въ срокъ подлежащими мѣстами и лицами требовательныхъ вѣдомостей, по коимъ выдается штатное содержаніе и заработная плата, и другихъ недосланныхъ своевременно по какому либо случаю документовъ.

Отсылка отчетно-сти распорядительныхъ управленийъ въ Государственный Контроль.

79. Составленные, на вышеизложенныхъ основаніяхъ, вѣдомости оборотовъ доставляются въ Государственный Контроль, со всѣми принадлежащими къ нимъ документами, въ слѣдующіе сроки: 1) всѣми центральными учрежденіями (не исключая и тѣхъ, которыя централизируютъ отчетность портовыхъ управленийъ) — объ оборотахъ самихъ учреждений — не позже 15 числа слѣдующаго за отчетнымъ мѣсяца, и 2) независимо отъ сего, Департаментами: Кораблестроительнымъ, Коммисаріатскимъ и Гидрографическимъ и Управленіями: Артиллерійскимъ и Строительнымъ — объ оборотахъ по всему ихъ вѣдомству — не позже 10-го числа втораго за отчетнымъ мѣсяца.

Примѣчаніе. Управленія централизи-

рующія отчетность портовыхъ управленийъ могутъ выставлять въ вѣдомостяхъ о собственныхъ своихъ оборотахъ *одни итоги оборотовъ въ теченіи отчетнаго мѣсяца*; въ вѣдомостяхъ же объ оборотахъ всего ихъ вѣдомства всѣ графы должны быть наполнены соответствующими цифрами.

80. Объ исправленіи вкравшихся въ вѣдомостяхъ оборотовъ ошибокъ (ст. 77) объясняется на вѣдомости за слѣдующій мѣсяць; недоставашіе же ассигновки и документы отсылаются въ Государственный Контроль немедленно по полученіи ихъ, при особыхъ реестрахъ (форма № 11), въ которыхъ означается къ какому вѣдомостямъ, счетамъ и ассигновкамъ они принадлежатъ. Этимъ же порядкомъ отсылаются въ Государственный Контроль и шнуровыя денежные книги, представляемыя командирами судовъ.

81. Счеты въ употребленіи авансовъ, отпущенныхъ въ предшествовавшихъ мѣсяцахъ, доставляются Государственному Контролю, съ принадлежащими къ нимъ документами, немедленно по разсмотрѣніи и засвидѣтельствованіи ихъ самими управленіями, по распоряженію коихъ авансы отпущены. Счеты сіи вкладываются въ реестры по формѣ № 18,

на которыхъ означается къ какимъ вѣдомостямъ, статьямъ смѣты и ассигновкамъ они принадлежатъ, а также какая сумма по счету израсходована и какая представляется обратно.

82. Ежегодно, въ началѣ Февраля мѣсяца, центральныя учрежденія Морского Министерства доставляютъ, какъ въ Государственный Контроль, такъ и въ Канцелярію Морского Министерства, вѣдомости объ остаткахъ специальныхъ и партикулярныхъ суммъ по формѣ № 19, съ объясненіемъ какое назначеніе должны получить эти остатки. По наступленіи же срока заключенія смѣты, не позже 15 Юля, центральныя учрежденія препровождаютъ въ Государственный Контроль—на ревизию и въ Канцелярію Морского Министерства—для сообщенія Министру Финансовъ, именныя списки кредиторамъ казны, которымъ предстоитъ прозвести платежи насчетъ заключенной смѣты. Списки эти составляются по приложенной къ статьѣ 122-й правилъ о поступленіи государственныхъ доходовъ и о производствѣ государственныхъ расходовъ формѣ (№ 36), съ означеніемъ причитающихся по смѣтнымъ статьямъ выдачь, какъ тѣмъ кредиторамъ казны, кои ко дню заключенія смѣты не

предъявили къ платежу выданныхъ имъ талоновъ ассигновокъ, такъ и тѣхъ, коимъ талоны еще не были выданы, но имена сихъ кредиторовъ и размѣръ причитающихся имъ выдачь управленіямъ извѣстны.

83. Въ случаѣ же, если Государственный Контроль, при ревизіи оборотовъ того или другаго управленія, встрѣтитъ надобность въ какихъ либо свѣдѣніяхъ, не заключающихся въ приложенныхъ къ отчетности документахъ, то таковыя свѣдѣнія, документы и дѣла доставляются немедленно, по требованіямъ Государственного Контроля, отъ частей распорядительныхъ.

84. Равнымъ образомъ, въ случаѣ командированія со стороны Государственного Контроля чиновниковъ для личныхъ справокъ, командированнымъ лицамъ предъявляются всѣ дѣла, книги и требуемыя свѣдѣнія, кромѣ подлежащихъ тайнѣ документовъ.

85. Независимо отъ доставленія вышеизложеннымъ порядкомъ въ Государственный Контроль отчетности въ суммахъ, ассигнованныхъ по смѣтѣ Канцеляріи Морского Министерства, Канцелярія сія централизируетъ отчетность всѣхъ казначействъ, производящихъ платежи по ассигновкамъ учреждений Морского вѣдомства. Централизація кассовой отчетности Морского вѣдомства и представленіе ея на ревизию.

86. Для сего въ Канцелярію Морскаго Министерства поступаютъ *въдомости денежных по Морскому въдомству оборотовъ*: а) Главнаго и С. Петербургскаго Губернскаго Казначействъ, не позже 9-го числа слѣдующаго за отчетнымъ мѣсяца, и б) Казначействъ портовыхъ управленій: С. Петербургскаго, Кронштадтскаго, Ревельскаго и Свеаборгскаго — не позже 15 числа, а Николаевскаго, Астраханскаго и Архангельскаго — не позже 25 числа того же мѣсяца.

Примчаніе. Составленіе мѣсячныхъ казначейскихъ вѣдомостей по тѣмъ портамъ, въ которыхъ счетоводство ведется на основаніи временныхъ правилъ, приложенныхъ къ правиламъ для денежнаго счетоводства Морскаго вѣдомства, Высочайше утвержденнымъ 30 Мая 1860 года, остается на обязанности Канцеляріи Морскаго Министерства впредь до введенія во всѣхъ портахъ настоящихъ правилъ.

87. вмѣстѣ съ вѣдомостями денежныхъ оборотовъ, казначейства портовыхъ управленій доставляютъ и принадлежащія къ тѣмъ вѣдомостямъ: акты свидѣтельства суммъ, денежныхъ цѣнностей и залоговъ, и подлинныя увѣдомленія учрежденій Министерства Финансовъ объ отпус-

къ въ казначейство суммъ или зачетъ собранныхъ казначействомъ доходовъ и вычетовъ, въ счетъ смѣтнаго ассигнованія (счет. Порт. Управл.).

88. Вѣдомости Главнаго и С. Петербургскаго Губернскаго Казначействъ поступаютъ, согласно ст. 70, непосредственно въ учрежденія министерства и С. Петербургскаго порта для сличенія показанныхъ въ нихъ оборотовъ съ мѣсячными вѣдомостями самихъ учреждений, и передаются сими послѣдними въ Канцелярію Министерства по исправленіи оказавшихся, при сличеніи, разностей. Вѣдомости казначействъ портовыхъ управленій повѣряются въ самой Канцеляріи въ томъ: согласны-ли показанные въ нихъ итоги прихода и расхода каждаго счета съ начала года по 1-е число отчетнаго мѣсяца, съ суммою показанныхъ по вѣдомости предшествовавшаго мѣсяца итоговъ оборотовъ этого счета по 1-е число того мѣсяца и въ продолженіи онаго. Ошибки исправляются согласно стат. 73, 77 и 80.

89. По мѣрѣ окончанія сличенія и повѣрки вѣдомостей, показанные въ нихъ итоги оборотовъ переносятся въ *перечневую книгу* (форма № 20), въ которой по каждому учрежденію

Министерства открыты счета: 1) государственных расходов, 2) доходов, 3) специальных средств, 4) вычетов, 5) партикулярных сумм и 6) залогов.

90. Графы перечневой книги совершенно согласны съ графами главной книги портовых казначействъ, и потому всѣ цифры вѣдомостей оборотовъ портовых казначействъ выставляются въ графахъ того же наименованія перечневой книги.

91. Такъ какъ въ вѣдомостяхъ объ оборотахъ Главнаго и С. Петербургскаго Губернскаго Казначействъ счета государственныхъ расходовъ ведутся *не отъ поступленія, а отъ назначеннаго кредита*, то при переносѣ оборотовъ ихъ въ перечневую книгу наблюдается слѣдующее:

а) По счетамъ государственныхъ расходовъ въ графу перечневой книги «дѣйствительно поступило» вносятся суммы, выписанныя въ расходъ по ассигновкамъ *выданнымъ*, а въ графу «уплачено» — суммы по ассигновкамъ *уплаченнымъ*.

б) По счетамъ государственныхъ доходовъ, суммы, показанныя въ вѣдомости дѣйствительно поступившими, переносятся въ перечневую книгу, какъ въ графу «дѣйствительно

поступило», такъ и въ графу «передано въ кассы Министерства Финансовъ».

и в) По счетамъ *специальныхъ средствъ, депозитовъ и залоговъ* суммы, показанныя въ вѣдомостяхъ въ графѣ «поступило специальныхъ сборовъ и партикулярныхъ суммъ», переносятся въ перечневую книгу въ графу «дѣйствительно поступило», а суммы, выписанныя въ расходъ по ассигновкамъ *уплаченнымъ* — въ графу «уплачено».

92. По внесеніи въ счета перечневой книги подлежащихъ итоговъ оборотовъ Главнаго и С. Петербургскаго Губернскаго Казначействъ, вѣдомости сихъ казначействъ возвращаются имъ, по принадлежности, не позже 13 числа слѣдующаго за отчетнымъ мѣсяца, для представленія, вмѣстѣ съ талонами уплаченныхъ ассигновокъ, въ Государственный Контроль.

93. Когда обороты всѣхъ казначействъ перенесены въ перечневую книгу, то общіе итоги всѣхъ счетовъ ея переносятся въ *вѣдомость денежныхъ оборотовъ казначействъ по смѣтнымъ суммамъ, специальнымъ средствамъ, депозитамъ и залогамъ Морскаго Министерства (форма № 21)*.

94. Вѣдомость эта скрѣпляется

лицомъ, завѣдывающимъ счетною частию, подписывается Директоромъ или Вице-Директоромъ Канцелярїи Морскаго Министерства, и отсылается въ Государственный Контроль, вмѣстѣ съ принадлежащими къ ней документами (ст. 87), не позже 10 числа втораго за отчетнымъ мѣсяца.

95. По окончанїи ревизїи отчетности и утвержденїи ея, отчетныя вѣдомости, со всѣми слѣдующими къ нимъ документами, сдаются Государственнымъ Контролемъ въ Архивъ его для храненїя, а присылаемая изъ учрежденїй Морскаго вѣдомства, для соображенїй дѣла, возвращаются по принадлежности.

б. О суммахъ прежнихъ лѣтъ до 1864 года, которыя не подлежатъ опыту:

96. По суммамъ, ассигнованнымъ и поступившимъ до 1864 года, центральныя учрежденїя Морскаго Министерства дѣйствуютъ, ведутъ счетоводство и представляютъ отчетность вышеизложеннымъ порядкомъ, съ тою разницею, что ассигновки по симъ суммамъ составляются ими не на Главное Казначейство, а на Казначейство Морскаго Министерства, и

что расходы смѣтныхъ суммъ записываются въ заведенныя уже главныя книги.

97. Для исполненїя правила, постановленнаго въ ст. 96, центральныя учрежденїя переносятъ изъ существующихъ нынѣ расчетныхъ книгъ въ подлежащїе счета главныхъ книгъ по новымъ формамъ, всѣ наличныя суммы, которыя къ 1-му Января 1864 года будутъ числиться по счетамъ и составлять: вычеты, спеціальныя средства, доходы, партикулярныя суммы и залогов.

Примѣчанїе 1. Такъ какъ суммы, упоминаемыя въ этомъ параграфѣ, должны быть сообразно новымъ формамъ разнесены въ другїе счета и по книгамъ Казначейства Морскаго Министерства, то для устраненїя неточностей, переносъ этотъ долженъ быть совершенъ посредствомъ соглашенїй чиновъ учрежденїей съ бухгалтеромъ Казначейства.

Примѣчанїе 2. Изложенныя въ статьѣ этой и примѣчанїи 1-мъ правила одинаково обязательны и для портовыхъ учрежденїей.

98. Казначейство Морскаго Министерства, до своего упраздненїя, принимаетъ суммы по смѣтамъ до 1864 года изъ кассъ Министерства Финансовъ на прежнемъ основанїи,

съ тѣмъ измѣненіемъ, которое указано въ примѣчаніи къ ст. 33, и расходуется ихъ по ассигновкамъ центральныхъ учреждений. Въ отношеніи счетоводства и отчетности оно руководствуется правилами для портовыхъ казначействъ, изложенными въ V отдѣлѣ настоящаго положенія, съ изытіями, въ подлежащихъ статьяхъ V отдѣла указанными.

ОТДѢЛЪ II.

Въ портовыхъ управленіяхъ.

99. Распоряженіе денежными суммами Морскаго Министерства, внѣ центральныхъ учреждений, сосредоточивается въ Гидрографической, Артиллерійской, Строительной, Кораблестроительной и Коммисаріатской частяхъ управленій главныхъ портовъ.

Примѣчаніе 1. Портовые управленія, относительно отчетности, раздѣляются на главные и второстепенныя; главные порты, доставляющіе свою отчетность въ центральныя учрежденія непосредственно, суть: С.Петербургъ, Кронштадтъ, Ревель, Свеаборгъ, Архангельскъ, Ас-

трахань и Николаевъ; къ портамъ второстепеннымъ принадлежатъ состоящія въ Каспійскомъ и Черномъ моряхъ порты и станціи, которые, получая суммы изъ главныхъ портовъ, чрезъ нихъ же доставляютъ свою отчетность въ центральныя учрежденія, а потому, въ порядкѣ отчетности, составляютъ низшую инстанцію.

Примѣчаніе 2. Въ портахъ Восточнаго Океана, впредь до особаго распоряженія, сохраняется существующій нынѣ порядокъ веденія счетовъ.

100. Поименованныя въ ст. 99-й части управленій главныхъ портовъ, въ отношеніи счетоводства и отчетности, руководствуются правилами, изложенными въ I отдѣлѣ для центральныхъ учреждений, съ слѣдующими дополненіями и измѣненіями.

Примѣчаніе. Изложенныя въ слѣдующихъ статьяхъ правила о производствѣ расходовъ не по ассигновкамъ, а по расходнымъ предложеніямъ, и о передачѣ суммъ въ казначейства Министерства Финансовъ, до учреждений С.Петербургскаго порта не относятся, такъ какъ они, подчиняясь правиламъ, для центральныхъ учреждений постановленнымъ, обязаны, по суммамъ 1864 года, давать ассигновки на С.Петербургское Губернское Казначейство.

101. Всѣ денежныя суммы, въ ка-

кихъ бы денежныхъ знакахъ онѣ не состояли, и къ какой бы категоріи доходовъ и средствъ Морскаго Министерства не принадлежали, вносятся непосредственно въ портовый казначейства. Случайно же получаемыя въ портовыхъ управленіяхъ деньги немедленно передаются въ портовый казначейства, въ порядкъ, постановленномъ выше для передачи денегъ изъ центральныхъ учреждений въ кассы Министерства Финансовъ (ст. 16 и 17).

102. На семъ основаніи, всѣ мѣста и лица Морскаго вѣдомства обязываются деньги, случайно къ нимъ поступившія, безотлагательно передавать для храненія въ портовое казначейство, не оставляя у себя никакихъ суммъ, кромѣ отпускаемыхъ имъ на расходы авансовъ (109, 115—120, 135, 140—143).

103. Если въ числѣ суммы, поступившей въ распорядительныя учреждения или въ казначейства Морскаго вѣдомства, заключается золотая Россійская или иностранная звонкая монета, равнымъ образомъ, если таковая монета назначается къ выдачѣ, то въ казначейскихъ надписяхъ, увѣдомленіяхъ, ассигновкахъ, талонахъ, расходныхъ предложеніяхъ и въ денеж-

номъ журналѣ казначейства означается подробно: какихъ наименованій, Россійской или иностранной, въ какомъ числѣ штукъ и на какую сумму, по постоянному, опредѣленному Правительствомъ курсу на серебро, звонкой монеты поступило или назначено къ выдачѣ.

104. Въ замѣнъ прямыхъ и обратныхъ ассигновокъ, выдаваемыхъ учреждениями, въ С. Петербургѣ находящимися, поименованныя въ ст. 99 части главныхъ портовъ (кромѣ Петербурга), составляютъ, по явкѣ кредитора казны въ учрежденіе, *расходныя предложенія*, по формѣ № 22. Предложенія сіи передаются, со всѣми принадлежащими къ нимъ документами лицу, завѣдывающему счетною частію, которое повѣряетъ предложеніе на основаніи ст. 30, и если найдетъ оное правильнымъ, то скрѣпляетъ своею подписью, вноситъ въ бухгалтерскій журналъ, выставляетъ на предложеніи № статьи журнала, и выдаетъ предложеніе кредитору казны, съ роспискою въ журналѣ, какъ самого кредитора, такъ и дѣлопроизводителя, составившаго предложеніе. Затѣмъ, владѣтель предложенія вноситъ его въ присутствіе и представляетъ начальнику части для подписи.

Примѣчаніе. По расходамъ оборотнымъ (правил. о поступл. Государств. доход. и о производ. расход. ст. 142—149), предложенія о перечисленіи суммъ выдаются тому мѣсту, въ доходъ котораго сумма должна быть перечислена, для надписи по какому счету бухгалтерскихъ книгъ его сумма показана приходомъ, и для передачи за тѣмъ предложенія въ казначейство.

105. Одновременно съ занесеніемъ предложеній въ журналъ, онѣ вносятся и въ вѣдомость о выданныхъ предложеніяхъ (форма № 23). Вѣдомости эти заключаются по мѣрѣ накопленія предложеній, два или три раза въ продолженіи присутствія, и по подписанія лицомъ, ведущимъ счета и начальникомъ части, отсылаются въ казначейство съ довѣренными лицами, и сдаются подъ росписку главнаго казначея.

Примѣчаніе. При экстренныхъ платежахъ, вѣдомость о выданномъ предложеніи отсылается въ казначейство одновременно съ выдачею предложенія.

106. Раздача содержанія служащимъ производится аккредитованнымъ для того лицомъ, которое получаетъ изъ казначейства сумму, причитающуюся по требовательной вѣдомости

на наличное число чиновъ, раздаетъ ее немедленно по принадлежности подъ росписки на вѣдомости, и представляетъ очищенную росписками вѣдомость Начальнику учрежденія не позже недѣли со дня полученія денегъ. Требовательныя вѣдомости составляются о состоящихъ на государственной службѣ чинахъ—по прилагаемой формѣ № 24, а о вольнонаемныхъ служителяхъ—по приложенной къ 98 статьѣ правилъ о поступленіи государственныхъ доходовъ и о производствѣ госуд. расход. формѣ (№ 34).

