

**Об утверждении Порядка работы конкурсной комиссии Федерального агентства
воздушного транспорта по проведению конкурса на замещение вакантной должности
государственной гражданской службы Российской Федерации и Методики проведения
конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы
Российской Федерации в Федеральном агентстве воздушного транспорта**

(Приказ Росавиации от 21.06.2010 № 243)

(Зарегистрирован в Минюсте России от 31.08.2010 № 18296)

Во исполнение требований пункта 16 Положения о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 6, ст. 439)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок работы конкурсной комиссии Федерального агентства воздушного транспорта по проведению конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации (Приложение № 1).

2. Утвердить Методику проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации в центральном аппарате Федерального агентства воздушного транспорта (Приложение №2).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель А.В. Нерадько

Приложение № 1
к приказу Росавиации
от 21.06.2010 № 243

ПОРЯДОК

**работы конкурсной комиссии Федерального агентства воздушного транспорта по
проведению конкурса на замещение вакантной должности государственной
гражданской службы Российской Федерации**

1. Настоящий Порядок определяет методы, способы и процедуру работы конкурсной комиссии Федерального агентства воздушного транспорта (далее - конкурсная комиссия) при проведении конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации (далее - гражданская служба) в центральном аппарате Федерального агентства воздушного транспорта (далее - Агентство).

2. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215; 2006, № 6, ст. 636; 2007, № 10, ст. 1151; № 16, ст. 1828; № 49, ст. 6070; 2008, № 13, ст. 1186, № 30 (часть II), ст.3616, № 52 (часть I), ст. 6235; 2009, № 29, ст. 3597, ст. 3624, № 48, ст. 5719, № 51, ст. 6150, ст. 6159; 2010, № 5, ст. 459, № 7, ст. 704), Положением о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 6, ст. 439) (далее - Положение о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации), иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также актами Агентства.

3. Конкурсная комиссия образуется правовым актом Агентства в порядке, установленном частями 8-10 статьи 22 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации», пунктами 17, 18 Положения о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации.

4. Конкурсная комиссия:

а) определяет конкретные конкурсные процедуры, в том числе применения из числа не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование, анкетирование, проведение групповых дискуссий, написание реферата или тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы, на замещение которой претендуют кандидаты, а также очередность их проведения;

б) рассматривает и утверждает перечень вопросов для тестирования претендентов, а также утверждает количество вопросов, входящих в тест и предельное количество (либо процент) неправильных ответов;

в) оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, установленных пунктом 7 Положения о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации;

г) оценивает кандидатов на основе выбранных конкурсных процедур в соответствии с Методикой проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации в центральном аппарате Федерального агентства воздушного транспорта, утвержденной настоящим приказом.

При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований к вакантной должности гражданской службы и других положений должностного регламента по этой должности, а также иных положений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе.

5. Заседание конкурсной комиссии проводится при наличии не менее двух кандидатов.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов. В случае, когда присутствие члена конкурсной комиссии на заседании невозможно по уважительным причинам (командировка, отпуск, болезнь и т.п.), может производиться его замена с внесением изменения в состав конкурсной комиссии соответствующим актом Агентства.

6. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата и является основанием для назначения его на вакантную должность гражданской службы либо отказа в таком назначении.

7. Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются решением, которое подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, принявшими участие в заседании. Решение является основанием для издания акта Агентства о назначении победителя конкурса на вакантную должность гражданской службы и заключения служебного контракта с победителем конкурса.

8. Претендент вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение №2
к приказу Росавиации
от 21.06.2010 № 243

МЕТОДИКА

проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации в Федеральном агентстве воздушного транспорта

1. Настоящая Методика определяет организацию и порядок проведения конкурса на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы Российской Федерации (далее - гражданская служба) в центральном аппарате Федерального агентства воздушного транспорта (далее - Агентство).

2. Конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации проводится в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, №31, ст. 3215; 2006, № 6, ст. 636; 2007, № 10, ст. 1151; № 16, ст. 1828; № 49, ст. 6070; 2008, № 13, ст. 1186, № 30 (часть II), ст.3616, № 52 (часть I), ст. 6235; 2009, № 29, ст. 3597, ст. 3624, № 48, ст. 5719, № 51, ст. 6150, ст. 6159; 2010, № 5, ст. 459, № 7, ст. 704), Положением о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 6, ст. 439) (далее — Положение о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации), иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также актами Агентства.

3. В соответствии с пунктом 19 Положения о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на замещение вакантной должности гражданской службы, их соответствия квалификационным требованиям к этой должности.

4. Конкурс на замещение вакантной должности гражданской службы в центральном аппарате Агентства объявляется по решению руководителя Агентства, при наличии вакантной (не замещенной государственным гражданским служащим) должности гражданской службы, замещение которой в соответствии со статьей 22 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» может быть произведено на конкурсной основе, на основании письменного мотивированного обращения руководителя структурного подразделения (управления) центрального аппарата Агентства, в котором имеется вакантная должность.

Письменное мотивированное обращение, наряду с просьбой об объявлении конкурса, должно содержать наименование вакантной должности гражданской службы, перечень теоретических вопросов, конкретные практические ситуационные задачи, тему реферата, необходимые для оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов на замещение вакантной должности.

5. Конкурс на замещение вакантной должности гражданской службы проводится в два этапа.