107. Для раздачи заработной платы мастеровымъ и рабочимъ, избираются довѣренныя лица или самими мастерами и рабочими изъ среды своей или начальниками учреждений изъ подчиненныхъ имъ чиновъ. Сохранность получаемыхъ аккредитованными лицами денегъ, а также своевременная и правильная раздача ихъ по принадлежности, лежитъ на непосредственной отвѣтственности аккредитованнаго лица. Лица же, ведущія счетоводство, обязаны наблюдать за доставленіемъ документовъ, удостоверяющихъ раздачу денегъ, не позже недѣли со времени отпуска денегъ по требовательнымъ вѣдомо-

стямъ, и доводить до свѣдѣнія Начальника учрежденія о всякомъ промедленіи.

108. Вѣдомости о платѣ, причитающейся мастерамъ и рабочимъ, составляются: 1) по кораблестроительной части: а) въ портахъ, гдѣ уже введено положеніе о матеріальномъ счетоводствѣ и отчетности, Высочайше утвержденное 24 Декабря 1862 года—на основаніи статей 220—229 этого положенія, и б) въ портахъ, гдѣ означенное положеніе еще не введено—на основаніи циркуляра Кораблестроительнаго Департамента отъ 26 Января 1861 г. № 1; 2) по другимъ частямъ портовыхъ Управленій, за подписью лица, завѣдывающаго работами, по формѣ № 25.

109. Для расчета съ мастерами, увольняемыми прежде представленія вѣдомостей о платѣ, причитающейся всѣмъ мастерамъ и рабочимъ за двухъ недѣльную работу, акредитованные лица получаютъ авансы въ размѣрѣ, опредѣленномъ въ правилахъ о назначеніи денежныхъ выдачъ по Морскому вѣдомству, съ зачетомъ сего аванса при полученіи исчисленной по вѣдомости суммы, въ число причитающейся мастерамъ платы, такимъ образомъ, чтобы вѣдомость

о заработной платѣ служила и счетомъ въ употребленіи предшествовавшаго аванса, и документомъ къ предложенію (или ассигновкѣ), къ которому она приложена.

110. Счетъ суммъ эмеритальной кассы, составляющихъ неприкосновенный капиталъ, сосредоточивается въ Коммисаріатскомъ Департаментѣ, въ числѣ другихъ специальныхъ средствъ этого учрежденія (ст. 50 и 54). Всѣ періодическія и единовременныя выдачи изъ эмеритальной кассы производятся по распоряженію Коммисаріатскаго Департамента Морскаго Министерства исключительно изъ казначействъ Министерства Финансовъ, издержки котораго на сей предметъ внѣ Петербурга, возвращаются посредствомъ оборотныхъ ассигновокъ на Главное Казначейство (ст. 39). По сему и всѣ поступающія внѣ Петербурга въ эмеритальную кассу суммы должны быть переводимы на счета Главнаго Казначейства.

111. На этомъ основаніи, распорядительныя части портовыхъ управленій всѣ случайныя вычеты въ эмеритальную кассу показываютъ, одновременно съ удержаніемъ ихъ при выдачахъ содержанія, приходомъ по 4-й части главной книги, по счету

вычетовъ въ эмеритальную кассу (см. статью 55). По истеченіи же каждой трети года, въ началѣ перваго мѣсяца слѣдующей трети года, всѣ вычтенныя суммы, въ полной цифрѣ поступления, передаются, по предложеніямъ подлежащихъ управленій, въ тѣ казначейства Министерства Финансовъ, въ которыя, на основаніи росписанія, приложеннаго къ смѣтѣ доходовъ Морскаго Министерства, должны быть вносимы государственныя доходы.

Примѣчаніе. Вычеты въ эмеритальную кассу, поступившіе въ послѣднемъ (мѣ) мѣсяцѣ смѣтнаго періода, передаются въ казначейства Министерства Финансовъ одновременно съ заключеніемъ счетовъ по этому періоду.

112. Въ тѣ же сроки и тѣмъ же порядкомъ передаются въ указанныя въ ст. 111 казначейства Министерства Финансовъ, для перевода на счета С.-Петербургскаго Губернскаго или Главнаго Казначейства, всѣ поступающіе въ Портовые Казначейства государственные доходы и всѣ случайные вычеты, удерживаемые: въ государственный доходъ, въ инвалидный капиталъ или въ суммы Капитула Орденовъ, и въ тѣ специаль-

ныя средства, счетъ которымъ, подобно счету эмеритальной кассы, сосредоточивается въ одномъ изъ центральныхъ учреждений Морскаго Министерства.

Примѣчаніе. Учрежденія, въ коихъ сосредоточиваются счета различныхъ специальныхъ средствъ, поименованы въ приложенномъ къ сей статьѣ росписаніи.

113. Одновременно съ отсылкою въ портовое казначейство предложеній о передачѣ вышеозначенныхъ суммъ въ казначейства Министерства Финансовъ, распорядительныя управленія препровождаютъ въ портовое казначейство вѣдомости по формѣ № 26, въ которыхъ доходы показываются по §§ смѣты доходовъ, а вычеты—по наименованіямъ вычетовъ и съ объясненіемъ съ кого именно вычеты произведены.

Примѣчаніе. О смѣтныхъ доходахъ и вычетахъ въ государственный доходъ составляются отдѣльныя отъ прочихъ вычетовъ вѣдомости, такъ какъ смѣтные доходы и вычеты въ государственный доходъ должны быть переводимы на счета С.-Петербургскаго Губернскаго Казначейства, а остальные случайные вычеты—на счетъ Главнаго Казначейства.

114. Портовые управления, находящаяся въ мѣстахъ, гдѣ существуютъ или будутъ въ послѣдствіи открыты конторы Государственнаго Банка, во всѣхъ своихъ заграничныхъ оборотахъ, расчитываются съ сими конторами посредствомъ расходныхъ предложеній на портовое Казначейство; прочія же управления, во всѣхъ случаяхъ, когда представляется необходимость въ заграничныхъ платежахъ, или въ расчетахъ съ Государственнымъ Банкомъ по заграничнымъ расходамъ, обращаются въ подлежащія центральныя учрежденія Морскаго Министерства (правил. о поступл. госуд. доход. и о производ. госуд. расход. ст. 121).

115. Второстепенные порты и станціи Каспійскаго и Чернаго морей, и Адмиралтейскіе Ижорскіе заводы получаютъ потребныя на ихъ расходы суммы и отчитываются въ нихъ на изложенныхъ въ нижеслѣдующихъ статьяхъ (116—128) основаніяхъ.

116. О всѣхъ суммахъ, потребныхъ на расходы по смѣтамъ, составляются требовательныя вѣдомости (по штатнымъ расходамъ форма № 24, по хозяйственнымъ и операціоннымъ форма № 27), которыя заблаговременно представляются Начальниками второ-

степенныхъ портовъ и станцій тѣмъ главнымъ командирамъ портовъ, которымъ они подчинены.

117. Требовательныя вѣдомости составляются: *во первыхъ*, отдѣльно по каждой части: Коммисаріатской, Кораблестроительной и т. д. и *во вторыхъ*, отдѣльно по каждой статьѣ смѣты. Поэтому число требовательныхъ вѣдомостей должно соответствовать числу тѣхъ второстепенныхъ статей смѣты, по коимъ требуются деньги; при требованіи же денегъ на предметы, заключающіеся хотя и въ одной статьѣ смѣты, но которые раздѣлены на пункты, по разнородности предметовъ, въ требовательной вѣдомости объясняется, на какіе именно предметы и сколько на каждый изъ нихъ потребно денегъ (см. примѣръ формы № 27).

118. Главные командиры, по полученіи требовательныхъ вѣдомостей, передаютъ ихъ для исполненія въ подлежащія части портоваго управленія, которыя, предварительно высылки денегъ, удостоверяются:

1) Согласно ли съ статьею 117 составлены вѣдомости.

2) Вѣрно ли исчислены требуемыя суммы, какъ въ частности, такъ и въ частныхъ и общихъ итогахъ.

и 3) Имѣется ли свободный кредитъ по тѣмъ статьямъ смѣты, по которымъ испрашиваются суммы.

119. По окончаніи означенной повѣрки и по исправленіи невѣрностей, если бы таковыя оказались, по каждой требовательной вѣдомости составляется отдѣльное расходное предложеніе, которое и посылается въ Казначейство вмѣстѣ съ требовательною вѣдомостью, для пересылки денегъ и требовательной вѣдомости, по принадлежности, представившему ее порту (см. статью 179).

120. Отпускаемые вышеизложеннымъ порядкомъ авансы въ счетъ дѣйствующихъ смѣтъ, для второстепенныхъ учреждений, требуются на сроки, опредѣляемые Главными Командирами отъ одного до шести мѣсяцевъ, смотря по разстоянію сихъ учреждений отъ главнаго порта и по удобству сообщеній, но съ тѣмъ непременнымъ условіемъ, чтобы отчеты въ израсходованіи этихъ авансовъ могли быть получены въ Управленіи главнаго порта до заключенія счетовъ его по тому смѣтному періоду, по которому авансы отпущены (см. ст. 135 и 139 прав. о поступ. госуд. доход. и о производ. расход.).

121. Авансы сіи расходуются вто-

ростепенными портами и станціями на основаніи существующихъ постановленій; при чемъ всѣ выдачи показываются расходомъ по той требовательной вѣдомости (форма № 27), по которой произведенъ на нихъ отпускъ денегъ, такъ какъ каждая требовательная вѣдомость должна заключать въ себѣ полный сводъ какъ полученныхъ денегъ, такъ и произведенныхъ изъ нихъ расходовъ, а равно и образовавшагося за этими расходами остатка.

Примѣчаніе. Если по количеству выдачъ по требовательной вѣдомости, бумаги, на которой она написана, будетъ недостаточно, то къ ней подписывается потребное число листовъ.

122. При производствѣ выдачъ, на требовательныхъ вѣдомостяхъ росписываются въ полученіи денегъ лица, коимъ деньги причитаются, но если раздача денегъ мастеровымъ и рабочимъ возложена на одно акредитованное для того лицо (ст. 107), то въ требовательной вѣдомости № 27 росписывается только это лицо; въ удостовѣреніе же дѣйствительной раздачи денегъ мастеровымъ и рабочимъ, къ подлежащимъ статьямъ расхода требовательной вѣдомости прилагают-

ся вѣдомости о платѣ, причитающей-
ся мастерамъ и рабочимъ, состав-
ляемая на основаніи статьи 108.

123. По наступленіи срока, на кото-
рый отпущены деньги, или по вы-
полненіи опредѣленныхъ въ требо-
вательной вѣдомости расходовъ, по
каждой требовательной вѣдомости под-
водятся итоги расходамъ и выводятся
остатокъ, при чемъ на вѣдомости о
штатныхъ расходахъ объясняется по
какому случаю остатокъ образовался.
Заключенныя такимъ образомъ вѣ-
домости, съ приложеніемъ къ нимъ
расходныхъ документовъ, возвраща-
ются немедленно къ Главному Коман-
диру; съ неизрасходованною же
наличностію поступается согласно
статьѣ 126.

124. При всякомъ требованіи новаго
аванса, прилагается краткій счетъ о
расходѣ и остаткѣ изъ суммы, въ
последній разъ передъ новымъ требо-
ваніемъ опущенной; если же вмѣстѣ
съ новымъ требованіемъ возвращается
и предъидущая требовательная вѣ-
домость (ст. 121), то означеннаго
краткаго счета представлять не слѣ-
дуетъ.

125. Суммы, испрашиваемыя по
требовательнымъ вѣдомостямъ, исчи-
сляются въ полномъ количествѣ; вы-

сылаются же за зачетомъ остатковъ,
согласно статьи 126, и за исключе-
ніемъ всѣхъ опредѣленныхъ закономъ
и случайныхъ вычетовъ.

126. Если по возвращаемой тре-
бовательной вѣдомости, или по счету
въ употребленіи предшествовавшаго
аванса (ст. 124), значится остатокъ,
то съ неизрасходованною налично-
стію поступаютъ слѣдующимъ поряд-
комъ:

1) Когда по смѣтѣ той части
управленія, которая ассигновала
авансъ, не предстоитъ въ то время
болѣе расходовъ, то неизрасходован-
ная наличность представляется вмѣ-
стѣ съ требовательною вѣдомостью.

2) Если предстоятъ новые расходы
по тому же смѣтному подраздѣленію,
по которому образовался остатокъ,
то размѣръ вновь отпускаемаго аван-
са уменьшается на сумму остатка.

3) Если предстоятъ новые расхо-
ды по смѣтѣ той же части управле-
нія, которая ассигновала авансъ, но
по другому смѣтному подраздѣленію,
то остатокъ прежняго аванса прини-
мается къ зачету по новой авансовой
выдачѣ, что и объясняется какъ въ
ассигновкѣ, составляемой на полную
цифру новаго аванса, такъ и въ объ-
ихъ (старой и новой) требователь-

ныхъ вѣдомостяхъ. По такой ассигновкѣ, распорядительное управленіе и касса выписываютъ въ расходъ новый авансъ въ полной цифрѣ, и заносить остатокъ прежняго аванса приходомъ по подлежащей статьѣ смѣты.

127. Управление Бакинскаго порта въ требовательныя свои вѣдомости включаетъ авансы и по Астрабадской станціи, получая отъ нея требовательныя вѣдомости и высылая ей деньги порядкомъ, которому, на основаніи вышеизложенныхъ правилъ, само подчиняется.

Примѣчаніе. По значительности оборотовъ Бакинскаго порта, во избѣжаніе пересылки суммъ, деньги, потребныя на расходы этого порта, могутъ быть назначаемы къ отпуску изъ Бакинскаго Уѣзднаго казначейства.

128. Вообще, по требованію и отпуску авансовъ въ число дѣйствующихъ смѣтъ, портовые управления, кромѣ изложенныхъ въ настоящихъ правилахъ указаній, обязаны, въ подлежащихъ случаяхъ, руководствоваться отдѣломъ IV правилъ о поступленіи государственныхъ доходовъ и о производствѣ государственныхъ расходовъ, а по требованію и отпуску

суммъ въ экипажи и команды Морскаго вѣдомства—отдѣломъ IV настоящихъ правилъ.

129. Получая изъ портоваго казначейства, въ началѣ каждаго мѣсяца, уплаченныя предложенія и приходныя бумаги въ особомъ реестрѣ (ст. 200), хозяйственныя части портовыхъ управленій сличаютъ показанные въ реестрѣ итоги прихода и расхода каждой части главной книги управленія, съ соответствующими итогами вѣдомостей оборотовъ своихъ за истекшій мѣсяць (статьи 65—69). Оказавшіяся разности немедленно разъясняются, и только по исправленіи вкравшихся ошибокъ и совершенномъ соглашеніи вѣдомостей оборотовъ хозяйственныхъ частей управленія съ вѣдомостями оборотовъ казначействъ, означенныя вѣдомости оборотовъ представляются въ подлежащія центральныя учрежденія, указаннымъ въ ст. 72 порядкомъ.

130. По заключеніи бухгалтерскихъ книгъ 31 декабря, выведенные остатки переносятся какъ въ журналъ наступающаго года, съ подробнымъ объясненіемъ по какой части главной книги какой остатокъ образовался, такъ и въ подлежащіе счета 2, 3, 5

или 6 частей главной книги наступающаго года.

131. Главныя портовые управления, руководствуясь въ точности ст. 82 настоящихъ правилъ, доставляютъ ежегодно въ подлежащія центральныя учрежденія: не позже 25-го января—вѣдомости объ остаткахъ спеціальныхъ и партикулярныхъ суммъ (форма № 19), и не позже 1-го июля—именные списки кредиторамъ казны, которымъ предстоитъ произвести платежи на счетъ заключенной смѣты.

ОТДѢЛЬ III.

Въ учебныхъ заведеніяхъ.

132. Учебныя заведенія Морскаго вѣдомства ведутъ свои счета на изложенныхъ въ I и II отдѣлахъ настоящихъ правилъ основаніяхъ, причемъ:

1) Морской Кадетскій Корпусъ, Инженерное и Артиллерійское Училище, Штурманское училище, Школа писарей и содѣржателей и 1-й Учебный Морской экипажъ дѣйствуютъ самостоятельно, какъ отдѣльныя хо-

зяйственныя части главныхъ портовъ, и представляютъ вѣдомости оборотовъ своихъ, для централизаціи, въ Коммисаріатскій Департаментъ.

и 2) Черноморскія учебныя заведенія руководствуются правилами, для второстепенныхъ портовъ указанными, получая изъ казначейства потребныя для расходовъ суммы чрезъ посредство Коммисаріатской части Николаевскаго порта, въ отчетность которой входятъ суммы сихъ заведеній.

133. Отчетность учебныхъ заведеній заносится въ книги и вѣдомости оборотовъ Коммисаріатскаго Департамента и Коммисаріатской части въ Николаевѣ, отдѣльно отъ суммъ, ассигнованныхъ Департаменту по его смѣтѣ, такъ, чтобы суммы учебныхъ заведеній имѣли въ вѣдомости оборотовъ свой отдѣльный итогъ.

ОТДѢЛЬ IV.

Во флотскихъ экипажахъ и другихъ командахъ Морскаго вѣдомства.

134. Флотскіе экипажи и команды, находясь на берегу или во внутрен-

немъ плаваніи, получаютъ денежное довольствіе изъ казначействъ Морскаго вѣдомства, по ассигновкамъ или предложеніямъ, даваемымъ учрежденіями Министерства и отдѣльными частями портовыхъ управленій.

135. Денежное довольствіе, получаемое экипажами и командами, раздѣляется на два разряда: а) денежное довольствіе заслуженное, и б) суммы авансовыя. Къ первому изъ сихъ разрядовъ принадлежатъ всѣ тѣ суммы, на полученіе которыхъ лица имѣютъ опредѣленное право на основаніи штатовъ, постановленій и табелей, и которое они уже выслужили. Сюда главнѣйше относятся выдачи жалованья, квартирныхъ, столовыхъ, пособій дѣтямъ нижнихъ чиновъ, рабочихъ денегъ и проч. Ко второму же разряду принадлежатъ суммы, выдаваемыя командирамъ экипажей и командамъ впередъ, для расходования по мѣрѣ надобности, какъ-то: деньги въ годовой мундиръ, ремонтъ, на шитье мундирныхъ вещей и на другія хозяйственныя и мелочныя надобности и заготовленія, а также деньги на выдачу морскихъ столовыхъ, суточныхъ и порціоновъ, и на добавочное жалованье по морскому положенію.

136. По этимъ обѣимъ категоріямъ

суммъ, экипажи и команды, находясь на берегу или во внутреннемъ плаваніи, шнуровыхъ книгъ не ведутъ, а вмѣсто ихъ требуютъ и расходуютъ деньги по требовательнымъ вѣдомостямъ, составляемымъ по формамъ, установленнымъ для второстепенныхъ портовъ.

137. Требовательныя вѣдомости для заслуженнаго денежнаго довольствія, составляются, отдѣльно по каждой статьѣ смѣты, по формѣ № 24. Вѣдомости сіи, по подписаніи ихъ командирами экипажей и командъ и лицами, занимающимися хозяйственною частию экипажа или команды, представляются въ подлежащія учрежденія Министерства и портовыхъ управленій не позже какъ за двѣ недѣли до того срока, который существующими положеніями опредѣленъ для производства требуемаго довольствія. По строгой повѣркѣ вѣдомостей съ документами о числительности чиновъ въ командахъ и съ положеніями о довольствіи, и по исправленіи ихъ, если это окажется нужнымъ, вѣдомости передаются, вмѣстѣ съ талономъ ассигновки или расходнымъ предложеніемъ, лицу, уполномоченному для полученія по нимъ денегъ.

Примѣчаніе. Командиры экипажей и командъ и лица, занимающіяся хозяйственною частію, подписями своими удостоверяютъ вмѣстѣ съ тѣмъ: первые правильность числа чиновъ, для коихъ требуется содержаніе, а послѣднія вѣрность приведенныхъ постановленій и исчисленныхъ суммъ.

138. Полученныя, на основаніи предъидущей статьи, деньги раздаются въ командахъ и экипажахъ, по принадлежности, немедленно по полученіи ихъ, при чемъ деньги, слѣдующія лицамъ, показаннымъ въ вѣдомости поименно, раздаются имъ съ росписками на вѣдомостяхъ; деньги же, причитающіяся нижнимъ чинамъ, передаются, по приказу командира экипажа, въ роты артельщикамъ, которыми и раздаются нижнимъ чинамъ; каковую раздачу ротные командиры, по опросѣ команды, удостоверяютъ своею подписью на требовательныхъ вѣдомостяхъ. За тѣмъ требовательныя вѣдомости возвращаются командирами экипажей и командъ въ тѣ учрежденія, которыми выданы были ассигновки или предложенія, для отсылки, вмѣстѣ съ ассигновками или предложеніями, на ревизию.

Примѣчаніе. Раздача денегъ и возвращеніе въ подлежащія учрежденія тре-

бовательныхъ вѣдомостей производятся въ теченіи десяти дней со дня полученія денегъ изъ Казначейства.

139. Если, по случаю отпуска или выбытія чиновъ, не будутъ розданы въ помянутый срокъ всѣ деньги, полученные по требовательной вѣдомости, то остатокъ передается обратно въ Казначейство одновременно съ возвращеніемъ требовательныхъ вѣдомостей, съ отмѣткою на вѣдомостяхъ сихъ: кому именно и почему деньги остались невыданными (см. ст. 102).

140. Авансомъ требуются суммы: а) для выдачъ срочныхъ, т. е. такихъ, которыя, повторяясь періодически, производятся въ сроки, опредѣленные извѣстнымъ временемъ, и б) для выдачъ безсрочныхъ. Въ обоихъ этихъ случаяхъ составляются требовательныя вѣдомости, по формѣ № 27, и представляются въ учрежденія порядкомъ, установленнымъ въ ст. 137, съ тою разницею, что суммы для выдачъ безсрочныхъ исчисляются по приблизительному расчету, и что къ авансовымъ вѣдомостямъ прикладываются: при требованіи денегъ на срочныя выдачи—отчеты въ израсходованіи денегъ, по-

лученныхъ она подобныя расходы прежде, а при требованіи денегъ на предметы безсрочные—отчеты въ израсходованіи половины вытребованной на эти предметы суммы; причемъ вновь отпускаемая сумма не должна превышать показанной въ представленномъ отчетѣ.

141. Независимо отъ сего, въ отношеніи требованія и отпуска авансовъ въ экипажи и команды, наблюдаются правила и сроки представленія отчетовъ, постановленные въ статьяхъ 117, 118 и 120 для второстепенныхъ портовъ и станцій.

142. Упоминаемые въ статьѣ 140 отчеты должны показывать сколько на какой предметъ получено денегъ, сколько израсходовано и сколько осталось. Отчеты сии пишутся на требовательныхъ вѣдомостяхъ и представляются въ подлежащія учрежденія тѣмъ порядкомъ, который установленъ въ статьяхъ 121, 122 и 123 для представленія отчетовъ второстепенныхъ портовъ и станцій Главному Командиру.

143. Суммы на канцелярскіе припасы отпускаются въ безотчетное распоряженіе командировъ экипажей и командъ.

144. Во время заграничнаго пла-

ванія, суда ведутъ свою отчетность по приходорасходнымъ шнуровымъ книгамъ, на тѣхъ же основаніяхъ, на какихъ она вела доселѣ.

145. При плаваніи меньше года, книги заключаются послѣднимъ днемъ плаванія; оставшіяся деньги командиръ судна немедленно представляетъ въ казначейство при особой бумагѣ, въ которой подробно объясняетъ отъ какихъ суммъ образовались остатки; подлинныя же книги, вмѣстѣ съ квитанціею казначея въ полученіи денегъ, представляетъ въ тѣ учрежденія, отъ коихъ получены книги, въ мѣсячный срокъ со дня окончанія кампаніи, для отсылки ихъ, согласно ст. 80, въ Государственный Контроль.

146. Въ продолжительныхъ плаваніяхъ, книги заключаются 31 Декабря, т. е. по занесеніи въ книгу всѣхъ оборотовъ этого дня, въ ней подводятся итоги, и всѣ оставшіяся суммы переносятся въ новую книгу. За симъ, при первомъ представившемся случаѣ, командиры судовъ представляютъ учрежденіямъ, выдавшимъ книги, какъ счетъ остаткамъ, перенесеннымъ въ новую книгу, такъ равно и тѣмъ расходамъ, которые по день заключенія книги остались не-

выполненными, и потому упадаютъ на эти остатки. Самыя же книги, съ документами и выписками, должны быть отправляемы командирами судовъ въ подлежащія учрежденія не позже 1-го Февраля слѣдующаго за отчетнымъ года.

Примѣчаніе. Командиры судовъ, которые къ 1 Января наступившаго года не кончатъ кампаніи, и въ теченіи назначеннаго времени не будутъ имѣть случая къ отсылкѣ шнуровыхъ книгъ и отчетовъ на ревизію, должны отправлять ихъ въ подлежащія учрежденія при первой возможности, объясняя вмѣстѣ съ тѣмъ о причинахъ, не дозволившихъ выслать книги и отчеты въ назначенное время.

147. Командиры судовъ и всѣ вообще лица, получающія изъ Казначейства деньги, подвергаются опредѣленной по закону отвѣтственности за промедленіе въ представленіи оставшихся денегъ, отчетовъ и шнуровыхъ книгъ къ вышеуказаннымъ срокамъ.

ОТДѢЛЪ V.

Въ портовыхъ казначействахъ.

148. Обязанности казначействъ со- Обязанности Казначейства.
ставляютъ:

1) Приемъ, храненіе и выдача денегъ, билетовъ, свидѣтельствъ на залоги, акцій, облигацій, купоновъ и другихъ денежныхъ знаковъ.

2) Веденіе книгъ о приходѣ и расходѣ суммъ, и составленіе изъ нихъ срочныхъ вѣдомостей.

и 3) Переписка по дѣламъ казначейства.

149. Къ личной обязанности и отвѣтственности главныхъ казначеевъ портовыхъ управленій относятся:

а) Приемъ, храненіе и выдача денежныхъ суммъ.

б) Правильное распредѣленіе занятій между подчиненными имъ лицами и наблюденіе за точнымъ исполненіемъ каждымъ изъ нихъ своихъ обязанностей.

в) Предварительная повѣрка расходныхъ предложеній.

и г) Сообщеніе подлежащимъ частямъ портовыхъ управленій удосто-

вѣреній о томъ, не было ли произведено выдачь по утеряннымъ предложе- ниямъ, взаимъ которыхъ требуются дубликаты (ст. 36).

150. Приемъ незначительныхъ суммъ изъ кассъ Министерства Финансовъ, почтамта и другихъ мѣстъ, равно какъ отсылка денегъ на почту и въ другія мѣста, находящіяся въ однихъ городахъ съ портовымъ казначействомъ, могутъ быть довѣряемы главными казначеями ихъ помощникамъ.

Примѣчаніе. Въ казначействѣ Морскаго Министерства денежные суммы принимаются старшимъ и младшимъ казначеями, по назначенію Начальника Казначейства.

151. Казначейство для приема и платежей должно быть открыто ютъ 11 часовъ утра до 4-хъ часовъ по полудни (или по назначенію главнаго командира отъ 9 часовъ утра до 2-хъ часовъ по полудни), ежедневно, кромѣ воскресныхъ, табельныхъ и послѣдняго дней наждаго мѣсяца.

Примѣчаніе. Въ первый день каждаго мѣсяца казначейство открывается немедленно по окончаніи повѣрки кассы.

Порядокъ приема, хранения и выдачи суммъ.

152. Въ портовыхъ казначейства денежные суммы могутъ поступать:

а) лично отъ плательщиковъ и приносителей, б) присылкою при бумагахъ отъ разныхъ мѣстъ и лицъ на имя казначейства или распорядительныхъ частей портовыхъ управлений, и в) посредствомъ приема ихъ чрезъ казначеевъ изъ учреждений Министерства Финансовъ, почтовыхъ конторъ и другихъ присутственных мѣстъ.

Примѣчаніе. Кромѣ того, казначействомъ могутъ быть принимаемы изъ конторъ Государственнаго Банка расчетныя книжки съ чегами на суммы, внесенныя на текущій счетъ.

153. По полученіи денегъ какъ лично отъ плательщиковъ при объявленіяхъ (ст. 12), такъ и съ почты, или отъ разныхъ мѣстъ и лицъ, казначейство записываетъ деньги на приходъ по денежному журналу (ст. 181), а подлинныя бумаги, при коихъ деньги доставлены, по сдѣланіи на нихъ надписи о томъ, по какой статьѣ журнала поступившія суммы записаны на приходъ, отсылаетъ въ тотъ же день, въ подлежащія части портоваго управленія, для помѣты, согласно ст. 24, по какимъ счетамъ главной книги (ст. 188) суммы сіи должны быть разнесены. Подлинныя

бумаги съ таковыми помѣтами, а если невозможно отослать подлинныя бумаги, то замѣняющія ихъ приходныя предложенія, должны быть доставлены отъ распорядительныхъ частей въ казначейство—не позже, какъ на другой день по полученіи ими подлинной бумаги.

154. Въ надписяхъ казначея на бумагахъ, при которыхъ получены деньги (ст. 153), и въ увѣдомленіяхъ по ст. 158, объясняется, сколько въ числѣ принятой суммы заключается золотой и иностранной монеты, если таковая получена (см. ст. 103).

155. Повѣстки почтамта и почтовыхъ конторъ о деньгахъ, присланныхъ на имя казначейства или портовыхъ учреждений, записываются казначеемъ немедленно по полученіи въ особую тетрадь для денежныхъ повѣстокъ почтамта (форма № 28).

156. На повѣсткахъ почтамта и почтовыхъ конторъ, если, согласно ст. 150, полученіе по нимъ денегъ довѣряется другому лицу, дѣлается казначеемъ довѣрительная надпись или передовѣріе—когда повѣстка прислана на имя распорядительнаго управленія (см. ст. 18).

Примѣчаніе. Приемъ денегъ по почто-

вымъ повѣсткамъ производится не позже трехъ дней по полученіи повѣстки.

157. Когда кто либо изъ чиновниковъ казначейства уполномочивается на полученіе денегъ изъ учреждений постороннихъ вѣдомствъ, то уполномоченному вручается казначеемъ формальное на имя того учреждения сообщеніе о выдачѣ денегъ подъ росписку уполномоченнаго.

158. Изъ кассъ Министерства Финансовъ деньги, въ счетъ смѣтныхъ ассигнованій, принимаются или по росписанію, составленному на весь смѣтный годъ, или по особымъ отдѣльнымъ ассигнованіямъ. Въ первомъ случаѣ деньги принимаются въ опредѣленные сроки и по мѣрѣ въ нихъ надобности, во второмъ же—по полученіи отъ подлежащей части портового управленія извѣщенія о послѣдовавшемъ ассигнованіи. Въ обоихъ случаяхъ казначейство, принявъ деньги, въ тотъ же день и не позже какъ на другой день, посылаетъ о семъ увѣдомленія (форма № 29) въ тѣ части портового управленія, по смѣтамъ которыхъ деньги приняты (см. ст. 103).

159. Если, вмѣсто отпуска суммъ, касса Министерства Финансовъ пере-

водитъ ее на контору Государственнаго Банка, которая принимаетъ ее на текущій съ портовымъ казначействомъ счетъ, съ выдачею расчетной книжки съ чеками, то суммы, внесенныя такимъ порядкомъ въ расчетныя книжки, записываются казначействомъ на приходъ, какъ полученныя изъ кассы Министерства Финансовъ (ст. 158).

160. Суммы, внесенныя самимъ портовымъ казначействомъ въ конторы Государственнаго Банка на текущій счетъ, выписываются въ расходъ по казначейству по мѣрѣ выдачи чекъ кредиторамъ казны на слѣдующіе имъ платежи; до того времени состоящія въ конторѣ Банка на текущемъ счетѣ суммы считаются въ числѣ денежнаго наличія казначейства.

161. При каждомъ поступленіи денежныхъ суммъ, въ какихъ бы денежныхъ знакахъ онѣ не заключались, казначейство выдаетъ въ то же время плательщику квитанцію, вырѣзываемую изъ установленной для сего книги (форма № 30).

162. Для мѣстъ и лицъ, приславшихъ деньги при бумагахъ, квитанція казначейства замѣняетъ увѣдомленіе о полученіи денегъ. Посему квитанціи должны быть отосланы симъ мѣстамъ и лицамъ не позже, какъ на другой

день послѣ полученія денегъ, или съ первую отходящую почтою, тѣмъ же порядкомъ, какой указанъ для отсылки приходныхъ бумагъ и повѣстокъ почтамта (ст. 19).

163. Въ портовые казначейства вносятся лицами, уполномоченными для того начальниками хозяйственныхъ частей портового управления, пакеты съ залогами, представленными къ торгамъ (примѣч. къ ст. 50). По полученіи сихъ пакетовъ, главный казначей выдаетъ уполномоченному лицу особую на каждый пакетъ квитанцію (ст. 161), и вмѣстѣ съ тѣмъ записываетъ пакетъ собственноручно въ тетрадь для пакетовъ съ залогами (форма № 31), означая въ ней требуемая формою свидѣнія съ надписей на пакетахъ.

164. По явкѣ въ хозяйственныя части портовыхъ управленій лицъ, за коими не остались подряды, за представленными ими залогами, — уполномоченное отъ начальника хозяйственной части лицо принимаетъ изъ казначейства обратно пакеты съ залогами, подъ росписку въ тетради № 31; въ роспискѣ означаются и №№ квитанцій, возвращаемыхъ при этомъ казначею, который перечерки-

ваеть эти квитанціи съ лицевой стороны крестообразно.

165. Тѣмъ же порядкомъ принимаются изъ казначейства пакеты съ залогами тѣхъ лицъ, за коими остались подряды, и за тѣмъ, по распечатаніи пакетовъ въ присутствіи хозяйственной части, залоговъ сихъ лицъ записываются на приходъ въ бухгалтерскія книги хозяйственной части (статьи 46, 49, 50 и 57), и передаются въ казначейство для храненія при особыхъ о запискѣ залоговъ на приходъ предложенійхъ.

166. Кромѣ тетради для пакетовъ съ залогами, главный казначей ведетъ собственноручно памятную приходо-расходную тетрадь (форма № 32), выставляя въ ней однѣ только цифры каждаго поступленія и каждой выдачи въ самое время приѣма или отпуска суммы. Ежедневно, предъ окончаніемъ присутствія, казначей подводитъ въ памятной тетради итоги, и выводитъ остатокъ (см. примѣръ формы № 32).

167. Деньги, равно какъ и всѣ другія цѣнности хранятся въ кладовой казначейства, въ прочномъ желѣзномъ сундукѣ, подъ замкомъ, ключъ отъ котораго хранится у главнаго казначея и за печатями: главнаго казначея и лица, назначеннаго глав-

нымъ командиромъ для присутствованія при вкладахъ и выемахъ изъ кладовой денежныхъ суммъ.

Примѣчаніе 1. Пакеты съ представленными къ торгамъ залогами хранятся въ особомъ сундукѣ, за печатью одного главнаго казначея (163 и 164).

Примѣчаніе 2. Изложенныя въ сей статьѣ правила для храненія суммъ въ кладовыхъ необязательны для Казначейства Морскаго Министерства, гдѣ сохраняется существующій порядокъ.

168. Въ дни присутственные, не позже 10¹/₂ часовъ утра, главный казначей и лицо, назначенное главнымъ командиромъ, по удостовѣреніи въ цѣлости сундука и печатей, вскрываютъ сундукъ и вынимаютъ изъ него ту сумму денегъ, которая необходима для оборотовъ текущаго дня; по окончаніи же присутствія и по подведеніи въ книгахъ итоговъ, всѣ оставшіяся за расходомъ суммы относятся въ кладовую (ст. 167).

Примѣчаніе. Вкладъ и выемъ суммъ въ Казначействѣ Морскаго Министерства производится Начальникомъ Казначейства со старшимъ казначеемъ.

169. Для счета суммъ, хранящихся въ денежномъ сундукѣ, ведется кладовая записка (форма № 33), въ ко-

торой каждый вкладъ и выемъ суммъ записывается особою статьею, съ означеніемъ общей суммы вклада или выема прописью, и денежныхъ знаковъ, изъ коихъ вложенная или вынутая сумма состоитъ, цифрами, въ особыхъ графахъ (какъ показано въ формѣ № 33). За тѣмъ выводятся итоги оставшагося въ сундукѣ наличія, и правильность выводовъ удостоверяется подписями лицъ, вынимавшихъ или вкладывавшихъ суммы; при чемъ остающаяся въ кладовой, при окончаніи присутствія, наличность должна быть равна съ остаткомъ, значущимся въ памятной прихода-расходной тетради главнаго казначея.

Примѣчаніе. Пакеты съ представленными къ торгамъ залогами въ кладовую записку не вносятся.

170. Деньги и другія денежные цѣнности расходуются на основаніи расходныхъ предложеній, получаемыхъ отъ указанныхъ въ ст. 99 частей портоваго управленія и выдаются кредиторамъ казны, предъявившимъ таковыя предложенія.

Примѣчаніе. Казначейство Морскаго Министерства производитъ расходы по ассигновкамъ центральныхъ учрежде-

ній и выдачи денегъ кредиторамъ по предъявленнымъ ими талонамъ.

171. Предъявленное кредиторомъ расходное предложеніе, предварительное выдачи по оному денегъ, повѣряется главнымъ казначеемъ, который обязанъ удостовѣриться:

1) Показано ли предложеніе въ вѣдомости о выданныхъ предложеніяхъ (ст. 105).

2) Имѣется ли на немъ номеръ бухгалтерскаго журнала, подпись начальника части и скрѣпа дѣлопроизводителя и лица, завѣдывающаго счетною частью.

3) Не просрочено ли предложеніе (ст. 44).

4) Не имѣется ли въ предложеніи подчистокъ и неоговоренныхъ поправокъ.

5) Вѣрны ли какъ частные, такъ и общіе итоги суммъ, назначенныхъ къ выдачѣ и перечисленію.

6) Не было ли уже по предъявленному предложенію или дубликату произведено выдачи.

и 7) Достаточно ли въ Казначействѣ, для покрытія этого расхода, денежнаго наличія (ст. 174).