На первом этапе, на основании решения руководителя Агентства, Управление государственной службы и кадров:

а) организует подготовку для публикации объявления (не менее чем в одном периодическом печатном издании) о приеме документов для участия в конкурсе с указанием наименования вакантной должности гражданской службы, требований, предъявляемых к претенденту на замещение этой должности, места и времени приема документов, подлежащих представлению в соответствии с пунктом 7 Положения о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, срока, до истечения которого принимаются установленные документы, а также сведения об источнике подробной информации (телефон, факс, электронная почта, электронный адрес сайта Агентства);

б) организует подготовку информации (для размещения на сайте Агентства в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования) о конкурсе с указанием наименования вакантной должности гражданской службы, требований, предъявляемых к претенденту на замещение этой должности, условий прохождения гражданской службы, места и времени приема документов, подлежащих представлению в соответствии с пунктом 7 Положения о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, срока, до истечения которого принимаются указанные

документы, предполагаемой даты проведения конкурса, места и порядка его проведения, других информационных материалов;

в) обеспечивает получение кандидатами документов, необходимых для участия в конкурсе;

г) проверяет полноту и правильность оформления документов, представленных гражданами (гражданскими служащими);

д) осуществляет проверку достоверности сведений, представленных гражданином на имя руководителя Агентства. Проверка достоверности сведений, представленных гражданским служащим, осуществляется только в случае его участия в конкурсе на замещение вакантной должности гражданской службы, относящейся к высшей группе должностей гражданской службы;

е) совместно с Управлением особо важных полетов и специальных программ проводит с согласия гражданина (гражданского служащего) процедуру оформления его допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности гражданской службы, на замещение которой претендует гражданин (гражданский служащий), связано с использованием таких сведений;

ж) организует подготовку и направление информации гражданам (гражданским служащим) в письменной форме об отказе в участии в конкурсе в случаях, установленных Положением о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации;

з) организует подготовку и направление сообщения (не позднее, чем за 15 дней до начала второго этапа) о дате, месте и времени проведения конкурса гражданам (гражданским служащим), допущенным к участию в конкурсе.

6. После проверки достоверности сведений, представленных претендентами на замещение вакантной должности гражданской службы, а также после оформления в случае необходимости допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, и принятия руководителем Агентства решения о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса конкурсная комиссия проводит второй этап конкурса, который состоит из двух стадий.

6.1. На первой стадии конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, проводит сравнительный анализ документов, представленных кандидатами на замещение вакантной должности в соответствии с пунктом 7 Положения о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, устанавливает соответствие кандидатов установленным квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы, определяет методы проведения конкурса по каждой вакантной должности.

6.2. Вторая стадия конкурса проводится с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование, анкетирование, проведение групповых дискуссий, написание реферата или тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы, на замещение которой претендуют кандидаты.

6.2.1. Индивидуальное собеседование проводится по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы, на замещение которой претендуют кандидаты, и включает проверку знаний должностного регламента соответствующей вакантной должности гражданской службы, задач и функций, возложенных на структурное подразделение и Агентство. Рассматриваются предложения кандидатов по более качественному выполнению задач и функций, возложенных на

структурное подразделение и Агентство, совершенствованию государственной гражданской службы в Агентстве. Заслушивается отчет претендентов - гражданских служащих о выполненных поручениях и подготовленных ими проектах документов и управленческих решений (проектов нормативных правовых актов, актов Агентства и пр.).

6.2.2. Анкетирование проводится на основе специально разработанных вопросов, связанных с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы, на замещение которой претендуют кандидаты. Перечень вопросов, включаемых в анкету, разрабатывается структурным подразделением, в котором имеется вакантная должность, совместно с Управлением государственной службы и кадров.

6.2.3. Проведение групповых дискуссий базируется на практических вопросах - конкретных ситуациях, заранее подготовленных структурным подразделением, в котором имеется вакантная должность.

Кандидаты на вакантную должность получают одинаковые практические задания и располагают одним и тем же временем для подготовки устного ответа.

6.2.4. Реферат пишется на тему, связанную с исполнением должностных обязанностей и полномочиями по должности, на замещение которой претендуют кандидаты. Темы рефератов определяет структурное подразделение, в котором имеется вакантная должность.

Кандидаты на конкретную вакантную должность пишут реферат на одинаковую тему и располагают одним и тем же временем для его подготовки.

6.2.5. Тестирование кандидатов на конкретную вакантную должность проводится в письменной форме по единому перечню теоретических вопросов, связанных с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы, на замещение которой претендуют кандидаты, подготовленному Управлением государственной службы и кадров совместно со структурным подразделением, в котором имеется вакантная гражданская должность.

Кандидатам на вакантную должность предоставляется одно и то же время для подготовки письменного ответа.

При равном количестве набранных ответов кандидатам выдаются дополнительные тесты с фиксированием времени на ответы.

7. Решение Комиссии по результатам конкурса принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

8. Документы претендентов на замещение вакантной должности гражданской службы, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть возвращены им по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в архиве Росавиации, после чего подлежат уничтожению.

9. Конкурсная комиссия организует свою работу, принимает и оформляет решения по результатам проведения конкурса в соответствии с Порядком работы конкурсной комиссии Федерального агентства воздушного транспорта по проведению конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы Российской Федерации, утвержденным настоящим приказом.