Примѣчаніе. Начальникъ Казначейства Морскаго Министерства, по предъ-

явленіи кредиторомъ талона, кромѣ указаннаго въ 3, 4, 5, 6 и 7 пунктахъ сей статьи удостовѣряется:

- 1) Получена ли ассигновка и дѣйствительно ли талонъ отдѣленъ отъ нея (см. ст. 112 правилъ о поступ. государ. доход. и о производ. расход.)
- и 2) Имѣеть ли она законную силу (ст. 35).

172. При предъявленіи предложенія (въ Казначействѣ Морскаго Министерства талона) не самимъ кредиторомъ, а его повѣреннымъ, казначейство обязано удостовѣриться: имѣется ли на оборотѣ предложенія или талона передаточная надпись и засвидѣтельствована ли подпись довѣрителя его начальствомъ или мѣстной полиціею.

173. Въ случаѣ, если окажется, что предложеніе не удовлетворяетъ условіямъ, изъясненнымъ въ пунктахъ 1—6 статьи 171 и въ ст. 172, то назначенныя къ отпуску деньги не выдаются, а предложеніе возвращается владѣльцу, съ надписью почему деньги не выданы.

Примѣчаніе. Въ указанномъ въ сей статьѣ случаѣ Казначейство Морскаго Министерства возвращаетъ владѣльцу талонъ, а самую ассигновку отправляетъ въ учрежденіе, изъ коего она

выдана. Какъ на ассигновкѣ, такъ и на талонѣ дѣлается требуемая статьяю надпись.

174. Когда въ Казначействѣ не будетъ достаточно наличныхъ суммъ вѣдѣнія той части портового управленія, которою дано расходное предложеніе, то выдача производится изъ наличныхъ смѣтныхъ суммъ другихъ учреждений, и о семъ казначейство, въ тотъ же день, доводитъ до свѣдѣнія главнаго командира порта.

Примѣчаніе 1. Правило это не относится къ тѣмъ случаямъ, когда хотя въ казначействѣ денегъ, по какому либо учрежденію, въ наличности не имѣется, но онѣ уже ассигнованы къ отпуску изъ Министерства Финансовъ и только не приняты казначействомъ.

Примѣчаніе 2. Начальникъ Казначейства Морскаго Министерства о выданныхъ, по ассигновкамъ и талонамъ, на основаніи настоящей статьи, суммахъ доводитъ до свѣдѣнія Управляющаго Министерствомъ и подлежащаго центрального учрежденія.

175. Перечисленія и позаимствованія изъ смѣтныхъ и сверхсмѣтныхъ суммъ одного учрежденія въ смѣтныя суммы другаго, на временное покрытіе передержекъ, строго воспрещается.

176. Если предложеніе (въ Казна-

чействъ Морскаго Министерства ассигновка и предъявленный къ уплатѣ (талонъ) удовлетворяютъ указаннымъ въ (статьяхъ 171 и 172) условиямъ, то казначейство приглашаетъ получателя подписаться на самомъ предложеніи въ полученіи назначенной въ немъ суммы, и за тѣмъ немедленно удовлетворяетъ кредитора причитающеюся ему суммою; при чемъ главный казначей отмѣчаетъ на вѣдомости о выданныхъ предложеніяхъ: «предъявлено такого-то числа и мѣсяца».

Примѣчаніе 1. Въ роспискахъ получаемая сумма всегда пишется прописью.

Примѣчаніе 2. При выдачѣ денегъ по ассигновкамъ, талоны отъ получателей отбираются по взятіи отъ нихъ росписки на подлинныхъ ассигновкахъ.

177. За неграмотныхъ получателей подписывается въ его присутствіи другое, избранное лицо, отнюдь не принадлежащее къ составу портоваго управленія и казначейства. Иностранцы, незнающіе русскаго языка, могутъ подписываться на ихъ природномъ языкѣ, но не иначе, какъ приглашая для засвидѣтельствованія своей подписи кого либо изъ посторон-

нихъ лицъ, умѣющихъ читать порусски. 178. По полученіи отъ подлежащихъ частей портоваго управленія предложеній о передачѣ въ Казначейство Министерства Финансовъ собранныхъ въ теченіи трети года доходовъ и вычетовъ (ст. 112), портовое казначейство отсылаетъ по принадлежности назначенныя въ предложеніяхъ суммы, безъ особыхъ препроводительныхъ бумагъ, при вѣдомостяхъ по формѣ № 26, доставляемыхъ вмѣстѣ съ предложеніями (ст. 113).

179. Получивъ предложеніе съ требовательною вѣдомостью объ отсылкѣ денегъ во второстепенный портъ или морскую станцію (ст. 119), портовое казначейство отсылаетъ, чрезъ почту, назначенную сумму, вмѣстѣ съ требовательною вѣдомостью, къ командиру второстепеннаго порта или станціи, который, съ первою же почтою, обязанъ прислать увѣдомленіе о полученіи денегъ и требовательной вѣдомости, съ показаніемъ времени, когда онѣ получены.

180. Всѣ бумаги, при коихъ деньги поступаютъ, и всѣ предложенія о запискѣ на приходъ залоговъ, или о производствѣ расходовъ, немедленно,

по совершении приема или отпуска показанных въ нихъ денежныхъ суммъ, передаются лицу, на которое возложено веденіе бухгалтерскихъ книгъ.

Веденіе бухгалтерскихъ книгъ.

181. Въ портовомъ казначействѣ ведутся слѣдующія бухгалтерскія книги:

1) Денежный журналъ, который вмѣстѣ съ тѣмъ есть и кассовая книга (форма № 34).

и 2) Главная книга (форма № 35).

182. Книги для веденія журнала выдаются за шнуромъ и печатью: портовому казначейству—изъ канцеляріи главнаго командира, а Казначейству Морскаго Министерства—изъ Канцеляріи Морскаго Министерства.

183. Журналъ раздѣляется на двѣ части:

1-я) Для записки прихода и расхода денежныхъ суммъ,

и 2-я) Для записки прихода и расхода залоговъ, по заключеннымъ договорамъ.

Первая часть для удобства переноса статей въ главную книгу, можетъ быть раздѣлена на двѣ книги; одну для дней четныхъ, другую для нечетныхъ.

184. Журналъ открывается 1-го Января переносомъ наличнаго остатка

изъ журнала предшествовавшаго года, и заключается 31 декабря. Ежедневно, журналъ начинается внесеніемъ остатка отъ прошедшаго дня; затѣмъ въ него записываются, въ послѣдовательномъ порядкѣ, всѣ приходныя бумаги и расходныя предложенія, тотчасъ по полученіи ихъ отъ казначея, а по окончаніи присутствія выводятся дневные итоги и остатокъ. По окончаніи же каждаго мѣсяца, выводятся общія суммы мѣсячнаго прихода и расхода.

185. Бумаги, при коихъ деньги поступаютъ, и расходныя предложенія заносятся въ журналъ, согласно приведеннымъ въ формѣ № 34 примѣрамъ, а именно:

Въ 1 и 2 графахъ выставляются №№ статей въ послѣдовательномъ порядкѣ и время поступленія или выдачи суммъ.

Въ 3 графѣ—вписывается, особою статьею каждая бумага, при чемъ объясняется: по какой части портоваго управленія сумма принята или выдана, отъ кого, за что (или для какой цѣли) и при какой бумагѣ она поступила, кому и на какой предметъ она выдана, съ отдѣльнымъ указаніемъ, при каждой выдачѣ, въ какіе

счета главной книги должны быть перечислены вычеты.

Въ 4-й графѣ—выставляется годъ смѣтнаго періода, къ которому поступившій смѣтный доходъ или выданная смѣтная сумма относится.

Въ 5-й графѣ—означаются страницы главной книги, на которыхъ суммы записаны въ приходъ или въ расходъ.

Въ 6-й графѣ—показываются наличные остатки и всѣ суммы, взносимыя въ казначейство и принимаемыя казначеемъ изъ кассъ Министерства Финансовъ, съ почты и изъ другихъ мѣстъ.

Въ 8 графѣ—выставляются всѣ суммы, выдаваемыя на руки кредиторамъ казны, передаваемыя въ кассы министерства финансовъ, или отсылаемыя чрезъ почту.

7-я и 9-я графы назначаются для перечислений. Посему суммы, удерживаемыя при выдачахъ, для перечисленія въ другіе счета, выставляются, въ общей цифрѣ вычета, въ 9-й графѣ, противъ дѣйствительно выданной на руки суммы, и въ то же время въ 7-й графѣ показываются, въ частности, суммы вычетовъ, за-

носимыя въ каждый изъ счетовъ главной книги.

186. Такимъ образомъ, ежедневные итоги графъ 7 и 9 должны быть равны между собою, итоги графъ 6 и 8—согласны съ итогами поступлений и выдачъ по памятной приходо-расходной тетради главного казначея, а остатокъ равенъ съ наличіемъ суммъ (см. статьи 166 и 169).

187. По занесеніи вышеизложеннымъ порядкомъ всѣхъ поступившихъ и расходуемыхъ суммъ въ журналъ, суммы сіи, не позже какъ на другой день, разносятся по подлежащимъ счетамъ главной книги.

188. Въ главной книгѣ, по каждой изъ поименованныхъ въ статьѣ 99 частей портового управленія, открываются слѣдующіе счета:

1) *Смѣтныхъ расходовъ*, т. е. суммъ, поступающихъ въ Казначейство по смѣтѣ расходовъ Морскаго Министерства.

2) *Смѣтныхъ доходовъ*, т. е. суммъ, исчисленныхъ по смѣтѣ доходовъ Морскаго Министерства.

3) *Вычетовъ*, т. е. суммъ, удерживаемыхъ изъ содержания служащихъ и съ подрядчиковъ: а) *въ государственный доходъ*, какъ-то: на пенсіи, на медикаменты и госпиталь,

за гербовую бумагу, за повышение чиномъ, гильдейскія повинности и разныя пошлины; б) въ *инвалидный капиталъ* и въ *суммы Капитула Орденовъ*—за разные знаки отличія, и в) въ *спеціальныя средства*, а именно: въ эмеритальную кассу, на Кронштадтскую Морскую Библиотеку, въ Кронштадтское Благородное Собрание и въ другія суммы, поименованныя въ приложеніи о спеціальныхъ средствахъ къ смѣтѣ Морскаго Министерства.

Примѣчаніе 1. Суммы, удерживаемыя за Морской Сборникъ, а также—съ подрядчиковъ и служащихъ—въ штрафъ и по казеннымъ начетамъ и взысканіямъ и вычеты изъ жалованья за бытность въ отпуску—записываются по счету смѣтныхъ доходовъ, такъ какъ онѣ значатся по смѣтѣ доходовъ въ § II, VII и X.

Примѣчаніе 2. Суммы, удерживаемыя съ подрядчиковъ и служащихъ на покрытие частныхъ долговъ, записываются по счету партикулярныхъ суммъ, такъ какъ онѣ составляютъ частную собственность (см. прим. къ ст. 50 пун. 4).

Примѣчаніе 3. Суммы, удерживаемыя на Кронштадтскую Морскую Библиотеку и въ Кронштадтское Благородное Собрание, составляютъ спеціальныя средства комиссаріатской части Кронштадтскаго порта (ст. 189); поему вычеты

на библиотеку и въ Благородное Собрание изъ содержанія, выдаваемого комиссаріатскою частью Кронштадтскаго порта, записываются на приходъ прямо въ счетъ спеціальныхъ средствъ, а не въ счетъ вычетовъ.

4) *Партикулярныхъ суммъ*, т. е. суммъ переходящихъ, принадлежащихъ разнымъ мѣстамъ и лицамъ.

и 5) *Залоговъ*, внесенныхъ разными лицами по принятымъ ими обязательствамъ.

189. Сверхъ указанныхъ въ ст. 188 счетовъ, въ главной книгѣ открываются еще *счета спеціальныхъ средствъ*: а) въ *Кронштадтскомъ портовомъ казначействѣ*—по комиссаріатской части, для записыванія суммъ Кронштадтскаго Благороднаго Собранія и Морской Библиотеки, и по Комитету для устройства города Кронштадта; б) въ *Николаевскомъ портовомъ казначействѣ*—по одной строительной части, для записыванія суммъ на построение храма св. Владимира въ Севастополѣ, на памятники адмираламъ Лазареву и Грейгу и на устройство сельскихъ домиковъ въ Севастополѣ; и въ *Казначействѣ Морскаго Министерства*—по тѣмъ центральнымъ учрежденіямъ, которыя показаны въ приложеніи къ ст. 111,

и специальныя суммы которыхъ состоятъ къ 1 Января 1864 года въ наличіи.

Примѣчаніе. Суммамъ эмеритальной кассы Казначейство Морского Министерства ведетъ особый счетъ, не смѣшивая ихъ съ другими специальными средствами Коммисаріатскаго Департамента. Посему, въ ведомостяхъ оборотовъ Казначейства Морского Министерства, по специальнымъ средствамъ Коммисаріатскаго Департамента, должны быть двѣ статьи: 1) суммъ эмеритальной кассы, и 2) остальныхъ специальныхъ средствъ.

190. Главная книга открывается 1-го Января переносомъ въ каждый счетъ ея наличнаго къ 1-му Января остатка по соответствующему счету главной книги предшествовавшаго года, и заключается 31 Декабря выводомъ остатка по каждому счету. Сумма остатковъ всѣхъ счетовъ главной книги должна быть равна остатку по журналу и наличности въ кладовой казначейства.

191. Разноска суммъ по счетамъ главной книги дѣлается указаннымъ въ формѣ № 35 порядкомъ, при чемъ наблюдается:

1) Остатки, переносимые изъ главной книги предшествовавшаго года,

и всѣ суммы, составляющія дѣйствительный приходъ (см. п. 2)—принимаются ли онѣ казначеемъ изъ Министерства Финансовъ или удерживаются при выдачахъ—записываются, по всѣмъ счетамъ главной книги, въ 4 графу ея.

2) Суммы, выписанныя уже въ расходъ, но впослѣдствіи частью или вполне возвращенныя за ненадобностію, какъ то: остатки отъ суммъ, выданныхъ на содержаніе чиновъ, на заработную плату, авансомъ, т. е. подъ отчетъ и т. под.,—записываются въ 5-ю графу главной книги. Суммы эти не составляютъ дѣйствительнаго прихода, потому что онѣ состояли уже на приходѣ и потомъ числились въ расходъ или въ долгу; но какъ обратное поступленіе ихъ въ казначейство уменьшаетъ произведенный расходъ, то онѣ причисляются къ приходу только для счета наличія. По счетамъ смѣтныхъ доходовъ, вычетовъ и залоговъ, графа 5-я всегда остается пустою, а по счету партикулярныхъ суммъ въ ней выставляются только тѣ суммы, которыя, бывъ отосланы чрезъ почту по принадлежности, возвращаются за неотысканіемъ лица, коему онѣ принадлежатъ.

3) Всѣ выдачи, производимыя казначействомъ по счетамъ: смѣтныхъ расходовъ, партикулярныхъ суммъ, залоговъ и специальныхъ средствъ, записываются въ графу 10 главной книги.

4) Весь расходъ по счету смѣтныхъ доходовъ, ограничивающійся передачею суммъ въ Казначейства Министерства Финансовъ, показывается въ графѣ 11 главной книги.

и 5) Вычеты, которые, на основаніи ст. 111 и 112, передаются въ казначейства Министерства Финансовъ, показываются въ 11, 12 или 13 графѣ, смотря по тому, къ какому разряду суммъ они принадлежатъ. Посему, какъ въ предложеніяхъ о передачѣ вычетовъ, такъ и въ вѣдомостяхъ (форма № 26), при коихъ они отсылаются, должны быть показаны отдѣльными итогами вычеты, слѣдующіе: а) въ Государственный доходъ, б) въ инвалидный капиталъ и въ суммы Капитула Орденовъ, и в) въ специальныя средства морскаго вѣдомства. Затѣмъ въ графу 10-ю главной книги записываются только тѣ вычеты, которые передаются въ подлежащія части управленій Морскаго вѣдомства, на примѣръ: вычеты на Морскую бібліотеку и въ Благо-

родное Собраніе, поступающіе въ счетъ специальныхъ средствъ Комисаріатской части Кронштадтскаго порта.

192. Подчистки во всѣхъ книгахъ строго воспрещаются; для исправленія же могущихъ послѣдовать ошибокъ, надлежитъ неправильно написанное зачеркнуть перомъ такъ, чтобы зачеркнутое могло быть легко прочитано, исправленное же писать сверху зачеркнутой строки или цифры. Поправки эти должны быть оговорены внизу страницы за подписью казначея.

193. По подведеніи въ журналъ, подъ итогами поступленій и выдачъ послѣдняго дня мѣсяца, общихъ итоговъ прихода и расхода суммъ въ теченіи всего мѣсяца, выводится наличный къ 1-му числу наступающаго мѣсяца остатокъ, и журналъ, вмѣстѣ со всѣми документами, представляется къ свидѣтельству кассы.

194. Свидѣтельство суммъ и документовъ, состоящихъ въ кассѣ портоваго казначейства, производится въ первый присутственный день каждаго мѣсяца, особыми лицами, по назначенію главныхъ командировъ и командировъ портовъ.

Примѣчаніе. Кассу Казначейства

Свидѣтельство
кассы.

Морского Министерства повѣряютъ лица, назначаемыя Управляющимъ Морскимъ Министерствомъ.

195. Свидѣтельствующіе повѣряютъ кассу по журналу, кладовой запискѣ и по подлиннымъ приходнымъ бумагамъ и расходнымъ предложениямъ, при чемъ принимаются въ соображеніе и другія книги и тетради, по усмотрѣнію свидѣтельствующихъ.

196. По окончаніи повѣрки, въ обѣ части журнала вносится актъ свидѣтельства, въ которомъ прописывается сколько суммъ или залоговъ состояло въ кассѣ 1 числа отчетнаго мѣсяца, сколько въ теченіи его поступило и израсходовано, и какой образовался остатокъ ко времени свидѣтельства, съ подробнымъ означеніемъ изъ какихъ денежныхъ знаковъ этотъ наличный остатокъ состоитъ и въ тѣхъ ли денежныхъ знакахъ онъ числится по кладовой запискѣ. Актъ сей подписывается всѣми свидѣствовавшими лицами и главнымъ казначеемъ.

Примѣчаніе. Актъ свидѣтельства кассы Казначейства Морского Министерства подписывается свидѣтельствующими и Начальникомъ Казначейства.

197. Копія съ этого акта, подписанная всѣми лицами, подписавшими подлинный актъ, представляется въ тотъ же день главному командиру, а другая, за тѣми же подписями, прикладывается, какъ документъ, къ вѣдомости о денежныхъ оборотахъ казначейства за отчетный мѣсяць.

Примѣчаніе. Актъ свидѣтельства Казначейства Морского Министерства представляется Управляющему Морскимъ Министерствомъ.

198. Ежедневно, по разнесеніи статей журнала въ главную книгу, всѣ приходныя бумаги и расходныя предложения вносятся и вкладываются въ особые по каждой изъ поименованныхъ въ ст. 99 частей портоваго управленія реестры (форма № 36), замѣняющіе обложки и служащіе для цѣлаго мѣсяца. Въ этихъ реестрахъ, противу № каждаго предложенія и приходной бумаги, въ графахъ, соответствующихъ разнымъ счетамъ главной книги, проставляются суммы оборотовъ, записанныхъ въ каждый счетъ на основаніи этого предложенія, какъ показано въ формѣ № 36. Въ такомъ видѣ, всѣ приходныя бумаги и уплаченныя предложенія хранятся въ бух-

Сортированіе приходо-расходныхъ документовъ и составленіе вѣдомостей о денежныхъ оборотахъ.

галтерии, подъ ответственностію лица, завѣдывающаго ею.

199. Въ послѣдній день мѣсяца подводятся итоги какъ на реестрѣ приходнымъ бумагамъ и расходнымъ предложеніямъ (ст. 198), такъ и по счетамъ главной книги. Итоги каждаго счета по реестру сличаются съ мѣсячными итогами соответствующаго счета главной книги, и если при этомъ окажется, что какая либо статья журнала перенесена не въ соответствующій счетъ главной книги, то бухгалтерія дѣлаетъ надлежащія перенесенія, т. е. вписываетъ неправильно записанную статью подъ итогомъ того счета, куда она по ошибкѣ занесена, исключая показанную въ ней сумму изъ этого итога и вноситъ ту же статью надлежащимъ порядкомъ въ тотъ счетъ, къ которому она относится.

Примѣчаніе. Никакихъ другихъ перенесеній, безъ особыхъ предложеній хозяйственныхъ частей портового управления, казначейство не дѣлаетъ.

200. По такомъ соглашеніи итоговъ счетовъ главной книги съ итогами реестровъ приходнымъ бумагамъ и расходнымъ предложеніямъ, реестры сличаются со всеми вложенными въ нихъ документами, отсылаются, не позже 2-го числа слѣдующаго за отчетнымъ мѣсяца, въ подлежащія части портового управления.

201. По окончаніи повѣрки мѣсячныхъ оборотовъ каждаго счета главной книги съ итогами означеннаго реестра (ст. 198—200), бухгалтерія выводитъ общіе итоги оборотовъ каждаго счета сначала года до отчетнаго мѣсяца и остатки поступившихъ по каждому счету суммъ, и переноситъ какъ мѣсячные, такъ и общіе итоги въ *вѣдомость денежныхъ оборотовъ кассы* портового казначейства (форма № 37), которая имѣетъ столько статей, сколько въ главной книгѣ заключается отдѣльныхъ счетовъ.

202. По перенесеніи въ вѣдомость мѣсячныхъ и общихъ итоговъ оборотовъ каждаго счета, въ вѣдомости подводятся итоги: частные—по счетамъ каждой хозяйственной части портового управления, и общій—всѣмъ частнымъ итогамъ, который долженъ представлять собою *счетъ кассы казначейства*. Остатокъ, выведенный по этому общему итогу, долженъ быть равенъ наличности, показанной въ актѣ свидѣтельства суммъ, и остатку по журналу казначейства.

203. Въдомость денежных оборотовъ кассы подписывается главнымъ казначеемъ и лицомъ, заведывающимъ счетною частию, и отсылается, не позже 5 числа слѣдующаго за отчетнымъ мѣсяца, въ Канцелярію Морскаго Министерства; при чемъ къ въдомости прикладываются; а) копии актовъ мѣсячнаго свидѣтельства кассы (ст. 196 и 197), и б) подлинныя увѣдомленія учреждений Министерства Финансовъ объ отпускѣ въ казначейство суммъ въ счетъ смѣтнаго ассигнованія. Увѣдомленія эти вкладываются въ особый реестръ.

Примѣчаніе. Если остатки по общему итогу въдомости несогласны съ наличностію кассы, или мѣсячные итоги счетовъ хозяйственныхъ частей портоваго управленія несогласны съ соответствующими итогами въдомостей оборотовъ самихъ хозяйственныхъ частей (ст. 129), то оказавшіяся разности немедленно разъясняются и только по совершенномъ соглашеніи счетовъ, въдомость оборотовъ кассы представляется въ Канцелярію Морскаго Министерства къ назначеннымъ въ статьѣ 86 срокамъ.

РОСПИСАНІЕ

СПЕЦІАЛЬНЫХЪ СРЕДСТВЪ Морскаго вѣдомства по учрежденіямъ, въ вѣдѣніи коихъ онъ состоитъ.

Статьи доходной сметы.	Наименованіе специальныхъ средствъ.	Въ вѣдѣніи какихъ учреждений состоятъ суммы.
1—3	§ 1. Суммы пожертвованныя. На содержаніе пансіонеровъ въ Морскомъ Кадетскомъ Корпусѣ.	Морскаго Кадетскаго Корпуса.
4	Въ пользу потерявшихъ имущество въ Севастополѣ.	Коммисаріатскаго Департамента.
5	Въ пользу раненыхъ морскихъ чиновъ.	Коммисаріатскаго Департамента.
6	На постройку храма въ Севастополѣ.	Строительной части въ Николаевѣ.
7	На сооруженіе памятника Адмиралу Лазареву.	Тоже.
8	На сооруженіе памятника Адмиралу Грейгу.	Тоже.
	§ 2. Суммы Кронштадтской Морской Библіотеки.	Входятъ въ отчетность Коммисаріатской части Кронштадтскаго порта, въ которую поступаютъ всѣ произведенные въ пользу библіотеки вычеты, для передачи ихъ въ вѣдѣніе Комитета Библіотеки.

Статьи доходной сметы.	Наименование специальных средств.	Въ вѣдѣніи какихъ учреждений состоятъ суммы.
§ 3.	Суммы Кронштадтскаго Благороднаго собранія.	Входятъ въ отчетность Коммисаріатской части Кронштадтскаго порта, въ которую поступають всѣ произведенные въ пользу Благороднаго собранія вычеты, для передачи ихъ въ вѣдѣніе Дирекціи собранія.
§ 4.	Призовые деньги, принадлежащія чинамъ Черноморскаго вѣдомства.	Коммисаріатскаго Департамента.
§ 5.	Артельныя и экономическія суммы, оставшіяся послѣ разформированія машиннаго рабочаго экипажа и другихъ командъ.	Строительнаго Управленія.
§ 6.	Суммы, выручаемыя за работы Типографіи Морскаго Министерства.	Типографіи Министерства, которою и представляется отчетность о нихъ.
§ 7.	Суммы эмеритальной пенсіонной кассы.	Коммисаріатскаго Департамента.
§ 8.	Комитета по устройству г. Кронштадта.	Комитета, который отсылаетъ свою вѣдомость оборотовъ въ Государственный Контроль, подобно центральнымъ учреждениямъ.
§ 9.	Устройство сельскихъ домовъ въ Николаевѣ.	Строительной части Николаевскаго порта.

ИЗВЛЧЕНІЕ ИЗЪ ПРАВИЛ

О ПОСТУПЛЕНІИ

ГОСУДАРСТВЕННЫХЪ ДОХОДОВЪ

И

О ПРОИЗВОДСТВѢ

ГОСУДАРСТВЕННЫХЪ РАСХОДОВЪ.

САНКТПЕТЕРБУРГЪ.

ВЪ ТИПОГРАФІИ МОРСКАГО МИНИСТЕРСТВА.

1863.

2

Печатано по распоряженію Морского Министерства.

ОГЛАВЛЕНІЕ.

I. ИЗВЛЕЧЕНІЕ ИЗЪ ПРАВИЛЪ О ПОСТУПЛЕНІИ ГОСУДАРСТВЕННЫХЪ ДОХОДОВЪ И О ПРОИЗВОДСТВѢ ГОСУДАРСТВЕННЫХЪ РАСХОДОВЪ:

	стр.
1. Положенія общія	3— 5.
2. Организація государственныхъ кассъ	5— 6.
3. Предметы дѣйствія кассъ доходныхъ	6— 6.
4. Предметы дѣйствія кассъ расходныхъ.	6— 9.
5. Росписанія, опредѣляющія мѣстности поступления доходовъ и мѣстности производства расходовъ	9—12.
6. Взиманіе доходовъ	12—18.
7. Производство расходовъ:	
а) Распоряженіе кредитами	18—21.
б) Ассигнованіе денежныхъ выдачъ	21—26.
в) Производство платежей	26—33.
г) Авансы въ счетъ дѣствующей смѣты.	33—44.
д) Расходы оборотные	44—47.

II. ВРЕМЕННЫЯ ПРАВИЛА ДЛЯ РУКОВОДСТВА ВО ВРЕМЯ ОПЫТА ЕДИНСТВА КАССЫ ВЪ С.-ПЕТЕРБУРГѢ

	1— 4.
--	-------

ГЛАВА I.

ПОЛОЖЕНІЯ ОБЩІЯ.

ГЛАВА I.

ПОЛОЖЕНІЯ ОБЩІЯ.

Ст. 1. Въ видахъ единства кассы, всѣ вообще доходы государственные сосредоточиваются въ Министерствѣ Финансовъ, въ кассахъ вѣдомства Департамента Государственнаго Казначейства, и изъ сихъ кассъ уплачиваются въ руки прямыхъ кредиторовъ казны непосредственно, расходы всѣхъ министерствъ и главныхъ управленій.

2. Сами министерства и главныя управленія, а равно и подвѣдомственныя имъ учрежденія, не получаютъ на руки, для удовлетворенія своихъ расходовъ, никакихъ денежныхъ суммъ, кромѣ отпускаемыхъ кассами Министерства Финансовъ, на основаніи правилъ нижеизложенныхъ, авансовъ въ счетъ дѣйствующей смѣты.

3. Для производства какой либо денежной выдачи

*

необходимо существованіе испрошеннаго въ установленномъ порядкѣ (ст. 6 и 57 правилъ составленія и дѣйствія финансовыхъ смѣтъ) кредита, свыше размѣра котораго никакой расходъ не допускается.

4. Выдачи, причитающіяся въ счетъ открытыхъ министрамъ и главноуправляющимъ отдѣльными частями кредитовъ, производятся кассами Министерства Финансовъ не иначе, какъ по ассигновкамъ министровъ или уполномоченныхъ ими распорядителей.

5. Правила, въ 4-хъ предыдущихъ статьяхъ изложенныя, распространяются на всѣ вообще какъ казенныя суммы, такъ и спеціальныя средства министерствъ и главныхъ управленій (за исключеніемъ спеціальныхъ средствъ духовнаго вѣдомства), причѣмъ ст. 1 и 2 примѣняются также и къ поступающимъ въ государственныя учрежденія суммамъ партикулярнымъ или депозитамъ.

6. Взиманіе и расходваніе суммъ общественныхъ и сословныхъ возлагаются на кассы Министерства Финансовъ не иначе, какъ по соглашенію подлежащихъ министерствъ или хозяйственныхъ, общественныхъ и сословныхъ учрежденій съ Министерствомъ Финансовъ, относительно порядка и условій сбора и расхода и относительно размѣра возмездія, причитающагося кассамъ за исполненіе этихъ обязанностей.

необходимо существованіе испрошеннаго въ установленномъ порядкѣ (ст. 6 и 57 правилъ составленія и дѣйствія финансовыхъ смѣтъ) кредита, свыше размѣра котораго никакой расходъ не допускается.

ГЛАВА II.

ОБЪ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРЕДМЕТАХЪ ДѢЙСТВІЙ ГОСУДАРСТВЕННЫХЪ КАССЪ.

ОТДѢЛЕНІЕ I.

Организація государственныхъ кассъ.

7. Всѣ существующія въ Имперіи кассы подраздѣляются: а) на кассы взиманія доходовъ, и б) на кассы производства расходовъ.

8. Къ доходнымъ кассамъ принадлежать:

1) Кассы спеціальныхъ сборщиковъ доходовъ. Въ томъ числѣ, пун. к) кассы различныхъ хозяйственныхъ учрежденій, состоящихъ при нѣкоторыхъ управленіяхъ (ст. 56, п. 11).

2) Уѣздныя казначейства.

9. Къ расходнымъ кассамъ причисляются:

1) Казначейства губерскія и расходныя при нихъ отдѣленія.

2) Главное Казначейство въ С. Петербургѣ.

и 3) Касса Государственной Коммисіи Погашенія Долговъ.

10—14. До Морскаго Министерства не относятся.

ОТДѢЛЕНІЕ II.

Предметы дѣйствій кассъ доходныхъ.

15—17. Остаются въ періодъ опыты безъ примѣненія.

18. Казначейства уѣздныя взимаютъ доходы окладные и другіе, въ уѣздѣ установленные, сборы, для взиманія которыхъ не существуетъ особыхъ специальныхъ сборщиковъ. Независимо сего, уѣздныя казначейства сосредоточиваютъ всѣ доходы, взимаемые специальными сборщиками, въ уѣздномъ городѣ находящимися (ст. 17), и принимаютъ партикулярныя суммы или депозиты, вносимые, по искомому, полицейскимъ и другимъ дѣламъ государственными учрежденіями или частными лицами.

19—24. Остаются въ періодъ опыта безъ примѣненія.

ОТДѢЛЕНІЕ III.

Предметы дѣйствій кассъ расходныхъ.

25, 26. До Морскаго Министерства не относятся.

27. Остается въ періодъ опыта безъ примѣненія.

28—34. До Морскаго Министерства не относятся.

35. Для расходовъ, въ С. Петербургѣ производимыхъ, состоятъ три расходныя кассы: а) С. Петербургское Губернское Казначейство,—для расходовъ губернскаго управленія, б) Главное Казначейство,—для расходовъ министерствъ и главныхъ управленій и в) касса Государственной Коммисіи Погашенія Долговъ,—для платежа государственныхъ долговъ.

36. С. Петербургское Губернское Казначейство, сосредоточивая, подобно прочимъ губернскимъ казначействамъ, всѣ собираемые въ губерніи доходы, отсымаетъ, на основаніи правила, въ ст. 25 изложеннаго, остающіяся, за произведенными изъ сихъ доходовъ расходами, свободныя суммы въ Государственный Банкъ.

Примѣчаніе 1 и 2. До Морскаго Министерства не относятся.

37. Главное Казначейство и касса Государственной Коммисіи Погашенія Долговъ снабжаются нужными для ихъ расходовъ фондами изъ Государственнаго Банка по назначенію Департамента Государственнаго Казначейства, при чемъ Департаментъ сей, получая отъ министерствъ и главныхъ управленій свѣдѣнія о времени и мѣстѣ производства по ихъ вѣдомствамъ расходовъ (ст. 43 и 44), сообщаетъ Государственному Банку, по мѣрѣ поступленія сихъ свѣдѣній, краткія, валовыя извлеченія о цифрѣ и времени предстоящихъ въ С. Петербургѣ платежей.

38. Главное Казначейство предъявляемая ему ассигновки распорядителей уплачивает или непосредственно из передаваемых ему Банкомъ суммъ, или чрезъ посредство самого Банка, выдаваемыми на него кредиторамъ казны чеками.

Примѣчаніе. Случай, въ которыхъ платежи производятся чрезъ посредство чековъ, опредѣляются въ инструкціи Главному Казначейству (ст. 41).

39. Государственный Банкъ предъявляемые ему чеки уплачиваетъ на счетъ Главнаго Казначейства изъ хранящихся въ Банкѣ государственныхъ фондовъ и возвращаетъ сему казначейству чеки, для отмѣтки въ его отчетности дѣйствительно произведенныхъ выдачъ. На этомъ основаніи, сумма произведенныхъ самимъ Банккомъ платежей причисляется въ его счетахъ къ суммѣ наличныхъ денегъ, переданныхъ Банккомъ Главному Казначейству.

40. До Морскаго Министерства не относится.

41. Порядокъ и всѣ подробности дѣйствій казначействъ, подвѣдомственныхъ Департаменту Государственнаго Казначейства, опредѣляются особою инструкціею. Правила и формы счетоводства казначействъ и ихъ отчетности какъ административной, такъ и контрольной, опредѣляются частію тою же самою инструкціею и частію особыми правилами, въ отдѣлѣ счетоводства и отчетности изложенными.

38. Главное Казначейство предъявляемая ему ассигновки распорядителей уплачивает или непосредственно из передаваемых ему Банкомъ суммъ, или чрезъ посредство самого Банка, выдаваемыми на него кредиторамъ казны чеками.

ГЛАВА III.

О РОСПИСАНІЯХЪ, ОПРЕДѢЛЯЮЩИХЪ МѢСТНОСТИ ПОСТУПЛЕНІЯ ДОХОДОВЪ И МѢСТНОСТИ ПРОИЗВОДСТВА РАСХОДОВЪ.

42. Государственная роспись доходовъ и расходовъ приводится въ исполненіе посредствомъ кассовыхъ росписаній, объ ожидаемыхъ доходахъ и о предстоящихъ расходахъ.

43. Министерства и главныя управленія, а равно и распорядительные Департаменты Министерства Финансовъ, вслѣдъ за утвержденіемъ ихъ финансовыхъ смѣтъ, доставляютъ годовыя кассовыя росписанія Департаменту Государственнаго Казначейства, на которомъ лежитъ обязанность безпрепятственнаго удовлетворенія расходовъ въ тѣхъ мѣстностяхъ и въ тѣ сроки, кои въ росписаніяхъ указаны будутъ.

44. Кассовыя росписанія составляются на каждую губернію отдѣльно (фор. №№ 3 и 4) и располагаются по тексту и номенклатурѣ главныхъ и второстепенныхъ статей финансовыхъ смѣтъ, съ приблизительнымъ указаніемъ сроковъ поступленія доходовъ и сроковъ производства расходовъ.

Примѣчаніе. Тѣ министерства и главныя управленія, кои, для составленія своихъ смѣтъ, получаютъ отъ подчиненныхъ мѣстъ частныя смѣтныя росписанія (ст. 11 правилъ о составленіи, разсмотрѣніи и исполненіи государственной росписи и финансовыхъ смѣтъ), доставляютъ Департаменту Государственнаго Казначейства вторые экземпляры тѣхъ же самыхъ росписаній (въ коихъ не излагается основаній назначенія), прилагая къ росписаніямъ доходнымъ краткіе своды о приблизительныхъ срокахъ поступления доходовъ (фор. № 5).

45. Если, ко времени отсылки годовыхъ росписаній, министерства и главныя управленія не будутъ имѣть, по нѣкоторымъ смѣтнымъ статьямъ, достаточныхъ свѣдѣній для указанія мѣстности или цифры предстоящихъ расходовъ, то таковыя расходы заносятся въ центральное росписаніе (на Главное Казначейство составленное) одною валовою суммою, безъ раздробленія ихъ на параграфы и статьи, съ отмѣткою, что свѣдѣнія о частномъ разассигнованіи сихъ расходовъ доставлены будутъ въ послѣдствіи.

46. Росписанія доставляются Департаменту Государственнаго Казначейства при общемъ изъ нихъ сводѣ (форма № 6), предназначаеомъ для нагляднаго сличенія утвержденныхъ по смѣтѣ кредитовъ съ итогами частныхъ росписаній.

47. По полученіи годовыхъ росписаній, Департаментъ Государственнаго Казначейства сличаетъ росписанія съ финансовыми смѣтами и, по убѣжденіи въ ихъ взаимномъ числовомъ тождествѣ,

распредѣляетъ росписанія, по всѣмъ министерствамъ, ихъ представившимъ, отдѣльно на каждую губернію, и препровождаетъ казеннымъ палатамъ: росписанія доходовъ, — какъ указанія ожидаемыхъ по губерніи доходовъ, а росписанія расходовъ, — какъ уполномочія казначействамъ губернскимъ, для выполненія расходовъ. Эти росписанія отсылаются казеннымъ палатамъ при общемъ сводѣ о всѣхъ доходахъ и расходахъ губернскихъ, составляеомъ самимъ Департаментомъ Государственнаго Казначейства.

48. Росписанія дополнительныя, составляемыя въ случаяхъ, въ ст. 45, указанныхъ, излагаются по общей для кассовыхъ росписаній формѣ, и доставляются Департаменту Государственнаго Казначейства за мѣсяць, а по губерніямъ Сибирскимъ и Ставропольской и по военному управленію Кавказской арміи, за полтора мѣсяца до срока производства расходовъ. Въ случаяхъ же непредвидимыхъ и экстренныхъ, доставляются министерствами и главными управленіями отдѣльныя, о предстоящихъ расходахъ, увѣдомленія (фор. № 7), съ указаніемъ мѣстности ихъ производства и смѣтныхъ подраздѣленій (параграфовъ и статей), на которыя расходъ упадать долженъ. По такимъ увѣдомленіямъ, Департаментъ Государственнаго Казначейства дѣлаетъ безотлагательное распоряженіе объ удовлетвореніи расхода.

Примѣчаніе 1. Одновременно съ отсылкою въ Депар-

таментъ Государственнаго Казначейства, такъ годовыхъ и дополнительныхъ росписаній, такъ и частныхъ увѣдомленій, экземпляры сихъ росписаній и копіи съ частныхъ увѣдомленій препровождаются и въ Государственный Контроль.

Примѣчаніе 2. Изложенныя въ ст. 48 и въ прим. 1 правила примѣняются и къ случаямъ переассигнованія кредитовъ изъ одной кассы на другую.

49. Если изданныя, послѣ составленія росписаній, законоположенія, или обстоятельства политическія, торговныя и другія будутъ имѣть вліяніе на первоначальное назначеніе (въ цифрѣ, мѣстности, или срокѣ) доходовъ и расходовъ, въ росписаніяхъ показанныхъ, то о всѣхъ таковыхъ, имѣющихся въ виду, измѣненіяхъ министерства и главнаго управленія немедленно увѣдомляютъ Министерство Финансовъ.

Примѣчаніе. Симъ же порядкомъ Министерство Финансовъ получаетъ свѣдѣнія и о распоряженіяхъ по передвиженію кредитовъ, въ предѣлахъ главныхъ смѣтныхъ подраздѣленій.

50—55. До Морскаго Министерства не относятся.

ГЛАВА IV.

О ВЗИМАНІИ ДОХОДОВЪ.

56. Специальными сборщиками доходовъ, поименованными въ ст. 7, взимаются: Въ томъ числѣ:

Пун. 11) Доходы различныхъ хозяйственныхъ учреждений, съ взиманіемъ коихъ связана отчетность материальная, именно:

а) Доходы типографій, литографій и художественныхъ заведеній.

б) в) и г) до Морскаго Министерства не относятся.

д) Доходы отъ продажи книгъ, журналовъ и другихъ правительственныхъ изданій.

е) » отъ оброчныхъ статей, — и

ж) » отъ продажи казеннаго имущества.

Примѣчаніе. Если поименованные въ п. 11 доходы подлежатъ поступленію въ такіе мѣстности, въ которыхъ не находится специальныхъ сборщиковъ означенныхъ доходовъ, или если оброчныя статьи будутъ отданы въ содержаніе по контрактамъ, а казенное имущество продано съ публичныхъ торговъ, то въ этихъ случаяхъ доходы сии вносятся въ мѣстныя казначейства.

57. Казначействами уѣздными взимаются:

1—11) остаются въ періодъ опыта безъ примѣненія.

12) Штрафы, взысканія и долговья уплаты, вносимыя самими плательщиками.

13) Пособія казнѣ изъ постороннихъ источниковъ.

14) Другіе доходы разныхъ вѣдомствъ, для взиманія коихъ не существуетъ специальныхъ сборщиковъ, — и

15) Партикулярныя суммы или депозиты.

58. Порядокъ взиманія указанныхъ въ ст. 56 и

57-й доходъ, за исключеніемъ приведенныхъ въ п. 14 ст. 57 доходъ разныхъ вѣдомствъ, опредѣляются съ дѣйствующими о сихъ доходахъ законоположеніями, съ соблюденіемъ правилъ, изложенныхъ въ ст. 67 и 68. Порядокъ же взиманія доходъ разныхъ вѣдомствъ, для коихъ не существуетъ специальныхъ сборщиковъ (п. 14 ст. 57), опредѣляется, вмѣстѣ съ поименованіемъ такихъ доходъ, въ особомъ къ сей статьѣ приложеніи, съ соблюденіемъ нижеслѣдующихъ правилъ (ст. 59—71).

59. Всѣ, указанные въ приложеніи къ ст. 58, доходы, а равно суммы партикулярныя вносятся плательщиками въ уѣздныя казначейства при объявленіяхъ на простой бумагѣ (фор. № 12), съ означеніемъ—кто, сколько и по какому случаю вноситъ.

60. Вносимыя, при указанныхъ въ предъидущей статьѣ объявленіяхъ, суммы уѣздныя казначейства принимаютъ безпрекословно, не требуя отъ плательщика никакихъ документовъ и не входя въ разсмотрѣніе—столько ли вносится, сколько слѣдовало.

61. Если размѣръ взноса неизвѣстенъ плательщику (по неточному указанію въ законѣ или потому, что цифра платежа опредѣляется самимъ управленіемъ распорядительнымъ), то ему предоставляется предварительно обращаться въ подлежащее управленіе, для опредѣленія оклада. Въ этихъ случаяхъ управленіе обязывается снабдить вносителя платежнымъ свидѣтельствомъ (фор.

№ 13), при которомъ, вмѣсто упомянутого въ ст. 59 объявленія, деньги представляются въ казначейство.

62. Если платежи возобновляются періодически, — по-мѣсячно, по-третню или по-годно, въ одной и той же суммѣ, или хотя въ размѣрахъ и различныхъ, но заранее извѣстныхъ управленіямъ, то управленія сіи посылаютъ въ началѣ года, или по приведеніи таковыхъ платежей въ извѣстность, особые въ казначейство списки (фор. № 14), опредѣляющіе оклады взносовъ; при чемъ плательщики снабжаются отъ управленій, на опредѣленный періодъ времени, постоянными свидѣтельствами (фор. № 15), съ указаніемъ въ нихъ сроковъ и размѣра взносовъ.

63. Остается въ періодъ опыта безъ примѣненія.

64. Доходы разныхъ вѣдомствъ, поступающіе въ казначейства чрезъ вычеты изъ содержанія служащихъ, удерживаются казначействами по требовательнымъ о таковомъ содержаніи вѣдомостямъ (ст. 98).

65. Доходы разныхъ вѣдомствъ, а равно суммы партикулярныя вносятся плательщиками не прямо въ казначейства, а чрезъ посредство управленій, къ вѣдомству коихъ доходы относятся, или чрезъ посредство лицъ, коимъ взысканіе доходъ ввѣряется, только въ слѣдующихъ случаяхъ: а) при ненахожденіи въ мѣстности взноса казначействъ, Департаменту Государственнаго Казначейства подвѣдомственныхъ; б) при взысканіи чрезъ полицію: денегъ за негербовую бумагу, пошлинъ съ меже-

выхъ плановъ и книгъ и за чертежныя работы, штрафовъ, взысканій и различныхъ недоимокъ, чрезъ полицію взыскиваемыхъ, в) при платежахъ за границу, и г) при возможности тѣмъ управленіямъ и лицамъ, отъ коихъ исходитъ распоряженіе о наложеніи штрафовъ и взысканій, самимъ получить на мѣстѣ отъ плательщика причитающіяся суммы и притомъ въ то самое время, когда распоряженіе объ этомъ дѣлается.

Примѣчаніе. Залоги, представляемые собственно для допущенія къ торгамъ, могутъ храниться въ самихъ управленіяхъ; но, по окончаніи торговъ, не возвращенные залоги вносятся въ мѣстныя казначейства подобно другимъ депозитамъ.

66. Остается въ періодъ опыта безъ примѣненія.

67. Во вносимыхъ суммахъ казначейства выдають безвозмездно плательщикамъ вырѣзаемыя изъ приходнаго журнала квитанціи (фор. № 16), съ соблюденіемъ слѣдующихъ правилъ: 1) при платежахъ, по коимъ законъ требуетъ отъ плательщика представленія опредѣленному управленію удостовѣренія во взносѣ, выдаются плательщикамъ квитанціи съ талономъ, при чемъ, по предъявленіи сихъ квитанцій подлежащимъ управленіямъ, онѣ отдѣляютъ талонъ отъ квитанціи и возвращаютъ квитанцію вносителю, а талонъ оставляютъ у себя; 2) при платежахъ за кассы специальныхъ сборщиковъ (прим. къ ст. 56) и за казначейства другихъ городовъ (ст. 63)—плательщики снабжаются одними квитанціями, которыя, въ случаяхъ, въ 1-мъ п. указанныхъ, представляются плательщиками въ

подлежація управленія; а отдѣляемые отъ квитанцій талоны отсылаются самими, получившими деньги, казначействами въ подлежація кассы сборщиковъ или въ подлежація казначейства, въ удостовѣреніе полученныхъ за нихъ суммъ; 3) по полученіи квитанцій, плательщики росписываются въ приходномъ журналѣ въ количествѣ внесенной суммы и въ полученіи квитанціи, и 4) по суммамъ, вносимымъ непосредственно въ управленія, завѣдывающія доходами, и передаваемымъ ими послѣдними въ казначейства, управленія сіи снабжаются, въ замѣнъ увѣдомленій въ полученіи денегъ, квитанціями, вырѣзаемыми изъ общаго приходнаго журнала.

Примѣчаніе. При покупкѣ гербовой разныхъ сортовъ бумаги, при выдачѣ подороженъ, свидѣтельствъ и бланковъ, квитанціи не выдаются, такъ какъ означенные гербовые бланки, по свойству своему, замѣняютъ квитанціи.

68. При пересылкѣ суммъ изъ однихъ кассъ въ другія, касса, получившая деньги, отправляетъ съ первою отходящею почтою квитанцію въ кассу, отославшую деньги, а отдѣленный отъ квитанціи талонъ—въ мѣстное ревизіонное учрежденіе, которое, при сличительной повѣркѣ пересылаемыхъ суммъ, чрезъ сближеніе талоновъ съ квитанціями, руководствуется правилами, въ отдѣлѣ ревизіи изложенными.

69. По всѣмъ доходамъ, по коимъ плательщикъ обязанъ предъявлять полученную имъ изъ казначейства квитанцію въ подлежащее управленіе, подъ вѣдѣніемъ коего доходъ состоитъ, управленіе сообщаетъ сему казначейству ежемѣсячныя вѣдомости

(фор. № 17) въ коихъ значущіяся въ квитанціяхъ суммы распределяются по подлежащимъ статьямъ и параграфамъ финансовыхъ смѣтъ.

70. До Морскаго Министерства не относится.

71—73. Остаются въ періодъ опыта безъ примѣненія.

ГЛАВА V.

О ПРОИЗВОДСТВѢ РАСХОДОВЪ.

ОТДѢЛЕНІЕ I.

Распоряженіе кредитами.

74. Открытыми въ законодательномъ порядкѣ, по каждому управленію, кредитами распоряжаются министры и главноуправляющіе отдѣльными частями, или уполномоченные ими второстепенные распорядители. Мѣста и лица, коимъ министерскіе кредиты могутъ быть передаваемы, а равно и случаи, въ коихъ уполномоченные министрами и главноуправляющими распорядители могутъ часть данныхъ имъ кредитовъ передавать распорядителямъ низшимъ, опредѣляются въ частныхъ по каждому министерству правилахъ о назначеніи денежныхъ выдачъ (ст. 83).

75. Министры и главноуправляющіе отдѣльными

частями передаютъ свои второстепеннымъ распорядителямъ уполномочія тѣми росписаніями, кои служатъ для разассигнованія министерскихъ кредитовъ (ст. 43, 44 и 48).

76. Если ко времени составленія росписаній министры и главноуправляющіе не будутъ въ состояніи указать распорядителя разассигнуемаго на мѣстныхъ кассы кредита, то въ такомъ случаѣ избираемый впослѣдствіи распорядитель снабжается отъ министра и главноуправляющаго или, съ разрѣшенія ихъ, отъ подлежащаго министерскаго департамента особымъ кредитнымъ предписаніемъ (фор. № 18).

77. Въ кредитномъ предписаніи означается смѣтный періодъ, предметъ, цифра, смѣтныя подраздѣленія (параграфы и статьи) передаваемого кредита и кредитуемое мѣсто или лицо.

78. Кредитное предписаніе можетъ уполномочивать производство расходовъ изъ нѣсколькихъ расходныхъ кассъ и по нѣсколькимъ параграфамъ смѣты. Въ этихъ случаяхъ подробности распределенія кредита по кассамъ и параграфамъ излагаются въ особомъ къ предписанію приложеніи (прилож. къ фор. № 18).

79. Уполномоченный распорядитель, вступая, въ размѣръ переданнаго кредита, въ права полного распорядителя таковымъ кредитомъ, съ тѣмъ вмѣстѣ принимаетъ на себя и отвѣтственность въ правильномъ употребленіи кредита. Отвѣтственность

*

сія опредѣляется существующими законоположеніями и, въ нѣкоторыхъ случаяхъ, тѣми условіями, при коихъ кредитъ передается.

80. Для своевременнаго при ревизіи преслѣдованія исполненія условій, въ ст. 79 опредѣленныхъ, главные распорядители кредитами, снабжающіе кредитуемые ими мѣста или лица какими либо инструкціями или особыми распоряженіями, указывающими на способъ совершенія расходовъ, доставляютъ Государственному Контролю копии съ таковыхъ инструкцій или распоряженій, во всѣхъ тѣхъ случаяхъ, когда инструкціи и распоряженія сія не принадлежатъ къ числу документовъ, доставленіе коихъ при ассигновкахъ обязательно для управленій, на основаніи правилъ о назначеніи денежныхъ выдачъ.

81. Въ тѣхъ же указанныхъ въ предъидущей статьѣ видахъ, сообщается Государственному Контролю и о всѣхъ послѣдующихъ измѣненіяхъ, противъ первоначальныхъ, по употребленію переданныхъ кредитовъ, распоряженій, какъ напримѣръ о оставленіи предпринятой операціи, о передачѣ совершенія ея другому лицу, о нарушеніи контракта съ передачею операціи въ хозяйственное распоряженіе, и т. п.

82. Въ случаѣ неизрасходованія въ извѣстной мѣстности всей цифры переданнаго кредита, онъ возстанавливается въ пользу главнаго распорядителя,

по сношенію сего послѣдняго съ Министерствомъ Финансовъ, при чемъ доставляется о подлежащихъ уничтоженію, по каждой смѣтной статьѣ, кредитахъ особая вѣдомость (фор. № 19). Министерство Финансовъ дѣлаетъ распоряженіе о возстановленіи кредита по предворительномъ сношеніи съ подлежащею расходною кассою о цифрѣ остающагося кредита.

ОТДѢЛЕНИЕ II.

Ассигнованіе денежныхъ выдачъ.

83. Расходы государственные производятся за исполняемыя предъ правительствомъ обязательства. Порядокъ исполненія сихъ обязательствъ и дѣйствія по сему предмету распорядителей кредитами опредѣляются: по расходамъ общимъ всѣмъ министерствамъ и главнымъ управленіямъ, приложенными къ сей статьѣ общими правилами о назначеніи денежныхъ выдачъ, а по расходамъ, спеціально относящимся до извѣстныхъ управленій, — частными по симъ управленіямъ правилами, составляемыми по формѣ общихъ правилъ и вводимыми въ дѣйствіе по соглашенію подлежащихъ министровъ и главноуправляющихъ отдѣльными частями съ Государственнымъ Контролеромъ.

84. Лица, коимъ причитаются изъ казны денеж-

ныя выдачи, удовлетворяются чрез выдаваемые имъ на кассы Министерства Финансовъ ассигновки.

85. Составленію всякой со стороны главнаго или уполномоченнаго распорядителя ассигновки на лицо, исполнившее предъ казною какое либо обязательство, предшествуетъ составленіе въ извѣстные сроки расчетовъ, опредѣляющихъ права кредитора казны на получение денегъ.

86. Для усмотрѣнія своевременнаго, по расходамъ хозяйственно-операционнымъ, составленія расчетовъ и безотлагательнаго удовлетворенія кредиторовъ, ведутся въ каждомъ мѣстѣ особыя, по каждой операци, расчетныя тетради (фор. № 20), въ которыя представляемые въ исполненіи обязательствъ документы записываются по мѣрѣ ихъ поступления.

87. Ассигновки составляются на однѣ только поименованныя въ ст. 9 расходныя кассы.

Примѣчаніе. Исключенія изъ этого правила допускаются по отпуску: а) прогоновъ лицамъ уѣзднаго управленія, по дѣламъ слѣдственнымъ и полицейскимъ; б) суммъ на мелочныя хозяйственныя расходы (чрезъ авансы удовлетворяемые) мѣстѣ уѣзднаго управленія, и в) суммъ партикулярныхъ или депозитовъ. Ассигновки по симъ расходамъ составляются (фор. №№ 21, 22 и 23) мѣстными уѣздными учрежденіями на уѣздныя казначейства непосредственно и удовлетворяются сими казначействами на счетъ казначействъ губернскихъ, съ отсылкою

въ сія казначейства удовлетворенныхъ ассигновокъ и счетовъ въ авансахъ, на общемъ основаніи правилъ (ст. 19), установленныхъ для производства платежей казначействами уѣздными.

88. Ассигновки составляются на имя одного лица. Онѣ бываютъ: а) частныя — составляемыя на имя прямаго кредитора казны (фор. №№ 24, 25, 26, 27 и 28), и б) сборныя, — составляемыя, по удовлетворенію служащихъ, командъ и рабочихъ, на имя уполномоченнаго подлежащимъ управленіемъ лица (фор. № 29).

Примѣчаніе. Ассигновки по авансамъ въ счетъ дѣйствующей смѣты подчиняются особымъ нижеизложеннымъ правиламъ.

89. Въ каждой ассигновкѣ, кромѣ лица, коему причитаются выдачи, означается: время, предметъ и цифра ассигнованія, смѣтный періодъ, параграфъ, статья и пунктъ смѣты, на которые ассигнуемый расходъ упадетъ долженъ.

90. Въ ассигновкахъ по заключеннымъ бюджетамъ (фор. № 30), независимо требуемыхъ ст. 89 указаній, дѣлается ссылка на статью именныхъ кредиторамъ казны списковъ, составляемыхъ по заключеніи финансовыхъ смѣтъ, на основаніи правилъ, въ ст. 125 изложенныхъ.

91. При отнесеніи расходовъ къ тому, или другому смѣтному подраздѣленію, распорядители ру-

ководствуются номенклатурою самых сметъ и указаніями, заключающимися по сему предмету въ частныхъ правилахъ о назначеніи денежныхъ выдачъ (ст. 83).

92. Если одному и тому же лицу причитаются выдачи по двумъ или нѣсколькимъ статьямъ сметы, то по каждой статьѣ составляются отдѣльныя ассигновки.

93. Ассигновки по удовлетворенію служащихъ денежнымъ содержаніемъ составляются на сумму, причитающуюся на наличное число служащихъ: отсутствующіе удовлетворяются впоследствии, на основаніи выведенныхъ въ требовательныхъ вѣдомостяхъ (ст. 98) расчетовъ, по частнымъ, а не сборнымъ ассигновкамъ.

94. Слѣдующіе изъ ассигнуемой суммы по разнымъ случаямъ вычеты, какъ въ ассигновкахъ, такъ и въ приложеніяхъ означаются отдѣльно отъ суммы, причитающейся въ выдачу кредиторамъ казны на руки.

95, 96. До Морскаго Министерства не относятся.

97. Къ ассигновкамъ прилагаются при особомъ реестрѣ (фор. № 32) документы, на которыхъ основывается требованіе. Роды документовъ, необходимыхъ для оправданія требованія, опредѣляются по каждому сметному подраздѣленію: для расходовъ

общихъ всѣмъ министерствамъ и главнымъ управленіямъ, — въ приложенныхъ къ ст. 83 общихъ правилахъ о назначеніи денежныхъ выдачъ, а для расходовъ, специально относящихся до извѣстныхъ управленій, — въ частныхъ по симъ управленіямъ правилахъ.

98. Въ приложеніяхъ объ удовлетвореніи служащихъ денежнымъ содержаніемъ и рабочихъ задѣльною платою (фор. №№ 33, 34 и 35) означаются всѣ, находящіеся на службѣ или при работахъ, лица, съ надлежашею противъ отсутствующихъ лицъ отметкою, и съ выводомъ, затѣмъ, въ подлежащей графѣ (ст. 93) суммы причитающейся въ выдачу по наличному состоянію чиновъ и рабочихъ.

Примѣчаніе 1. Если удовлетвореніе рабочихъ задѣльною платою возложено по закону на одно лицо, надзирающее надъ рабочими и отвѣтствующее за выдачу каждому изъ нихъ денегъ на руки, то, въ такомъ случаѣ, деньги выдаются подъ росписку означеннаго лица, какъ прямаго кредитора казны.

Примѣчаніе 2. Случай, въ коихъ расплата съ мастерами и рабочими производится на основаніи особыхъ постановленій, указаны въ частныхъ, по подлежащимъ министерствамъ, правилахъ о назначеніи денежныхъ выдачъ.

Примѣчаніе 3. Формы и порядокъ составленія требовательныхъ вѣдомостей по удовлетворенію содержаніемъ военныхъ и морскихъ командъ опредѣляются частными правилами о назначеніи денежныхъ выдачъ по Министерствамъ Военному и Морскому.

99. Ни въ ассигновкахъ, ни въ прилагаемыхъ къ нимъ документахъ, подчистки не допускаются; въ случаѣ же вкрадшихся ошибокъ, неправильно означенныя слова зачеркиваются (такъ однако же, чтобы всегда было видно зачеркнутое) и за тѣмъ исправленное надписывается сверху. Каждое исправленіе оговаривается порядкомъ, для веденія счетовъ установленнымъ.

ОТДѢЛЕНІЕ III.

Производство платежей (*).

100. По изготовленіи ассигновки порядкомъ вышеизложеннымъ и по запискѣ оной въ указанныя въ отдѣлѣ счетоводства книги, ассигновка отсылается въ расходную кассу, а талонъ вручается кредитору казны подъ его росписку.

101. Талоны вручаются кредиторамъ казны, по мѣрѣ явки кредиторовъ, но не прежде, какъ на другой день по отсылкѣ самой ассигновки въ кассу. Ответственность за выдачу талоновъ дѣйствительнымъ кредиторамъ, или ихъ повѣреннымъ, возлагается на составителей ассигновокъ.

102. По удовлетворенію служащихъ денежными

(*) Правила, изложенныя въ семь отдѣлѣ, постановляются временно, впредь до окончательной разработки вопроса о введеніи въ нашу ревизіонную систему начала предварительной со стороны Государственнаго Контроля повѣрки.

окладами и рабочихъ задѣльной платою, талоны ассигновокъ вручаются лицамъ, на получение сихъ суммъ акредитованнымъ.

103. Въ видахъ соблюденія правила срочнаго заключенія смѣтъ, главные и второстепенные распорядители кредитовъ прекращаютъ отсылку ассигновокъ въ расходныя кассы за 2 дня до установленныхъ сроковъ заключенія смѣтъ и частныхъ кредитовъ (ст. 38 и 39 правилъ составленія и дѣйствія финансовыхъ смѣтъ).

(*) Это правило распространяется и на платежи, производимые, на основаніи 41 и 44 ст. тѣхъ же правилъ, на счетъ остатковъ заключенной смѣты и по перенесеннымъ кредитамъ строительнымъ.

104. Если кредиторъ казны находится внѣ мѣстопребыванія расходной кассы, то ассигновка передается кассѣ вмѣстѣ съ талономъ, для надписанія на немъ надлежащаго со стороны кассы уполномочія къ платежу причитающейся суммы уѣзднымъ казначействомъ или кассою спеціальнаго сборщика той мѣстности, гдѣ кредиторъ проживаетъ. Снабженный означеннымъ уполномочіемъ талонъ ассигновки препровождается распорядителю для пересылки его кредитору, а расходная касса, съ своей стороны, посылаетъ, съ первою почтою, акредитованной кассѣ настоящую ассигновку.

Примѣчаніе. Правило это не распространяется на про-

изводимы изъ уѣздныхъ казначействъ выдачи по ассигновкамъ мѣстныхъ уѣздныхъ учреждений, на основаніи прим. къ ст. 87.

105. Въ случаѣ утраты кредиторамъ выданнаго ему талона ассигновки, онъ можетъ быть замѣненъ дубликатомъ, но не иначе, какъ по засвидѣтельствованіи подлежащею кассою, что ассигновка не была еще уплачена.

106. Полученный талонъ ассигновки можетъ быть предъявленъ къ платежу или самимъ кредиторомъ непосредственно, или довѣреннымъ отъ него лицомъ. Въ семъ послѣднемъ случаѣ уполномочіе къ полученію надписывается на оборотѣ самаго талона.

107. Талонъ ассигновки предъявляется къ платежу въ ту только кассу, которая въ талонѣ указана.

108. По полученіи ассигновки, касса, не входя въ существо разрѣшаемаго расхода, удостовѣряется только въ томъ, имѣется ли для платежа установленный кредитъ по означенному въ ассигновкѣ подраздѣленію смѣты.

Примѣчаніе. При платежахъ на счетъ специальныхъ средствъ и партикулярныхъ суммъ, касса удостовѣряется: имѣются ли для удовлетворенія расхода тѣ специальныя средства и партикулярныя суммы, на кои расходъ уплатить долженъ.

109. При требованіи авансовъ въ счетъ дѣй-

ствующей смѣты, касса, независимо существованія кредита, удостовѣряется: допускается ли отпускъ аванса по указанному въ ассигновкѣ предмету и въ томъ ли размѣрѣ авансъ требуется, какъ установлено.

110. Касса отказываетъ въ удовлетвореніи ассигновки только при неимѣніи кредита или при требованіи аванса свыше указаннаго размѣра, или по предмету, въ правилахъ не установленномъ. Объ отказѣ въ платежѣ, касса заявляетъ распорядителю кредита, съ возвращеніемъ самой ассигновки, не позже, какъ на другой день по ея полученіи.

111. Касса останавливаетъ платежъ и въ томъ случаѣ, когда въ ассигновкѣ смѣшаны суммы, нѣсколькихъ смѣтныхъ подраздѣленій или вовсе не указано то смѣтное подраздѣленіе, къ которому расходъ относится.

112. По предъявленіи талона, касса сличаетъ талонъ, съ ассигновкой для убѣжденія въ ихъ тождествѣ и, въ случаѣ явки довѣреннаго отъ кредитора лица, удостовѣряется—имѣется ли на талонѣ передаточная надпись.

113. Если ассигновка и предъявленный къ уплатѣ талонъ ея удовлетворяютъ указаннымъ въ ст. 108—112 условіямъ, то касса приглашаетъ получателя росписаться на самой ассигновкѣ въ полученіи означенной въ ней суммы, и за тѣмъ, по отобраніи

талона, немедленно удовлетворяет кредитора причитающуюся ему суммою.

114. Уплаченные ассигновки отсылаются (указаннымъ въ отдѣлѣ счетоводства и отчетности порядкомъ) распорядительному управленію, а талоны остаются въ кассѣ и представляются въ Государственный Контроль при отчетности ея.

115. За неграмотнаго подписывается въ его присутствіи другое, избираемое имъ, лицо, не принадлежащее къ составу расходной кассы. Иностранцы, незнающіе русскаго языка, могутъ подписываться на ихъ природномъ языкѣ, на основаніи нынѣ существующихъ правилъ.

116. Талоны ассигновокъ, предъявленные не въ подлежащую кассу, или неснабженные, въ случаѣ явки довѣреннаго лица, передаточною надписью кредитора, возвращаются предъявителямъ, съ надписью о причинѣ отказа въ платежѣ.

117. Содержаніе служащихъ и задѣльная плата рабочихъ выдаются кассою, на основаніи правила, въ ст. 102 изложеннаго, подъ росписку одного уполномоченнаго ассигновкою лица, которое получаетъ отъ распорядительнаго управленія, вмѣстѣ съ талономъ, требовательную вѣдомость для отобранія на ней росписокъ въ полученіи денегъ служащими и рабочими. Требовательная вѣдомость, по отобраніи на ней росписокъ получателей, представляется обратно управленію не позже недѣли со времени полученія денегъ.

118. До Морскаго Министерства не относится.

119. Если бы часть денегъ, отпущенныхъ на удовлетвореніе служащихъ и рабочихъ, осталась невыданною, по случаю внезапнаго отсутствія лица, его смерти, или по другимъ непредвидѣннымъ причинамъ, то оставшіяся суммы возвращаются кассѣ, при означенной въ предъидущей статьѣ вѣдомости, съ указаніемъ въ ней причинъ не выдачи такихъ суммъ. По полученіи денегъ, касса записываетъ ихъ на приходъ по той статьѣ сметы, по которой деньги были отпущены, дѣлаетъ надлежащія отчисленія изъ записанныхъ въ доходъ вычетовъ, и препровождаетъ требовательную вѣдомость въ распорядительное управленіе, объяснивъ въ особой на ней надписи какія именно сдѣланы по счетамъ кассы перечисленія.

120. Пенсіоны, аренды и платежи по купонамъ государственныхъ процентныхъ бумагъ удовлетворяются расходными кассами безъ особыхъ со стороны распорядителей ассигновокъ порядкомъ, указаннымъ въ настоящихъ правилахъ о назначеніи денежныхъ выдачъ по Министерствамъ Финансовъ и Государственныхъ Имуществъ.

121. При платежахъ за границу, талонъ ассигновки передается распорядителемъ кредита въ Главное Казначейство, которое, чрезъ посредство Государственного Банка, дѣлаетъ переводъ ассигнованной суммы порядкомъ, указаннымъ въ частныхъ правилахъ о назначеніи денежныхъ выдачъ. Росписки кредиторовъ казны, въ дѣйствительномъ

полученіи переведенныхъ суммъ, доставляются въ Государственный Контроль чрезъ распорядительное управленіе, на обязанности котораго лежитъ наблюденіе за своевременнымъ доставленіемъ таковыхъ росписокъ.

122. Для платежей на счетъ заключенной смѣты, подлежащія министерства и главныя управленія, а равно и подчиненные имъ распорядители кредитовъ, по наступленіи сроковъ заключенія смѣты и частныхъ кредитовъ, препровождаютъ: первые Министру Финансовъ, а вторые мѣстнымъ казеннымъ палатамъ подробные, именные списки (фор. № 36), съ означеніемъ причитающихся по смѣтнымъ статьямъ выдачь, какъ тѣмъ кредиторамъ казны, кои ко дню заключенія смѣты и частныхъ кредитовъ не предъявили къ платежу *выданныхъ* имъ ассигновокъ, такъ и тѣмъ, коимъ ассигновки *еще не были выданы*, но имена сихъ кредиторовъ и причитающійся имъ размѣръ выдачь управленіямъ известнымъ.

123. Указанные, въ предъидущей статьѣ, списки передаются подлежащимъ расходнымъ кассамъ, которыя, по точному содержанію сихъ списковъ, производятъ по предъявляемымъ имъ ассигновкамъ платежи *на счетъ остатковъ заключенной смѣты*, въ теченіи двухъ слѣдующихъ смѣтныхъ періодовъ. По истеченіи этого срока, именные списки теряютъ свое значеніе и право поименованныхъ въ нихъ кредиторовъ казны возстановляется особымъ съ ихъ стороны ходатайствомъ, условія возбуж-

денія котораго подчиняются общимъ законамъ давности.

124. Въ удовлетворенныхъ расходахъ, распорядители представляютъ Государственному Контролю ежемѣсячные счета или вѣдомости по правиламъ, въ отдѣлѣ счетоводства установленнымъ, въ сопроvoжденіи всѣхъ, относящихся до расходовъ документовъ.

Примѣчаніе. Кассы съ своей стороны представляютъ въ Государственный Контроль вѣдомости оборотовъ кассъ, вмѣстѣ съ талонами уплаченныхъ ассигновокъ (ст. 114).

ОТДѢЛЕНІЕ IV.

Авансы въ счетъ дѣйствующей смѣты.

125. Авансами въ счетъ дѣйствующей смѣты называются такого рода выдачи, кои производятся расходными кассами Министерства Финансовъ, въ изъятіе изъ общаго, приведеннаго въ ст. 1, правила, самимъ управленіямъ, ими указаннымъ ими лицамъ, впредь до расчета въ дѣйствительномъ употребленіи отпущенной суммы.

126. Авансы допускаются для производства такихъ только платежей, по коимъ непосредственная явка прямаго кредитора казны въ кассу Министерства Финансовъ сопряжена съ крайними затруд-

неніями, или въ тѣхъ случаяхъ, когда кредитору необходимо отпустить сумму, по расчету приближительному, съ обязанностію представить въ отпущенной суммѣ установленный отчетъ. При сихъ условіяхъ, платежи изъ авансовъ, въ случаяхъ и по правиламъ нижеопредѣленнымъ, могутъ имѣть мѣсто: 1) по мелочнымъ хозяйственнымъ расходамъ, 2) по операціямъ, 3) по содержанію отдѣльныхъ учреждений, внѣ городовъ находящихся, и 4) по исполненію командировокъ.

127. Авансы испрашиваются въ то самое время, когда предвидится надобность въ производствѣ расхода и (независимо ниже устанавливаемыхъ нормъ) въ размѣрахъ, не превышающихъ дѣйствительную потребность.

128. Испрошеніе аванса въ счетъ имѣющагося кредита, и съ соблюденіемъ установленныхъ правилъ, предоставляется какъ главнымъ, такъ и второстепеннымъ распорядителямъ кредитовъ.

129. Авансовыя ассигновки (фор. №№ 37, 38, 39 и 40) составляются на имя того лица, которому распорядитель кредита предоставляет храненіе и расходваніе аванса и который, на этомъ основаніи, обязанъ представить засвидѣтельствованные начальствомъ счета (ст. 132) въ употребленіи аванса.

130. Въ авансовыхъ ассигновкахъ означается

предметъ предстоящаго расхода и то смѣтное подраздѣленіе (параграфъ и статья), по коему авансъ испрашивается. Въ оправданіе требованія авансовъ, къ ассигновкамъ не прилагается никакихъ документовъ, кромѣ счетовъ въ употребленіи аванса предшествовавшаго, по которымъ касса удостоверяется, что новый авансъ, вмѣстѣ съ неизрасходованною наличностію аванса предшествовавшаго, не превышаетъ установленной нормы.

131. Расходныя кассы Министерства Финансовъ удовлетворяютъ предъявляемые имъ талоны авансовыхъ ассигновокъ на основаніи правилъ, для прямыхъ ассигновокъ установленныхъ (ст. 101, 104, 105, 107, 109, 110, 112—114 и 116), и заносятъ отпущенные авансы въ дѣйствительный расходъ по счетамъ подлежащихъ смѣтныхъ подраздѣленій.

132. Лица, получившія авансы, представляютъ управленію, по распоряженію коего авансы отпущены, надлежащіе въ употребленіи ихъ счета, въ сроки нижеустановленные. Счета составляются отдѣльно по каждому авансу и сопровождаются по каждой отдѣльной выдачѣ документами, удостоверяющими правильность оной. По разсмотрѣніи и засвидѣтельствованіи этихъ счетовъ, управленія доставляютъ ихъ при своей періодической отчетности въ Государственный Кон-

троль, вмѣстѣ со всѣми принадлежащими къ нимъ документами.

133. Прилагаемые къ счетамъ въ авансовыхъ выдачахъ документы, удостоверяющіе въ правахъ кредиторовъ казны, однородны съ тѣми документами, кои, на основаніи общихъ и частныхъ правилъ о назначеніи денежныхъ выдачъ, требуются при непосредственномъ удовлетвореніи кредиторовъ казны кассами Министерства Финансовъ; причемъ счета продавцовъ удостоверяются подлинными росписками получателей, за исключеніемъ мелочныхъ закупокъ на торгу, на сумму не свыше 30 р. Въ этихъ случаяхъ дозволяется замѣнять росписки получателей удостовѣреніями начальства въ дѣйствительномъ приобрѣтеніи припасовъ и вещей, съ указаніемъ статей матеріальныхъ книгъ (если по этому роду имущества книги ведутся), въ коихъ приобрѣтенные предметы записаны на приходъ.

134. Если по счету въ употребленіи аванса значится остатокъ, то счетъ сей, вмѣстѣ съ неизрасходованною наличностію, представляется непосредственно въ кассу, которая записываетъ остатокъ на приходъ по счету подлежащаго смѣтнаго подраздѣленія, дѣлаетъ о томъ помѣтку на счетѣ, и препровождаетъ его въ распорядительное управленіе.

Примѣчаніе. По авансамъ, расходуемымъ въ мѣстно-

стяхъ, гдѣ не существуетъ расходныхъ кассъ Министерства Финансовъ, неизрасходованная наличность представляется вмѣстѣ со счетомъ въ такомъ только случаѣ, когда не требуется новаго аванса по смѣтѣ управленія, ассигновавшаго авансъ, въ употребленіи коего счетъ представляется. Если же при отсылкѣ счета объ авансѣ требуются вновь деньги на расходы по смѣтѣ того же управленія, но по другому смѣтному подраздѣленію, то остатокъ прежняго аванса принимается къ зачету по новой авансовой выдачѣ, и управленіе увѣдомляетъ кассу о перечисленіяхъ, какія въ слѣдствіе сего надлежитъ сдѣлать въ подлежащихъ счетахъ ея.

135. Право испрашиванія отпуска авансовъ прекращается за мѣсяць до сроковъ, установленныхъ для заключенія финансовыхъ смѣтъ и переданныхъ второстепеннымъ распорядителямъ частныхъ кредитовъ (ст. 38, 39 и 40 правилъ составленія разсмотрѣнія и утвержденія фин. смѣтъ и государственной росписки). Ко времени наступленія сихъ сроковъ должны быть представлены счета воевѣхъ отпущенныхъ по заключаемой смѣтѣ авансахъ, а равно и неизрасходованная наличность (134).

136. Изложенныя въ предъидущихъ статьяхъ (ст. 127—135) правила распространяются на всѣ, поименованныя въ ст. 126, роды авансовъ, съ соблюденіемъ, независимо сего, нижеслѣдующихъ (ст. 137—140), специально относящихся до каждаго рода авансовъ, правилъ.

137. По авансамъ на мелочные хозяйственные расходы:

1) Авансы на мелочные хозяйственные расходы отпускаются на счетъ кредитовъ, ассигнуемыхъ преимущественно на хозяйственные расходы по содержанию управленій, церквей, госпиталей, аптекъ, школъ и другихъ заведеній разнаго рода.

2) Ассигнуемая на сии предметы суммы отпускаются въ видѣ авансовъ для удовлетворенія однихъ только мелочныхъ издержекъ по приобретению предметовъ раздробительною отъ разныхъ лицъ покупкою, по выдачѣ пособій и по расплатамъ за услуги и работы.

3) Необходимый для сихъ издержекъ авансъ отпускается каждому мѣсту въ одинъ разъ, въ размѣрахъ, не превышающихъ: а) 300 р. для учреждений высшихъ (министерскихъ департаментовъ и равныхъ имъ учреждений); б) 150 р. для учреждений среднихъ (губернскихъ), и в) 75 р. для учреждений низшихъ (уѣздныхъ).

Примѣчаніе. Приложенное къ сей статьѣ росписаніе указываетъ тѣ учрежденія, кои, независимо министерскихъ департаментовъ и во всѣхъ губерніяхъ существующихъ мѣстъ губернскаго и уѣзднаго управленія, причисляются по авансамъ къ учреждениямъ высшимъ, среднимъ и низшимъ.

4) При всякомъ требованіи новаго на мелочные расходы аванса представляется счетъ (форм. № 41) въ израсходованіи аванса предшествовавшаго, причемъ вновь испрашиваемый авансъ, вмѣстѣ съ не-

израсходованною наличностію аванса предшествовавшаго, не долженъ ни въ какомъ случаѣ превышать вышеопредѣленныхъ для каждаго мѣста нормальныхъ размѣровъ.

138. По авансамъ на операциі:

1) Операционные авансы производятся на счетъ кредитовъ, ассигнуемыхъ по финансовымъ смѣтамъ на расходы хозяйственно-операционные и строительные.

2) Авансы сии допускаются исключительно для производства платежей: а) въ мѣстностяхъ, гдѣ не существуетъ никакихъ кассъ,—когда, по роду сдѣлки, расплата съ прямыми кредиторами казны должна быть произведена на мѣстѣ и безъ всякаго замедленія; б) въ мѣстностяхъ, гдѣ хотя и существуютъ кассы Министерства Финансовъ, но при нихъ не имѣется самостоятельныхъ расходныхъ частей,—когда, по экстренности предстоящихъ платежей, производитель операциі не будетъ имѣть времени спросить отъ расходной кассы частнаго по кредиторамъ разассигнованія; при этомъ однако производитель операциі не хранитъ у себя на рукахъ денегъ, но требуетъ оныя изъ мѣстной кассы, по открываемому распорядителю кредиту, не иначе, какъ въ день предстоящихъ съ кредиторами расплатъ; и в) въ мѣстностяхъ нахожденія самостоятельныхъ расходныхъ частей,—ког-

да предстоять раздробительныя покупки и мелочныя расплаты.

3) Операционные авансы допускаются не иначе, какъ въ случаѣ совершенія операциі хозяйственнымъ способомъ, а не подряднымъ. Если же по какимъ либо обстоятельствамъ, предвидѣлась бы надобность въ авансѣ и при подрядномъ совершеніи операциі, то о необходимости такового изъятія министры и главноуправляющіе заявляютъ, при представленіи своихъ финансовыхъ смѣтъ, или при испрошеніи авансовъ въ счетъ будущей смѣты, и тогда изъятіе сіе разрѣшается Государственнымъ Совѣтомъ, совмѣстно съ утвержденіемъ смѣтъ или отпуска аванса.

4) При вышеупомянутыхъ условіяхъ, испрошеніе операционныхъ авансовъ соразмѣряется со строгою и безотлагательною въ нихъ надобностію; но ни въ какомъ случаѣ размѣръ таковыхъ авансовъ не можетъ за одинъ разъ превосходить: а) по заготовленіямъ и операціямъ, производимымъ въ мѣстностяхъ, въ коихъ не находится ни доходныхъ кассъ, ни самостоятельныхъ расходныхъ частей, — $\frac{1}{3}$ той суммы, на которую поручено производителю операциі совершить заготовленіе, или другое предпріятіе; и б) по операціямъ: производимымъ въ мѣстностяхъ нахождения самостоятельныхъ расходныхъ частей, для раздробительныхъ покупокъ и мелочныхъ расплатъ, — 1000 р. на всѣ вообще предметы расходовъ, входящихъ въ со-

ставъ одного главнаго смѣтнаго подраздѣленія (параграфа).

5) Въ отпущенныхъ вышеизложеннымъ порядкомъ операционныхъ авансахъ представляются ежемѣсячно краткіе счеты (форм. № 42); при испрашиваніи же новыхъ авансовъ, а равно и по окончаніи операциі, чрезъ авансы совершаемыхъ, представляются счеты подробные (форм. № 43), съ приложеніемъ къ нимъ всѣхъ установленныхъ документовъ. При отпускѣ новыхъ авансовъ наблюдается, чтобы вновь испрашиваемый авансъ, вмѣстѣ съ неизрасходованною наличностію аванса предшествовавшаго, не превосходилъ, ни въ какомъ случаѣ, опредѣленныхъ въ п. 4 высшихъ размѣровъ авансовъ операционныхъ.

139. По авансамъ на содержаніе отдѣльныхъ учреждений.

1) Отдѣльныя правительственныя учрежденія содержатся изъ авансовъ въ тѣхъ случаяхъ, когда учрежденія сіи находятся въ такихъ мѣстностяхъ, гдѣ не существуетъ никакихъ кассъ. Приложенный къ сей статьѣ списокъ указываетъ учрежденія, изъ авансовъ содержимыя.

2) Получаемые сими учрежденіями авансы употребляются на всѣ вообще предметы, входящіе въ составъ того смѣтнаго подраздѣленія (параграфа и статьи), по коему авансъ отпущенъ; при чемъ, на содержаніе личнаго состава сихъ

учреждений авансъ отпускается въ размѣрѣ потребностей одного мѣсяца, и на расходы хозяйственные по мѣрѣ дѣйствительной въ таковыхъ расходахъ надобности, съ тѣмъ однако, чтобы сумма, на рукахъ учреждений находящаяся, не превышала ни въ какомъ случаѣ половины ассигнуемой на хозяйственные потребности суммы.

3) При всякомъ требованіи новаго аванса, представляются счета (форм. № 44) въ авансъ предшествовавшему.

4) Для отдѣльныхъ учреждений, находящихся въ мѣстностяхъ весьма отдаленныхъ и съ которыми не существуетъ правильныхъ почтовыхъ сообщений, размѣръ отпускаемаго, за одинъ разъ, аванса можетъ быть увеличенъ и сроки представлення счетовъ отдалены, по соглашенію подлежащаго Министра съ Министромъ Финансовъ и Государственнымъ Контролеромъ.

140. По авансамъ на командировки:

1) Суммы, причитающіяся служащимъ лицамъ, по исполненію различныхъ порученій начальства (прогоны, подъемныя и т. п.), отпускаются кассами Министерства Финансовъ непосредственно самимъ командируемымъ или довѣреннымъ отъ нихъ лицамъ, какъ прямымъ кредиторамъ казны. Выдачи сїи подчиняются правиламъ, для авансовъ установленнымъ, въ тѣхъ случаяхъ, когда командируемыя

лица получаютъ деньги по расчету приблизительноному, и, на этомъ основаніи, обязываются представить счета въ израсходованіи отпущенныхъ имъ суммъ.

2) Размѣръ причитающихся въ выдачу командируемымъ лицамъ суммъ опредѣляется распорядителемъ кредита и можетъ восходить до полной суммы, на исполненіе порученія потребной.

3) Счета (форм. № 45) въ израсходованіи отпущенныхъ по командировкамъ суммъ представляются командированными лицами, съ засвидѣтельствованіемъ ихъ начальствъ, при чемъ, если потребныя на исполненіе порученія деньги отпускаются по частямъ, то при каждомъ новомъ требованіи представляются счета въ израсходованіи суммы, прежде отпущенной; если же командируемыя лица снабжаются полною для исполненія порученія потребною суммою, то счета въ ея употребленіи представляются по исполненіи порученія.

4) Правила въ пун. 1, 2 и 3, изложенныя, не распространяются въ министерствахъ Военномъ и Морскомъ на экстренныя посылки фельдъегерей и въ Министерствѣ Иностранныхъ Дѣлъ на экстренныя отправленія курьеровъ за границу. Для таковыхъ экстренныхъ посылокъ Министерства сїи могутъ испрашивать себѣ на руки авансы въ размѣрахъ, не превышающихъ: Министерству Военному и Морскому 2000 р. сер. каждому и Министерству Ино

странныхъ Дѣль 520 червон. и 200 р. сер. Краткіе въ употребленіи сихъ авансовъ счета доставляются: кассѣ—при всякомъ требованіи новыхъ авансовъ, а Государственному Контролю—вмѣстѣ съ отчетностію подлежащаго управленія за тотъ мѣсяць, въ которомъ вытребованъ новый авансъ. Подробные же счета съ документами по каждой выдачѣ командируемому лицу (форма № 45) доставляются въ Государственный Контроль по возвращеніи командированныхъ лицъ, и по разсмотрѣніи и засвидѣтельствованіи представленныхъ ими счетовъ самимъ управленіемъ, отпустившимъ деньги.

5) При испрашиваніи новыхъ по пун. 4 авансовъ, соблюдается установленное въ ст. 137 и 138 правило, чтобы вновь требуемый авансъ, вмѣстѣ съ неизрасходованною наличностію аванса предшествовавшаго, не превосходилъ указанныхъ въ пун. 4 нормъ.

141. Частныя правила о назначеніи денежныхъ выдачъ указываютъ въ подробности, по какимъ статьямъ финансовыхъ смѣтъ каждаго министерства и главнаго управленія и какого именно рода авансы изъ числа вышепоименованныхъ допускаются.

ОТДѢЛЕНИЕ V.

Расходы оборотные.

142. Къ расходамъ оборотнымъ, несоставляющимъ дѣйствительной для Государственнаго Казна-

чейства издержки, принадлежать: 1) расходы деньгами и матеріалами, на счетъ смѣтныхъ суммъ производимые однимъ казеннымъ управленіемъ для другаго казеннаго управленія, и 2) производимыя казенными мѣстами, на счетъ частныхъ лицъ, сословій или иностранныхъ правительствъ, уплаты, возмѣщаемыя по принадлежности въ томъ же смѣтномъ году.

143) Для производства поименованныхъ въ ст. 142 расходовъ оборотныхъ необходимъ во всякомъ случаѣ кредитъ, открытый подлежащему управленію въ порядкѣ законодательномъ; самые же расчеты совершаются указаннымъ въ нижеслѣдующихъ статьяхъ образомъ.

144. Платежи однимъ казеннымъ управленіемъ другому могутъ причитаться или за приобретаемое имущество, или за выполняемыя работы, перевозки и другія дѣйствія, оплачиваемыя деньгами.

145. Къ расчетамъ, въ предъидущей статьѣ указаннымъ, управленія приступаютъ не прежде, какъ по приобретеніи имущества, или по исполненіи на ихъ счетъ тѣхъ дѣйствій, за кои уплата должна бы причитаться и по полученіи надлежащихъ о стоимости вещей или работъ свѣдѣній отъ того мѣста, коему уплата причитается, съ указаніемъ при этомъ параграфовъ и статей его доходной смѣты, въ которые оборотный доходъ занести слѣдуетъ.

Примѣчаніе. Взаимные между управлениями расчеты составляются или одновременно (по приобретению имущества), или периодически (по перевозкамъ и др. работамъ), смотря по тому, одновременно или периодически совершаются самыя поставки и дѣйствія, оплатѣ подлежащія.

146. По полученіи свѣдѣній о стоимости вещей и работъ и по надлежащей ихъ повѣркѣ со стороны управленія, обязаннаго произвести уплату, управленіе сіе составляетъ оборотную ассигновку (фор. № 46) и отсылаетъ оную, съ приложеніемъ къ ней всѣхъ, указанныхъ въ правилахъ о назначеніи денежныхъ выдачъ, документовъ, въ кассу.

147. Касса, удостовѣрясь въ существованіи достаточнаго, для производства ассигнуемаго расхода, кредита, выписываетъ означенную въ ассигновкѣ сумму въ расходъ по смѣтѣ управленія, давшего ассигновку, и заноситъ ту же сумму въ приходъ по смѣтѣ того управленія, въ пользу котораго ассигновка дана.

148. По совершеніи указанныхъ въ предыдущей статьѣ счетныхъ показаній, касса выдаетъ управленію, коему уплата причитается, особую въ записанной на приходъ суммѣ квитанцію (фор. № 16), которая для административной отчетности сего управленія имѣетъ значеніе обыкновенной квитанціи въ дѣйствительномъ пріемѣ собранныхъ по его вѣдомству доходовъ.

149. Производимые казенными мѣстами расходы на счетъ возврата отъ частныхъ лицъ, сословіи и иностранныхъ правительствъ, совершаются на точномъ основаніи правилъ, постановленныхъ для дѣйствительныхъ въ отношеніи Государственнаго Казначейства издержекъ. Суммы, поступающія по симъ расходамъ въ возвратъ, принимаются также по правиламъ, установленнымъ для пріема государственныхъ доходовъ, съ тѣмъ только различіемъ, что суммамъ симъ, какъ по расходу, такъ и по приходу, ведутся въ кассахъ Министерства Финансовъ особыя счета, порядкомъ, указаннымъ въ правилахъ счетоводства.

150. Ненарушающія основныхъ началъ и положеній общихъ изъятія, допускаемыя въ нѣкоторыхъ частныхъ случаяхъ по примѣненію настоящихъ правилъ о производствѣ государственныхъ расходовъ къ подробностямъ оборотовъ распорядительныхъ управленій, указываются въ частныхъ по симъ управленіямъ правилахъ о назначеніи денежныхъ выдачъ.

151. Изъятія изъ правилъ о поступленіи государственныхъ доходовъ могутъ быть допускаемы по соглашенію Министра Финансовъ и Государственнаго Контролера въ тѣхъ случаяхъ, когда изъятія сіи не нарушаютъ основныхъ началъ и положеній общихъ.

ВРЕМЕННЫЯ ПРАВИЛА

для руководства во время опыта единства кассы
въ С. Петербургѣ.

1. Съ 1 Января 1864 г. вводится въ С. Петербургѣ, въ видѣ опыта, единство кассы на основаніяхъ, постановленныхъ въ особыхъ вышеизложенныхъ правилахъ о поступленіи государственныхъ доходовъ и о производствѣ государственныхъ расходовъ, съ нижеуказанными противъ статей сихъ правилъ измѣненіями.

2. Взиманіе государственныхъ доходовъ совершается въ періодъ опыта на прежнемъ основаніи и потому ст. 15—24, 27 и 56—73 вышеозначенныхъ правилъ остаются въ періодъ опыта безъ примѣненія.

3. Ст. 5 правилъ о распространеніи единства кассы на спеціальныя средства управленій и на суммы партикулярныя, дѣйствуетъ въ періодъ опыта

только въ отношеніи тѣхъ спеціальныхъ и партикулярныхъ суммъ, кои поступятъ съ 1 Января 1864 г.; внесенныя же до того времени суммы сего рода хранятся и расходуются самими управленіями на прежнемъ основаніи. Согласно съ симъ, изъ числа упомянутыхъ въ п. 2 статей, сохраняютъ, во время опыта, свою силу, въ отношеніи спеціальныхъ средствъ и партикулярныхъ суммъ, ст. 18, 57—62, 64, 65 и 67—70.

4. Такъ какъ единство кассы дѣйствуетъ въ періодъ опыта въ одномъ С. Петербургѣ, то на семь основаніи:

а) Установленныя въ главѣ III правила о разасигнованіи кредитовъ чрезъ годовые и дополнителныя росписанія и чрезъ частныя увѣдомленія примѣняются только къ расходамъ, въ С. Петербургѣ производимымъ.

б) Росписанія сіи состояются: по расходамъ министерскихъ департаментовъ и канцелярій, и равныхъ имъ учреждений—на Главное Казначейство, а по расходамъ С. Петербургскаго губернскаго и уѣзнаго управленій—на С. Петербургское Губернское Казначейство.

в) По расходамъ же прочихъ уѣздовъ С. Петербургской губерніи, а равно и всѣхъ другихъ мѣстностей Имперіи, суммы отпускаются и издержки удовлетворяются прежнимъ порядкомъ, и на этомъ

основаніи, относящіяся до производства подобныхъ расходовъ ст. 28—35, 54, 95, 96, 104, прим. къ ст. 118 и ст. 139 правилъ остаются въ періодъ опыта безъ примѣненія.

5. Главное Казначейство, во время опыта, руководствуется исключительно постановленіями, заключающимися въ правилахъ о поступленіи государственныхъ доходовъ и о производствѣ государственныхъ расходовъ. С. Петербургское же Губернское Казначейство (образуемое изъ С. Петербургскаго Уѣзнаго Казначейства), сверхъ обязанностей, возлагаемыхъ на него по удовлетворенію расходовъ С. Петербургскаго губернскаго и уѣзнаго управленій, исполняетъ также, впредь до образованія особаго Уѣзнаго Казначейства, и обязанности кассы доходной, руководствуясь: при взиманіи доходовъ государственныхъ,—нынѣ дѣйствующими постановленіями (п. 2), а при полученіи суммъ спеціальныхъ и партикулярныхъ,—подлежащими статьями правилъ о поступленіи государственныхъ доходовъ и о производствѣ государственныхъ расходовъ.

6. Въ расходахъ, произведенныхъ во время опыта въ С. Петербургѣ, министерства и главныя управленія не подлежатъ уже нынѣ установленной отчетности предъ Государственнымъ Контролемъ; при чемъ, если таковыя расходы въ финансовыхъ смѣтахъ показаны будутъ отдѣльными статьями, то они въ генеральныя отчеты управленій вовсе не включаются; если же произведенные въ С. Петер-

бургѣ расходы обнимать будутъ только *часть кредита*, назначеннаго по той или другой статьѣ смѣты, то генеральные отчеты должны быть представляемы по цѣлому кредиту, на прежнемъ основаніи, съ надлежащими только отмѣтками о выдачахъ, въ С. Петербургѣ произведенныхъ.

Примѣчаніе. Распорядительныя управленія не подлежатъ также отчетности и въ суммахъ спеціальныхъ и партикулярныхъ, имѣющихъ поступить съ 1-го Января 1864 года (п. 3).

7. Вновь вводимый порядокъ распространяется только на суммы, которыя ассигнованы будутъ по государственнымъ росписямъ съ 1864 г.; суммы же, ассигнованныя до того времени, требуются управленіями изъ казначействъ и выдаются въ руки прямыхъ кредиторовъ казны на прежнемъ основаніи.